

2021 年临夏市部门预算公开目录

- 一、2021 年部门预算说明
- 二、2021 年部门预算收支总表
- 三、部门预算收入总表
- 四、部门预算支出总表
- 五、部门预算财政拨款收支总表
- 六、部门预算财政拨款收入表
- 七、部门预算财政拨款支出表
- 八、一般公共预算支出表
- 九、政府性基金预算支出表
- 十、部门经济分类和政府经济分类基本支出预算明细表
- 十一、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十二、部门政府采购预算表
- 十三、部门预算机关运行经费表
- 十四、绩效评价表

临夏市八坊街道办事处部门预算说明

一、部门职责

临夏市八坊街道办事处是市人民政府的派出机构，行使基层政权的部分权力，管理辖区的行政工作，主要职责是：

1、贯彻落实上级政府的决定和部署要求，执行本机党委的决议；2、依照法律和政策的规定，运用经济，法律和行政等各种手段，对街道社会、经济进行宏观管理和监督调整，切实落实依法治理街道工作；3、制定经济、社会发展规划和实施方案；4、按照社会主义市场经济的要求，搞好街道改革，切实转变职能，为民营企业和居民服务；5、加强社区建设，搞好社区服务，保障和提高居民生活水平，促进街道社会、经济的共同发展；6、对辖区内城市管理、社会服务、社会治安综合治理、精神文明建设等方面的工作行使组织领导、综合协调、监督评议的行政管理职能。

二、部门机构设置

（一）机关内设机构

八坊街道办事处设党政办公室、社会事务管理办公室、经济发展办公室、卫生和计划生育办公室

等 4 个内设机构。八坊街道机关行政编制 10 名，工勤编制 4 名，事业编制 33 名，执行《行政单位会计制度》。

三、部门预算情况说明

（一）收入预算

2021 年预算收入 879.73 万元，其中：当年财政拨款收入 838.22 万元，比上年预算增加 53.1 万元，上年结转 41.51 万元。当年财政拨款包括：一般公共预算财政拨款收入 838.22 万元；政府性基金预算收入 0 万元。

（二）支出预算

2021 年支出预算 879.73 万元，其中：当年财政拨款支出 838.22 万元，比上年预算增加 53.1 万元，具体安排为：基本支出 691.71 万元，比上年预算增加 16.56 万元；项目支出 72 万元，比上年预算增加 18 万元。

当年财政拨款支出按功能分类科目安排为：一般公共服务支出 838.22 万元。其中：行政运行 691.71 万元，行政离退休 2.54 万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出 104.20 万元，行政单位医疗缴费 34.77 万元，纪检工作经费 3 万元，人武部及民兵三项基础建设经费 2 万元。

当年财政拨款支出按部门预算经济分类科目安排为：工资福利支出 691.55 万元，商品和服务支出 113.5 万元，对个人和家庭的补助 33.17 万元，资本性支出 0 万元，对社会保险基金补助支出 0 万元。

四、部门“三公”经费、培训费、会议费财政拨款情况

2021 年“三公”经费预算 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，比上年无变化。

1. 因公出国（境）费用 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，比上年无变化。

2. 公务接待费 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，比上年无变化。

3. 公务用车购置和运行费 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，其中：公务用车购置费 0 万元，比上年无变化；公务用车运行费 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，比上年无变化。

4. 会议费 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，比上年无变化。

5. 培训费 0 万元，比上年预算数减少 0 万元，比上年无变化。

五、部门预算绩效评价情况

2021 年预算中实行绩效目标管理的项目 5 个，主要是：1、人大联络组经费 4 万元；2、4 个社区

办公经费 40 万元；3、卫生整治经费 20 万元；4、党建专项工作经费 3 万元；5、纪检工作经费 3 万元。涉及市级财政安排一般公共预算财政拨款 72 万元。占部门预算安排总额的 6.9%。2021 年整体绩效目标：八坊街道积极保障单位正常办公及运转，按时发放干部职工工资报酬，调动工作人员积极性，保障下设社区及人大、纪检、党建、环境卫生等各项业务工作正常开展。

六、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费情况

2021 年机关运行经费预算 41.5 万元，比上年预算数减少 0.5 万元，减少原因为四个社区外出办公，经费减少。

（二）政府采购预算情况

政府采购预算 41.5 万元，比上年预算数减少 0.5 万元，其中：政府采购货物预算 19.5 万元，政府采购工程预算 18.5 万元，政府采购服务预算 3.5 万元。

（三）国有资产占用情况

上年末固定资产金额为 178.9431 万元。其中：办公用房 1023.54 平方米，价值 93.6357 万元。

部门及所属预算单位共有公务用车 2 辆,其中一辆为垃圾清运车,另一辆小轿车已上缴国资办,暂未下账,价值 17.39 万元。通用设备 98 件(套)总价 66.4294 万元,专用设备 3 件(套)总价 1.488 万元。

七、名词解释

1. 财政拨款收入:指由市级财政拨款形成的部门收入。按照现行预算管理制度,市级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

2. 上年结转:指以前年度尚未完成,结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

2. 基本支出:指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3. 项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

4. 三公经费:是指市级部门用财政拨款安排的因公出国(境)费,公务接待费,公务用车购置及运行费。

5. 机关运行经费:为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

表一

2021年临夏市八坊街道办事处部门预算收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算财政拨款收入	838.22	(一) 一般公共服务支出	773.53
二、政府性基金预算财政拨款收入		(二) 国防支出	2.00
三、国有资本经营预算收入		(三) 公共安全支出	
四、事业收入		(四) 教育支出	
五、上级补助收入		(五) 科学技术支出	
六、经营收入		(六) 文化旅游体育与传媒支出	
七、其他收入		(七) 社会保障和就业支出	104.20
		(八) 卫生健康支出	
		(九) 节能环保支出	
		(十) 城乡社区支出	
		(十一) 农林水支出	
		(十二) 交通运输支出	
		(十三) 资源勘探工业信息等支出	
		(十四) 商业服务业等支出	
		(十五) 金融支出	
		(十六) 自然资源海洋气象等支出	
		(十七) 住房保障支出	
		(十八) 粮油物资储备支出	
		(十九) 国有资本经营预算支出	
		(二十) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十一) 债务还本支出	
		(二十二) 债务付息支出	
		(二十三) 抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	838.22	本年支出合计	879.73
上年结转	41.51	结转下年	
收入总计	879.73	支出总计	879.73

表二

部门预算收入总表

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入	事业收入	上级补助收入	经营收入	其他收入	上年结转
临夏市八坊街道办事处	879.73	838.22					41.51
合计	879.73	838.22					41.51

表四

部门预算财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算财政拨款	838.22	一、一般公共服务支出	732.02
1. 人员经费	724.72	二、国防支出	2.00
2. 单位运转经费	41.50	三、公共安全支出	
3. 单位项目资金	72.00	四、教育支出	
4. 纳入预算的非税收入安排的拨款		五、科学技术支出	
5. 中央省州专项资金		六、文化旅游体育与传媒支出	
二、政府性基金预算财政拨款		七、社会保障和就业支出	104.20
三、国有资本经营预算财政拨款		八、卫生健康支出	
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	

表四

部门预算财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、债务还本支出	
		二十二、债务付息支出	
		二十三、抗疫特别国债安排的支出	
收入总计	838.22	支出总计	838.22

表五

部门预算财政拨款收入表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算财政拨款						政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		合计	人员经费	单位运转经费	单位项目资金	省州专项资金	纳入预算的非税收入安排的拨款		
临夏市八坊街道办事处	838.22	838.22	724.72	41.50	72.00				
合计	838.22	838.22	724.72	41.50	72.00				

表六

部门预算财政拨款支出表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算支出			政府性基金预算支出			国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出
临夏市八坊街道办事处	838.22	838.22	766.22	72.00						
合计	838.22	838.22	766.22	72.00						

表八

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

表九

部门预算经济分类和政府经济分类基本支出预算明细表

单位：万元

政府预算经济分类	部门预算经济分类	合计	一般公共预算财政拨款基本支出		政府性基金财政拨款基本支出
科目名称	科目名称		人员经费	单位运转经费	
合计		766.22	724.72	41.50	
机关工资福利支出	工资福利支出	691.55	691.55		
工资奖金津补贴	基本工资	264.73	264.73		
	津贴补贴	264.80	264.80		
	奖金	23.05	23.05		
社会保障缴费	机关事业单位基本养老保险缴费	104.20	104.20		
	职业年金缴费				
	职工基本医疗保险缴费	33.87	33.87		
	公务员医疗补助缴费				
	其他社会保障缴费	0.90	0.90		
住房公积金	住房公积金				
其他工资福利支出	医疗费				
	其他工资福利支出				

表九

部门预算经济分类和政府经济分类基本支出预算明细表

单位：万元

政府预算经济分类	部门预算经济分类	合计	一般公共预算财政拨款基本支出		政府性基金财政拨款基本支出
科目名称	科目名称		人员经费	单位运转经费	
机关商品和服务支出	商品和服务支出	41.50		41.50	
办公经费	办公经费	8.00		8.00	
	印刷费				
	手续费				
	水费	3.00		3.00	
	电费	3.00		3.00	
	邮电费	1.00		1.00	
	取暖费	12.00		12.00	
	物业管理费				
	差旅费	2.00		2.00	
	租赁费				
	工会经费				
	福利费				
	其他交通费用				
	税金及附加费用				

表九

部门预算经济分类和政府经济分类基本支出预算明细表

单位：万元

政府预算经济分类	部门预算经济分类	合计	一般公共预算财政拨款基本支出		政府性基金财政拨款基本支出
科目名称	科目名称		人员经费	单位运转经费	
会议费	会议费				
培训费	培训费				
专用材料购置费	专用材料购置费				
	被装购置费				
	专用燃料费				
委托业务费	咨询费				
	劳务费				
	委托业务费				
公务接待费	公务接待费				
因公出国（境）费用	因公出国（境）费用				
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费				
维修（护）费	维修（护）费	7.50		7.50	
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	5.00		5.00	
机关资本性支出（一）	资本性支出				
房屋建筑物构建	房屋建筑物构建				

表九

部门预算经济分类和政府经济分类基本支出预算明细表

单位：万元

政府预算经济分类	部门预算经济分类	合计	一般公共预算财政拨款基本支出		政府性基金财政拨款基本支出
科目名称	科目名称		人员经费	单位运转经费	
基础设施建设	基础设施建设				
公务用车购置	公务用车购置				
土地征迁补偿和安置支出	土地补偿				
	安置补助				
	地上附着物和青苗补偿				
	拆迁补偿				
设备购置	办公设备购置				
	专用设备购置				
	信息网络及软件购置更新				
大型修缮	大型修缮				
其他资本性支出	物资储备				
	其他交通工具购置				
	文物和陈列品购置				
	无形资产购置				
	其他资本性支出				

表九

部门预算经济分类和政府经济分类基本支出预算明细表

单位：万元

政府预算经济分类	部门预算经济分类	合计	一般公共预算财政拨款基本支出		政府性基金财政拨款基本支出
科目名称	科目名称		人员经费	单位运转经费	
对个人和家庭的补助	对个人和家庭的补助	33.17	33.17		
社会福利和救助	抚恤金				
	生活补助	33.17	33.17		
	救济费				
	医疗费补助				
	奖励金				
助学金	助学金				
个人农业生产补贴	个人农业生产补贴				
离退休费	离休费				
	退休费				
	退职（役）费				
其他对个人和家庭的补助	其他对个人和家庭的补助				

表十

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况表

单位：万元

单位名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费用	公务接待费	公务用车购置和运行费		会议费	培训费
				公务用车购置费	公务用车运行费		
临夏市八坊街道办事处							
合计							

表十一

部门政府采购预算表

单位：万元

项目	小计	资金来源			
		单位运转经费	单位项目资金	省州专项经费	财政拨款上年结转
合 计	41.5	41.5			
货物 (如计算机设备及软件、办公设备、耗材等)	19.5	19.5			
工程 (装修、拆除和修缮、安装等)	18.5	18.5			
服务 (车辆维修、加油和保险、公务用车租赁、会议、印刷、机票、银行代理服务等)	3.5	3.5			
其中：政府购买服务					

表十二

部门预算机关运行经费表

单位：万元

序号	项目	合计	基本支出	项目支出
	合计	113.50	41.50	72.00
1	办公费		8.00	
2	印刷费			
3	办公设备购置			
4	水费		3.00	
5	电费		3	
6	邮电费		1.00	
7	取暖费		12.00	
8	物业管理费			
9	差旅费		2.00	
10	维修(护)费		7.50	
11	会议费			
12	福利费			
13	公务用车运行维护费			
14	其他商品和服务支出		5	72

2021年八坊街道办事处整体支出绩效目标申报表

（ 2021 年度）

单位名称	（盖章）临夏市八坊街道办事处				
联系人	张晖娟	联系电话	15336000260		
单位职能	依据：临县干发【1974】85号 职能简述：临夏市八坊街道办事处成立于1974年10月，属市财政一级预算拨款行政单位。单位主要职能为负责宣传贯彻执行党的路线方针政策，执行市委市政府的决策命令，完成上级部门交办的工作任务；负责组织开展党建、纪检监察、宣传、统战、政法、武装、安全生产、精神文明建设、工青妇等党工委职能工作和民政社保、劳务就业、卫生环保、防汛抗灾、文化教育、计划生育等办事处职能工作，切实加强基层党组织建设，管理服务好辖区居民群众，治理维护好辖区稳定，推进辖区经济社会转型跨越发展。				
单位基本信息	是否为一级预算主管单位： 是				
	内设职能部门个数： 7 （个）				
	编制总人数		编制内实际人数		
	47	合计	行政	事业	其他
		47	14	33	
上年预算情况（万元）	年初预算数	预算调整数	实际支出数	预算执行率	年末结转结余数
	785.12	785.12	982.7	125.20%	41.51
当年预算申请金额（万元）	资金来源				
	合计		上级拨款	本级财政	其他收入
	785.12			785.12	
当年支出计划（万元）	支出预算				
	支出预算合计	人员经费	公用经费	项目经费	其他经费
	785.12	689.12	42	54	
年度绩效目标	目标1：保障单位正常运转。 目标2：高效完成办事处职能工作。 目标3：提高辖区居民生活质量、为辖区居民创造更好的生活环境。				
年度绩效指标	分目标	年度任务分解	绩效指标		目标值
	部门投入目标	资金投入		基本支出预算执行率	100%
				项目支出预算执行率	100%
				三公经费控制情况	下降
				专项经费支出安排合理性	合理
		财务管理		财务管理制度健全性	健全
				资金使用合规性	合规
				政府采购合规性	合规
		人员管理		人员编制合规性	合规
				人事管理制度健全性	健全
		资产管理		资产管理制度健全性	健全
				资产清查情况	有
	部门工作管理		相关股室工作制度健全性	健全	
			保障办公用品及设备情况	100%	

2021年八坊街道办事处整体支出绩效目标申报表

（ 2021 年度）

年度绩效指标	部门履职目标		单位运转	单位水电暖情况	正常	
			后勤保障		100%	
			人员工资报酬	发放时效性及准确性		合规
			业务工作	全面开展情况		100%
			满意度	受益者满意度		
			单位运转	服务辖区居民群众情况	群众满意度增加，工作开展有序	
			人员工资报酬	调动人员工作积极性		积极性提高，更好为群众服务
			业务工作	按照上级部门要求开展业务工作		达到上级部门要求
	影响力目标		档案管理	档案管理情况		完备
			信息化建设情况	信息化管理覆盖率		100%
需要说明的问题						
财政部门审核意见	对口业务股室审核意见	审核意见：				
		审核人：	股室负责人签字：	年	月	日
	绩效管理股室审核意见	审核意见：				
		审核人：	股室负责人签字：	年	月	日
	预算股意见					

填报人： 马恒

联系电话： 13993001039

填报时间：

2021年项目支出绩效目标申报表

项目申报单位：临夏市人民政府八坊街道办事处

专项名称	4个社区办公经费		项目分类	保障运转经费
项目类别	延续性项目		资金用途	业务类
项目联系人	张晖娟		联系电话	15336001602
上级主管单位			财政主管股室	行政政法股
项目开始时间	2021.01.01		项目结束时间	2021.12.31
项目资金州级安排 (不含中央、省级 补助)			上年度州级安排 (不含中央、省级 补助)	
项目概况	保障街道下辖4个社区办公及正常运转。			
立项依据	市委、市政府安排			
项目设立的必要性	保障街道下辖7个社区办公及正常运转。			
保证项目实施的制 度、措施	市上财务管理规定、《八坊街道财务管理制度》及《八坊街道社区财务管理制度》			
项目实施计划	按财政预算进度，及时足额保障社区办公经费			
项目绩效目标	项目总目标		年度绩效目标	
	保障社区正常办公，为辖区居民服务，提升居民满意度		保障本年度社区正常办公，开展各项工作	
年度绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	目标值说明
投入和管理目标	资金拨付	预算执行率	100%	按时足额拨付社区经费
产出目标	工作开展	工作效率	提高	各项工作效率提高
效果目标	居民服务	群众满意度	提高	辖区居民满意度提高
影响力目标	档案管理	档案管理情况	完备	各项档案管理有序完备
备注				
需要说明的问题				
财政部门审核意见	对口业务股 室审核意见	审核意见：		
		审核人：	股室负责人签字：	年 月 日
	绩效管理股 室审核意见	审核意见：		
审核人：		股室负责人签字：	年 月 日	
	预算股意见			

填报人：马忠

联系电话：13993080560

填报时间：

2021年项目支出绩效目标申报表

项目申报单位：临夏市人民政府八坊街道办事处

专项名称	党建工作经费	项目分类	保障运转经费	
项目类别	延续性项目	资金用途	业务类	
项目联系人	马碧娜	联系电话	13993032531	
上级主管单位		财政主管股室	行政政法股	
项目开始时间	2021.01.01	项目结束时间	2021.12.31	
项目资金州级安排 (不含中央、省级 补助)		上年度州级安排 (不含中央、省级 补助)		
项目概况	保障街道党建办公及正常运转。			
立项依据	市委、市政府安排			
项目设立的必要性	保障街道党建办公及正常运转。			
保证项目实施的制度、措施	市上财务管理规定及《八坊街道财务管理制度》			
项目实施计划	按财政预算进度，及时保障党建经费			
项目绩效目标	项目总目标		年度绩效目标	
	保障党建正常办公，落实街道党建各项工作任务		保障本年度党建正常办公，开展各项工作	
年度绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	目标值说明
投入和管理目标	资金拨付	预算执行率	100%	按时足额保障党建经费
产出目标	工作开展	任务落实	全面	党建各项工作任务全面落实
效果目标	党建管理	管理情况	达标	年内党组织及党员管理达到市上要求
影响力目标	档案管理	档案管理情况	完备	各项档案管理有序完备
备注				
需要说明的问题				
财政部门审核意见	对口业务股室审核意见	审核意见：		
		审核人：	股室负责人签字： 年 月 日	
	绩效管理股室审核意见	审核意见：		
		审核人：	股室负责人签字： 年 月 日	
	预算股意见			

填报人：马忠

联系电话：13993080560

填报时间：

2021年项目支出绩效目标申报表

项目申报单位：临夏市人民政府八坊街道办事处

专项名称	纪检工作经费	项目分类	保障运转经费	
项目类别	延续性项目	资金用途	业务类	
项目联系人	何云	联系电话	13739308762	
上级主管单位		财政主管股室	行政政法股	
项目开始时间	2021.01.01	项目结束时间	2021.12.31	
项目资金州级安排 (不含中央、省级 补助)		上年度州级安排 (不含中央、省级 补助)		
项目概况	保障街道纪工委办公及正常运转。			
立项依据	市委、市政府安排			
项目设立的必要性	保障街道纪工委办公及正常运转。			
保证项目实施的制 度、措施	市上财务管理规定及《八坊街道财务管理制度》			
项目实施计划	按财政预算进度，及时保障纪检经费			
项目绩效目标	项目总目标	年度绩效目标		
	保障纪工委正常办公，落实市纪 委及街道各项工作任务	保障本年度纪工委正常办公，开展各项工作		
年度绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	目标值说明
投入和管理目标	资金拨付	预算执行率	100%	按时足额保障纪检经费
产出目标	工作开展	任务落实	全面	纪检监察各项工作全面落实
效果目标	党风政风 好转	监督责任情 况	落实	纪检监察责任落实
影响力目标	档案管理	档案管理情 况	完备	各项档案管理有序完备
备注				
需要说明的问题				
财政部门审核意见	对口业务股 室审核意见	审核意见：		
		审核人： 股室负责人签字： 年 月 日		
	绩效管理股 室审核意见	审核意见：		
		审核人： 股室负责人签字： 年 月 日		
	预算股意见			

填报人：马忠

联系电话：13993080560

填报时间：

2021年项目支出绩效目标申报表

项目申报单位：临夏市人民政府八坊街道办事处

专项名称	临夏市八坊十三巷综合保护开发项目		项目分类	经济社会发展项目	
项目类别	延续性项目		资金用途	基本建设	
项目联系人	张晖娟		联系电话	15336001602	
上级主管单位			财政主管股室		
项目开始时间	2021.1.1		项目结束时间	2021.12.31	
项目资金州级安排（不含中央、省级补助）			上年度州级安排（不含中央、省级补助）		
项目概况	2017年临夏市委市政府研究决定对八坊进行更大范围的规划保护开发，重点进行置换保护修缮，从线路上实现从南至北的贯通，从保护开发上实现以点带面效应，从管理上实现第三方市场运作模式，力争使八坊十三巷的各项保护开发工作进入科学、健康、持续的发展道路，提出“文化为先、利民为本”的指导思想，围绕“亲民、利民、便民”的要求，遵循“景观进巷、商业进院”的原则，力争做到“八坊十三巷，巷巷不一样”。				
立项依据	《临夏市总体规划（2009—2025）》、《临夏市十二五旅游发展规划》、《临夏市旧城区控制性详细规划》、《甘肃省临夏回族自治州黄河三峡大旅游区总体规划》、《甘肃临夏八坊十三巷古街民居修建性详细规划》、《甘肃省建设项目选址规划管理办法》				
项目设立的必要性	<p>一是在发展中保护城市传统街区的需要。八坊是临夏市老城区内唯一一块未被开发侵蚀的瓦房区，也是临夏市最具文化品位，最能体现民族特色的古街区，承载着临夏的文化记忆。这里有历史的沉淀，有八座清真寺，有纯朴的人文和民俗，更有保存较为完整的26院古典建筑。作为临夏市回族最主要和最著名的聚集区，古街规模的民居是体现民族风貌、地域特色、历史文化最重要的有形载体，对其进行整体风貌保护开发与保护，其必要性和重要性非常突出。在保护开发过程中用发展的眼光来看待保存的历史建筑，重视生活在其间的人们需求。因此，这样的保护是有意义的，也是有生命力的。</p> <p>二是满足人民生活的需求。八坊十三巷由于历史原因，基础设施缺失，环境卫生、消防安全等问题突出，道路泥泞、污水横流、垃圾成堆等现象严重，极大地降低了居民的生活质量，影响了城市的整体面貌。八坊十三巷综合保护开发项目是改善人居环境、提升城市品味、推进城市化进程的必由之路，是建设文明、生态、和谐、宜居城市的重要保障，是以人为本、科学发展、构建和谐社会的强力举措，是惠及于民的民心工程。</p> <p>三是全面实施环境整治，发展旅游文化产业的需要。八坊十三巷的街巷结构最早形成于清初，许多建筑年代久远，具有临夏传统建筑的典型特征。街区内有大量典型的老胡同和四合院，有不少代代居住于此的“老临夏”，保留着淳朴的老临夏风俗，存在很多富有老临夏特色的民俗活动，是临夏民俗旅游资源最丰富的地区，其综合优势非常明显，特别是民居民俗资源更具魅力，是八坊十三巷的最大财富，极具开发潜力，有待于进行重点挖掘和深度开发。临夏市政府将着手对八坊十三巷进行全面的建设保护开发，以道路整治、景观建设为重点，配合周边重点文物的修缮，将把以历史文化为基础、以人文景观为基调、以传统民俗为特色的全新的八坊十三巷展现在世人面前，全面、生动地描绘出八坊人民安居乐业、共享和谐的美丽画卷。</p>				
保证项目实施的制度、措施	<p>保证项目建设的主要制度、措施：一是高度重视，加强领导。成立八坊十三巷综合保护开发项目领导小组办公室，项目领导小组高度重视八坊十三巷综合保护开发项目建设工作，主要领导统一思想，明确任务，落实责任，适时召开项目推进会、现场办公会等各种形式灵活的会议，及时跟进项目建设进度，合力破解项目建设过程中遇到的难题，始终保持对项目建设的高度重视态势。二是强化责任，健全机制。为加快推进项目建设，分阶段制定《八坊十三巷综合保护开发项目任务分工表》，将工作目标和任务进行分解，做到从项目的前期准备到项目建设整个过程中每一个阶段都明确责任人，同时，把街道班子成员安排到每个路段中去，做为项目组长，及时与群众沟通协调，及时解答居民群众的疑问，为项目建设的顺利开展提供了保障。项目建设中，始终健全工作班子，完善工作制度，明确工作任务，让每一个工作人员都能尽职尽责，各尽其能，真正形成抓落实的项目落实工作机制，以保证项目工作落到实处。三是狠抓落实，强化督查。成立八坊十三巷综合保护开发项目领导小组办公室，集中办公，项目领导小组成员对项目工作进行监督，不断推动项目建设。定期召开项目例会，集中听取项目施工责任领导汇报项目工作进展情况及问题汇报，会上逐一研究解决项目施工存在的问题。街道班子成员和监理方坚持每天深入项目建设施工现场进行督促检查，指出现场施工中存在的问题，及时通知施工方及时进行整改。在项目实施的整个过程中，要求施工方抢抓工期的同时把质量放在首位，严把质量关，推进项目安全实施，确保项目按时按质完成。</p>				
项目实施计划	<p>2017-2018年八坊十三巷综合保护开发项目重点保护开发专员巷、王寺巷、石桥巷、细巷、坝口巷、小南巷、大南巷、沙泉塄巷、北巷、铁家巷、仁义巷以及红水河两岸的十一巷一河，总长约3.3公里。按照旅游开发的人本原则和有序原则，提出了以大春巷和拥政路所构成的“八坊精神”经典核心游览区、以老王寺为中心，王寺巷和石桥巷所构成的“回族商业和民族文化”核心游览区、以坝口巷为中心，辐射北巷、大南巷、小南巷的“民间艺术及民俗风情”体验核心游览区和以红水河两岸景观所构成的“生态休闲”水岸风情核心游览区四大核心游览区的规划思路。依据巷道的自然肌理、相互的网络体系及现有的经营业态，因地制宜、顺势引导，按照“创意新颖、内容丰富、统筹兼顾”的原则，对九条街巷进行功能性的主题定位，融入巷道博物馆、植物博览巷、文化场馆、公共场所等各种要素，形成八坊十三巷网络式旅游脉络、文旅大区格局，力争把人文八坊打造为历史文化名城的核心。依据八坊特色，计划再打造河州书院、非遗馆、博物馆、茶马司、规划科技馆、丝绸之路馆七大院落。配套设施有公共座椅30处；环保垃圾桶110个；游客服务中心1个、警务室4个；前河沿路两边扩建可容纳150多辆车的停车位；公共卫生间5处。所有巷道亮化、绿化、雕塑、公共服务设施等。交通方式可以选择自行车和人力车，在保障居民生活的同时，为更多游人提供了便利。</p>				
项目绩效目标	项目总目标		年度绩效目标		
	年度绩效指标				
一级指标	二级指标	三级指标	目标值	目标值说明	
投入和管理目标					
产出目标					
效果目标					
影响力目标					
备注					
需要说明的问题					
财政部门审核意见	对口业务股室审核意见	审核意见：			
		审核人：	股室负责人签字：	年	月
	绩效管理股室审核意见	审核意见：			
		审核人：	股室负责人签字：	年	月
	预算股意见				

填报人：

联系电话：

填报时间：