

2023 年度
甘肃省临夏市妇女联合会部门决算

目录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分预算绩效情况说明

第五部分名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

团结、动员妇女投身改革开放和社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设;代表妇女参与政府和社会事务的民主决策、民主管理、民主监督,参与有关妇女的法律、法规、规章和政策的制定,参与社会管理和公共服务,推动保障妇女权益法律政策和妇女、儿童发展规划的实施;维护妇女儿童合法权益,倾听妇女意见,反映妇女诉求,向各级国家机关提出有关建议,要求并协助有关部门或单位查处侵害妇女儿童权益的行为,为受侵害的妇女儿童提供帮助;教育和引导广大妇女践行社会主义核心价值观,发扬自尊、自信、自立、自强的精神,提高综合素质,实现全面发展;宣传马克思主义妇女观,推动落实男女平等基本国策,营造有利于妇女全面发展的社会环境;宣传表彰优秀妇女典型,培养、推荐女性人才;关心妇女工作生活,拓宽服务渠道,建设服务阵地,发展公益事业,壮大巾帼志愿者队伍,加强妇女之家建设。加强与女性社会组织和社会各界的联系,推动全社会为妇女儿童和家庭服务。

二、机构设置

临夏市妇联是临夏市财政全额拨款的行政单位。

第二部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表（见附件 1）
- 二、收入决算表（见附件 2）
- 三、支出决算表（见附件 3）
- 四、财政拨款收入支出决算总表（见附件 4）
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表（见附件 5）
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表（见附件 6）
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（见附件 7）
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（见附件 8）
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表（见附件 9）

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 297.01 万元。与上年度相比,收、支总计各增加 42.74 万元,增长 16.81%,主要原因是配套项目增加。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 297.01 万元,其中:财政拨款收入 296.45 万元,占 99.81%;其他收入 0.56 万元,占 0.19%;

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 297.01 万元,其中:基本支出 146.79 万元,占 49.42%;项目支出 150.22 万元,占 50.58%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 296.45 万元。与上年相比,各增加 42.19 万元,增长 16.59%。主要原因是配套项目增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 296.45 万元,较上年决算数增加 42.19 万元,增长 16.59%。主要原因是配套项目增加。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 296.45 万元,主要用于以下方面:一般公共服务支出 159.29 万元,占 53.73%;社会保障和就业支出 12.97 万元,占 4.38%;卫生健康支出 26.50 万元,占 8.94%;农林水支出 97.68 万元,占 32.95%;

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 222.63 万元,支出决算为 296.45 万元,完成年初预算的 133.16%。其中:

1. **一般公共服务支出**年初预算数为 175.18 万元,支出决算为 159.29 万元,完成年初预算的 90.93%,决算数小于预算数的主要原因是人员减少变动。
2. **社会保障和就业支出**年初预算数为 20.14 万元,支出决算为 12.97 万元,完成年初预算的 64.41%,决算数小于预算数的主要原因是人员减少变动。
3. **卫生健康支出**年初预算数为 27.31 万元,支出决算为 26.50 万元,完成年初预算的 97.04%,决算数小于预算数的主要原因是人员减少变动。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 146.23 万元。其中:

人员经费 132.48 万元,较上年决算数减少 86.88 万元,下降 39.6%,人员增减变动及其项目增减变动。人员经费用途主要包括基本工资 49.48 万元、津贴补贴 22.8 万元、奖金 25.21 万元、绩效工资 14.34 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 12.97 万元、职工基本医疗保险缴费 7.11 万元、其他社会保障缴费 0.19 万元、对个人和家庭的补助 0.38 万元。

公用经费 13.74 万元,较上年决算数减少 21.16 万元,下降 60.63%,人员增减变动及其项目增减变动。公用经费用途主要包括办公费 4.05 万元、邮电费 0.45 万元、差旅费 1.98 万元、工会经费 1.08 万元、其他交通费用 6.18 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

我单位 2023 年度无“三公”经费财政拨款支出。

(一)“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2023 年度“三公”经费支出全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费用全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

其中:公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

公务用车运行维护费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

3. 公务接待费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元。

外事接待费支出 0.00 万元。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。

(三)“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2023 年度本部门因公出国(境)共计 0 个团组,0 人;公务用车购置 0 辆,公务用车保有量为 0 辆;国内公务接待 0 批次,0 人,其中:外事接待 0 批次,0 人;国(境)外公务接待 0 批次,0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度本部门机关运行经费支出 13.74 万元,机关运行经费主要用于开支办公费 4.05 万元、邮电费 0.45 万元、差旅费 1.98 万元、工会经费 1.08 万元、其他交通费用 6.18 万元。机关运行经费较上年决算数减少 21.16 万元,下降 60.63%,主要原

因是办公设施设备购置经费减少；人员编制数量减少；落实过紧日子要求压减办公经费支出。

本年度会议费支出 4.12 万元,较上年决算数增加 4.12 万元,增长 100%,项目增减变化。本年度培训费支出 9.07 万元,较上年决算数增加 9.07 万元,增长 100%,项目增减变化。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度本部门政府采购支出合计 2.34 万元,其中:政府采购货物支出 2.34 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 2.34 万元,占政府采购支出总额的 100.00%,其中:授予小微企业合同金额 2.34 万元,占政府采购支出总额的 100.00%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆,其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆。单价 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本部门对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目 9 个,共涉及资金 150.22 万元,占一般公共预算项目支出总额的 50.67%。组织对妇儿工委办、救助贫困母亲及两癌患者经费、留守儿童、妇女维权经费、三八活动经费、妇女劳务输出、技能培训妇小贷工作经费、临夏市第十五次妇女代表大会经费、临夏市巾帼家美积分超市经费、妇女两癌检查配套资金、妇女两癌检查对象保险经费等 9 个项目开展了部门评价,涉及一般公共预算支出 150.22 万元,政府性基金预算支出 0 万元,国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看,救助慰问贫困母亲及两癌患者,减轻受救助人员经济负担。帮助和引导留守儿童克服学习和生活中的困难,切实解决留守儿童亲情缺失、教育缺位、监护不力等实际问题,全力维护妇女合法权益。三八节期间开展集中慰问活动宣传、表彰妇女先进典型。积极开展妇女培训工作,拓宽妇女就业渠道、推动妇女创业就业。顺利召开临夏市第十五次妇女代表大会。建设新时代文明实践“巾帼家美”积分超市。开展

全市适龄低收入妇女“两癌”免费筛查，并为筛查人员购买“两癌”保险。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效自评结果

附件 10：2023 年整体支出自评报告、2023 年整体支出自评表

附件 11：2023 年项目支出自评报告、2023 年项目支出自评表

三、部门绩效评价结果

救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担。帮助和引导留守儿童克服学习和生活中的困难，切实解决留守儿童亲情缺失、教育缺位、监护不力等实际问题，全力维护妇女合法权益。三八节期间开展集中慰问活动宣传、表彰妇女先进典型。积极开展妇女培训工作，拓宽妇女就业渠道、推动妇女创业就业。顺利召开临夏市第十五次妇女代表大会。建设新时代文明实践“巾帼家美”积分超市。开展全市适龄低收入妇女“两癌”免费筛查，并为筛查人员购买“两癌”保险。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十四、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

附件 1：收入支出决算总表

附件 2：收入决算表

附件 3：支出决算表

附件 4：财政拨款收入支出决算总表

附件 5：一般公共预算财政拨款支出决算表

附件 6：一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

附件 7：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

附件 8：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

附件 9：财政拨款“三公”经费支出决算表

附件 10：2023 年整体支出自评报告、2023 年整体支出自评表

附件 11：2023 年项目支出自评报告、2023 年项目支出自评表

附件1

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：元

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,964,468.54	一、一般公共服务支出	32	1,598,504.56
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	5,600.00	八、社会保障和就业支出	39	129,722.96
	9		九、卫生健康支出	40	265,010.52
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	976,830.50
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,970,068.54	本年支出合计	58	2,970,068.54
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2,970,068.54	总计	62	2,970,068.54

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

附件2

收入决算表

公开02表
金额单位：元

部门：甘肃省临夏市妇女联合会								
项目								
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,970,068.54	2,964,468.54	0.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00
201	一般公共服务支出	1,598,504.56	1,592,904.56	0.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00
20129	群众团体事务	1,598,504.56	1,592,904.56	0.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00
2012901	行政运行	1,598,504.56	1,592,904.56	0.00	0.00	0.00	0.00	5,600.00
208	社会保障和就业支出	129,722.96	129,722.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	129,722.96	129,722.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129,722.96	129,722.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	265,010.52	265,010.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	192,000.00	192,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100408	基本公共卫生服务	192,000.00	192,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	73,010.52	73,010.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	58,071.52	58,071.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	13,052.36	13,052.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1,886.64	1,886.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	976,830.50	976,830.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	976,830.50	976,830.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	976,830.50	976,830.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

附件3

支出决算表

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

公开03表
金额单位：元

科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,970,068.54	1,467,855.04	1,502,213.50			
201	一般公共服务支出	1,598,504.56	1,265,121.56	333,383.00			
20129	群众团体事务	1,598,504.56	1,265,121.56	333,383.00			
2012901	行政运行	1,598,504.56	1,265,121.56	333,383.00			
208	社会保障和就业支出	129,722.96	129,722.96				
20805	行政事业单位养老支出	129,722.96	129,722.96				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129,722.96	129,722.96				
210	卫生健康支出	265,010.52	73,010.52	192,000.00			
21004	公共卫生	192,000.00		192,000.00			
2100408	基本公共卫生服务	192,000.00		192,000.00			
21011	行政事业单位医疗	73,010.52	73,010.52				
2101101	行政单位医疗	58,071.52	58,071.52				
2101103	公务员医疗补助	13,052.36	13,052.36				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1,886.64	1,886.64				
213	农林水支出	976,830.50		976,830.50			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	976,830.50		976,830.50			
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	976,830.50		976,830.50			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

附件4

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

金额单位：元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,964,468.54	一、一般公共服务支出	33	1,592,904.56	1,592,904.56		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	129,722.96	129,722.96		
	9		九、卫生健康支出	41	265,010.52	265,010.52		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	976,830.50	976,830.50		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,964,468.54	本年支出合计	59	2,964,468.54	2,964,468.54		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,964,468.54	总计	64	2,964,468.54	2,964,468.54		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

附件5

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

金额单位：元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,964,468.54	1,462,255.04	1,502,213.50
201	一般公共服务支出	1,592,904.56	1,259,521.56	333,383.00
20129	群众团体事务	1,592,904.56	1,259,521.56	333,383.00
2012901	行政运行	1,592,904.56	1,259,521.56	333,383.00
208	社会保障和就业支出	129,722.96	129,722.96	
20805	行政事业单位养老支出	129,722.96	129,722.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	129,722.96	129,722.96	
210	卫生健康支出	265,010.52	73,010.52	192,000.00
21004	公共卫生	192,000.00		192,000.00
2100408	基本公共卫生服务	192,000.00		192,000.00
21011	行政事业单位医疗	73,010.52	73,010.52	
2101101	行政单位医疗	58,071.52	58,071.52	
2101103	公务员医疗补助	13,052.36	13,052.36	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	1,886.64	1,886.64	
213	农林水支出	976,830.50		976,830.50
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	976,830.50		976,830.50
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	976,830.50		976,830.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

附件6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

金额单位：元

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,321,032.48	302	商品和服务支出	137,422.56	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	494,809.00	30201	办公费	40,500.00	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	228,000.00	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	252,090.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	143,400.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	129,722.96	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	4,500.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	71,123.88	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	1,886.64	30211	差旅费	19,822.56	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	3,800.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	10,800.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	3,800.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	61,800.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		1,324,832.48	公用经费合计					137,422.56

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

附件7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

公开07表

金额单位：元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

附件8

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表
金额单位：元

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计		0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

附件9

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
金额单位：元

部门：甘肃省临夏市妇女联合会

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

市妇联单位整体支出绩效自评报告

一、部门概况

（一）部门职能概述。

1. 主要职能：团结、动员妇女投身改革开放和社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设；代表妇女参与政府和社会事务的民主决策、民主管理、民主监督，参与有关妇女的法律、法规、规章和政策的制定，参与社会管理和公共服务，推动保障妇女权益法律政策和妇女、儿童发展规划的实施；维护妇女儿童合法权益，倾听妇女意见，反映妇女诉求，向各级国家机关提出有关建议，要求并协助有关部门或单位查处侵害妇女儿童权益的行为，为受侵害的妇女儿童提供帮助；教育和引导广大妇女践行社会主义核心价值观，发扬自尊、自信、自立、自强的精神，提高综合素质，实现全面发展；宣传马克思主义妇女观，推动落实男女平等基本国策，营造有利于妇女全面发展的社会环境；宣传表彰优秀妇女典型，培养、推荐女性人才；关心妇女工作生活，拓宽服务渠道，建设服务阵地，发展公益事业，壮大巾帼志愿者队伍，加强妇女之家建设。加强与女性社会组织和社会各界的联系，推动全社会为妇女儿童和家庭服务。

（二）部门组织机构及人员情况

临夏市妇联是临夏市财政全额拨款的行政单位；现有干部职

工 12 名。其中发放工资在职人员 12 人。

（三）2023 年度重点工作计划

目标 1: 保障市妇联在职干部职工工资、津补贴、取暖费等正常发放。

目标 2: 保障市妇联各项工作正常运转。

目标 3: 保障市妇联培训工作正常运行。

目标 4: 保障市妇联妇代会按时召开。

目标 5: 保障市妇联留守儿童、妇女维权工作正常开展。

目标 6: 保障市妇联三八系列活动正常开展

目标 7: 保障市妇联妇女两癌检查工作正常开展

目标 8: 保障市妇联妇女两癌检查对象保险工作正常开展

目标 9: 保障市妇联临夏市巾帼家美积分超市项目正常开展

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）基本支出。

2023 年基本支出 146.79 万元。

（二）项目支出。

2023 年项目支出 150.22 万元。

（三）“三公”经费情况。

无。

三、部门整体支出绩效情况

2023 年实行绩效目标管理的项目 9 个，主要是：1、留守儿童、妇女维权经费；2、三八活动经费；3、救助贫困母亲及两癌患者经

费；4、妇儿工委办工作经费；5、妇女劳务输出、技能培训妇小贷工作经；6、妇女两癌检查级配套资金；7、妇女两癌检查对象保险；8、临夏市巾帼家美积分超市项目；9、临夏市第十五次妇女代表大会。

四、绩效评价工作情况

（一）前期准备

结合项目前期工作实际，全面学习，精心组织、合理调配人员，加强沟通协调，提前做好绩效评价各项前期准备工作，为后期扎实开展绩效评价工作打下良好基础。

（二）组织过程

根据工作实际情况，对每项支出严格执行财务制度，根据预算明细认真做好审核现场验收等。

（三）分析评价

为了提高管理，明确规范管理，强化责任，确保高效的指导思想；制定相关制度，严格按照分工责任。

五、存在的主要问题

存在的主要问题：在预算编制过程中，没有很好地结合单位的工作任务和目标，科学合理的编制当年的预算；部分预算指标下达时间晚，影响资金的支付进度。

六、改进措施和有关建议

下一步改进措施：1. 科学编制预算。进一步加强全办的预算意识，严格按照预算编制的相关制度和要求以及下一年度的工作

计划，细化本单位预算，提高预算编制的科学性、合理性、严谨性。2. 重视预算绩效评价结果应用和公开。对预算绩效自评发现的问题，及时改进。按照市财政的统一时点公开绩效自评报告，接受社会监督。3. 完善管理制度，建立健全财务收支方面的管理制度，以及会计出纳岗位责任制度、内部控制制度、监督检查制度等财务管理体系，做到用制度管人、管事，规范财务管理。

附件10

部门（单位）整体支出绩效自评表

（2023年度）

部门（单位）名称		临夏市妇联				
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	完成情况	预算数 (万元)	其中：财 政拨款	执行数 (万元)	其中：财 政拨款
	任务1：留守儿童、 妇女维权经费	完成	8	8	8	8
	任务2：三八活动经 费	完成	4	4	4	4
	任务3：救助贫困母 亲及两癌患者经费	完成	5	5	5	5
	任务4：妇儿工委办 工作经费	完成	3	3	3	3
	任务5：妇女劳务输出 、技能培训妇小贷工 作经费	完成	10	10	9.07	9.07
	任务6：妇女两癌检查 配套资金	完成	13.2	13.2	13.2	13.2
	任务7：妇女两癌检查 对象保险经费	完成	5.5	5.5	5.5	5.5
	任务8：临夏市巾帼家 美积分超市项目	完成	98	98	97.68	97.68
	任务9：临夏市第十五 次妇女代表大会项目	完成	4.12	4.12	4.12	4.12
金额合计			150.82	150.82	149.57	149.57

	预期目标	目标实际完成情况
年度总体目标完成情况	目标1：保障市妇联在职干部职工工资、津补贴、取暖费等正常发放。 目标2：保障市妇联各项工作正常运转。 目标3：保障市妇联培训工作正常运行。 目标4：保障市妇联妇代会按时召开。 目标5：保障市妇联留守儿童、妇女维权工作正常开展。 目标6：保障市妇联三八系列活动正常开展 目标7：保障市妇联妇女两癌检查工作正常开展 目标8：保障市妇联妇女两癌检查对象保险工作正常开展 目标9：保障市妇联临夏市巾帼家美积分超市项目正常开展	目标1：保障市妇联在职干部职工工资、津补贴、取暖费等正常发放。 目标2：保障市妇联各项工作正常运转。 目标3：保障市妇联培训工作正常运行。 目标4：保障市妇联妇代会按时召开。 目标5：保障市妇联留守儿童、妇女维权工作正常开展。 目标6：保障市妇联三八系列活动正常开展 目标7：保障市妇联妇女两癌检查工作正常开展 目标8：保障市妇联妇女两癌检查对象保险工作正常开展 目标9：保障市妇联临夏市巾帼家美积分超市项目正常开展

年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	指标：完成各项工作任务数	100%	100%
		质量指标	指标：保证各项工作高质量完成	100%	100%
		时效指标	指标：确保各项工作及时开展	100%	100%
		成本指标	指标：按进度支出项目资金	100%	100%
	效益指标	经济效益指标	指标：完成各项资金支出要求、保障工作顺利开展	100%	100%
		可持续影响指标	指标：确保各项工作连续性	100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标：提升服务对象满意度	100%	100%

妇儿工委办工作经费项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

协调和推动政府有关部门为开展妇女儿童工作，研究解决妇女儿童发展中的重大问题，为妇女儿童办实事、办好事。

2.项目实施情况

协调和推动政府有关部门做好依法维护妇女儿童权益工作。

3.经费来源和使用情况

2023 年收入妇儿工委办工作经费 3 万元，支出 3 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

确保妇儿工委办各项工作正常开展，依法维护妇女儿童权益，争取救助资金。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 年妇儿工委办工作经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度

要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者的了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可

行性，包括时间限制、技术能力等因素。

(4) 科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似

项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

(一) 绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

关爱留守流动儿童,组织妇儿工委成员单位开展慰问活动;组织开展城乡低收入妇女进行两癌免费检查。

(二) 评价结论

编制市妇女、儿童发展纲要,并推动实施,开展监测评估。协调和推动各成员单位做好维护妇女儿童权益,实施妇女儿童发展纲要工作。开展调查研究,为委员会决策妇女儿童发展中的重大问题提供依据。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

(一) 主要经验及做法

不断提高广大妇女儿童工作者围绕中心、服务大局的能力,

统筹规划、协调推动的能力,整合资源、团结协作的能力,努力打造一支政治强、业务精、作风实、讲奉献的妇女儿童工作队伍。

(二) 存在的问题

统筹协调,各级妇儿工委办要加大协调力度,把工作重点放在解决突出问题,进一步加强思想、组织和作风建设。

(三) 建议和改进举措

继续加大实施“两纲”力度,加大政府和社会各界的支持力度,政府要加大财政投入,为留守儿童寄宿创造良好条件,同时争取更多社会爱心人士来帮扶困难家庭的留守儿童。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		妇儿工委办工作经费			
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	3	执行数:	3
		其中: 财政拨款	3	其中: 财政拨款	3
		其他资金		其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 协调和推动政府有关部门为开展妇女儿童工作, 研究解决妇女儿童发展中的重大问题, 为妇女儿童办实事、办好事。			目标1完成情况: 协调和推动政府有关部门为开展妇女儿童工作, 研究解决妇女儿童发展中的重大问题, 为妇女儿童办实事、办好事。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标
	产出指标	数量指标	指标1: 协调和推动政府有关部门做好依法维护妇女儿童权益工作。	100%	100%
		质量指标	指标1: 依法维护妇女儿童权益, 争取救助资金	100%	100%
		时效指标	指标1: 确保各项工作及时开展	100%	100%
		成本指标	指标1: 按进度支出项目资金	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 维护妇女儿童权益	100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%

救助贫困母亲及两癌患者经费项目支出绩效 自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担

2.经费来源和使用情况

2023 救助贫困母亲及两癌患者经费 5 万元，支出 5 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

妇女儿童和特困群众的关爱服务活动，为我市妇女儿童和特困群众排忧解难，在全社会营造关爱帮助困境妇女儿童和特困群众的良好氛围。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 救助贫困母亲及两癌患者经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用

合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项

目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一）绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

（二）评价结论

1.评分结果。救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 98 分。

2.主要结论

确保在生活上、精神上给予困境妇女更多的关注和支持及公共服务工作的正常运行。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

（1）制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报

流程、审批程序。

(2) 强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

(3) 采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

(4) 加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

(二) 存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

(三) 建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

附件11-2

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		救助贫困母亲及两癌患者经费			
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	5	执行数:	5
		其中: 财政拨款	5	其中: 财政拨款	5
		其他资金		其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 救助慰问贫困母亲及两癌患者, 减轻受救助人员经济负担			目标1完成情况: 全年积极开展救助工作, 在生活上、精神上给予救助对象更多的关注和支持	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指
	产出指标	数量指标	指标1: 积极开展贫困母亲及两癌患者慰问	100%	100%
		质量指标	指标1: 减轻受救助人员经济负担	100%	100%
		时效指标	指标1: 确保救助及时性	100%	100%
	效益指标	经济效益指标	指标1: 完成各项资金支出要求、保障工作顺利开展	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 在生活上、精神上给予更多的关注和支持	100%	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%	

留守儿童、妇女维权经费项目支出绩效 自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

保护妇女合法权益，积极探索保护妇女权益的有效途径，帮助和引导留守儿童克服学习和生活中的困难。

2.经费来源和使用情况

2023 留守儿童、妇女维权经费 8 万元，支出 8 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

依法维护妇女儿童合法权益，增强我市广大妇女儿童的获得感、幸福感和安全感。引导妇女依法有序表达利益诉求，维护妇女儿童合法权益，进一步推动排纠纷维权工作取得实效。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 留守儿童、妇女维权经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

(一) 绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

(二) 绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

(三) 绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

(1) 客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

(2) 透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

(3) 可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

(4) 科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

(一) 绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

(二) 评价结论

1.评分结果。维护妇女儿童合法权益，进一步推动排纠纷维权工作取得实效，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 98 分。

2.主要结论

维护妇女儿童合法权益，进一步推动排纠纷维权工作取得实效

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

(一) 主要经验及做法

(1) 制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报

流程、审批程序。

(2) 强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

(3) 采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

(4) 加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

(二) 存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

(三) 建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		留守儿童、妇女维权经费			
主管部门及代码		实施单位		临夏市妇联	
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	8	执行数:	8
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	8
		其他资金		其他资金	
年度总体目标	预期目标			目标实际完成情况	
	目标: 保护妇女合法权益, 积极探索保护妇女权益的有效途径, 帮助和引导留守儿童克服学习和生活中的困难			目标: 全年积极开展小红星公益课堂、心理健康讲座活动, 积极开展困境家庭慰问活动等	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 积极开展普法宣传教育活动	100%	100%
		质量指标	指标1: 提高质量	100%	100%
		时效指标	指标1: 在全年各时间节点按时开展	100%	100%
		成本指标	指标1: 按进度支出项目资金	100%	100%
	效益指标	经济效益指标	指标1: 完成各项资金支出要求、保障工作顺利开展	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 保护妇女合法权益, 积极探索保护妇女权益的有效途径, 严厉打击侵害妇女人身权利的违法犯罪行为, 有力维护妇女合法权益。帮助和引导留守儿童克服学习和生活中的困难, 切实解决留守儿童亲情缺失、教育缺位、监护不力等实际问题	100%	100%
		可持续影响指标	指标1: 确保维权连续性	100%	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%	

三八活动经费项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

2023年迎“三八”国际劳动妇女节系列活动项目实施情况

2.经费来源和使用情况

2023年收入三八活动经费4万元，支出4万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

以“三八”妇女节为契机，全面展示临夏市各行各业女性爱岗敬业、无私奉献、向往美好生活、构建和谐家园的精神风貌

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023年三八活动经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的

进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并为将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

（1）预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按

照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

(一) 绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

召开临夏市“三八”国际妇女节纪念暨表彰大会，总结了2022年全市妇女工作，对做好2023年工作作出了安排，全市各级妇联服务大局、积极作为，一路拼搏，尽显芳华，妇女作用充分发挥，妇女工作与时俱进，妇女事业蓬勃发展。

（二）评价结论

召开“三八”国际劳动妇女节大会，积极开展各项系列活动，制作三八节期前宣传片，全力推动临夏市妇女事业再上新台阶。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

临夏市妇联将继续团结引领全市广大妇女凝心聚力、笃行不怠，把学习宣传贯彻党的二十大精神落实到行动上，切实发挥“十城优势”资源禀赋、奋力推动“十大变化”美好呈现，以更加昂扬的斗志、更加饱满的热情，为推动临夏市经济社会高质量发展再立新功、再谱新篇。

（二）存在的问题

加大协调力度,把工作重点放在解决突出问题,进一步加强思想、组织和作风建设。

(三) 建议和改进举措

市妇联切实发挥好党联系妇女群众的桥梁纽带和助手作用,全力推进国家儿童友好型城市创建工作,加强对广大妇女的思想引领,加大正面宣传力度,讲好“临夏市巾帼故事”,激励更多妇女群众向榜样学习、向榜样看齐,争做新时代巾帼标杆。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		三八活动经费			
主管部门及代码		实施单位		临夏市妇联	
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	4	执行数:	4	
	其中: 财政拨款	4	其中: 财政拨款	4	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 2023年迎“三八”国际劳动妇女节系列活动			目标1完成情况: 召开“三八”国际劳动妇女节大会 目标2完成情况: 积极开展各项系列活动	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 总结2022年全市妇女工作, 研究部署2023年工作任务;	100%	100%
			指标1: 开展表彰活	100%	100%
		质量指标	指标2: 制作三八节前宣传片	100%	100%
			时效指标	指标1: 按时召开会议	100%
	成本指标	指标1: 按进度支出项目资金	100%	100%	
	效益指标	经济效益指标	指标1: 完成各项资金支出要求、保障工作顺利开展	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 开展2023年“三八”妇女维权周宣传教育活动	100%	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%	

妇女劳务输出、技能培训妇小贷工作经费 项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

提升全市居家未就业妇女就业创业能力，帮助广大妇女姐妹学习新知识、掌握新技能、增强新本领，拓宽创业就业渠道，帮助更多妇女创业就业增收致富。进一步提升基层妇联干部履职能力水平，凝聚初心和使命，培养忠诚、干净、担当高素质专业化的妇联干部队伍，不断开创新时代妇女工作新局面

2.项目实施情况

按计划完成妇女手工技能培训和基层妇联主席培训工作。

3.经费来源和使用情况

2023 妇女劳务输出、技能培训妇小贷工作经费 10 万元，支出 10 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

学员们能够学到新技能、新本领，为自己创业、就业铺石奠基，运用自己一双巧手，成就梦想，改变人生，共同为打造魅力

花都、建设公园城市发挥“半边天”作用。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 妇女劳务输出、技能培训妇小贷工作经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者 and 使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

(1) 客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

(2) 透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

(3) 可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

(4) 科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

(一) 绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。
绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

培训中学员的参与度和积极性很高，培训效果良好，达到了学有所获、学有所成、学有所用的目的，得到了学校的好评并顺利结业。

(二) 评价结论

确保培训质量和实训效果，课程设置采用理论讲授+实践操

作相结合的方式，以现场实践操作为主，实践中穿插理论知识讲解，面对面、手把手的讲授和指导，加强了广大妇女的技能，培养了她们在生活中发现美、创造美的能力，满足了广大妇女群众们对美好生活的追求。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

为提升全市妇女创业就业的能力和信心，帮助广大妇女姐妹学习新知识、掌握新技能、增强新本领，拓宽大家的创业就业渠道，帮助更多妇女增收致富，

（二）存在的问题

两期培训为确保培训质量和实训效果，课程设置采用理论讲授+实践操作相结合的方式，以现场实践操作为主，实践中穿插理论知识讲解，面对面、手把手的讲授和指导。

（三）建议和改进举措

市妇联将继续以推动乡村振兴巾帼行动为抓手，组织有利于妇女群众学习的技能提升培训活动，不断激发女性创业就业活力，帮助更多妇女群众实现创业梦想，为推动临夏市经济社会高质量发展贡献巾帼力量。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		妇女劳务输出、技能培训妇小贷工作经费			
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	10	执行数:	9.07
		其中: 财政拨款	10	其中: 财政拨款	9.07
		其他资金		其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 掌握手工技能 目标2: 拓宽妇女就业渠道、推动妇女创业就业			目标1完成情况: 参训人员掌握手工技能 目标2完成情况: 拓宽妇女就业渠道、推动妇女创业就业	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 确定培训任务	100%	100%
		质量指标	指标1: 做好培训课程安排	100%	100%
		时效指标	指标1: 按时完成妇女培训任务	100%	100%
	效益指标	社会效益指标	指标1: 使参训人员掌握手工技	100%	100%
		可持续影响指标	指标1: 拓宽妇女就业渠道	100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%

临夏市第十五次妇女代表大会经费项目支出 绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

根据《中华全国妇女联合会章程》的规定，临夏市妇联第十四届执委会任期已满，召开临夏市第十五次妇女代表大会。

2.经费来源和使用情况

2023 年收入临夏市第十五次妇女代表大会经费 4.12 万元，支出 4.12 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

选举产生市妇女联合会第十五届执行委员会委员。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 年临夏市第十五次妇女代表大会经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

(一) 绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

(二) 绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

(三) 绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

(1) 客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

(2) 透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

(3) 可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

(4) 科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

(一) 绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

全面总结过去五年我市妇女工作的主要成绩和经验，分析研判妇联工作和妇联改革面临的新形势，科学谋划好今后五年我市妇女工作的新思路、新任务和新举措，把新时代妇女事业和妇联工作不断推向前进。

(二) 评价结论

召开临夏市第十五次妇女代表大会，选举产生市妇女联合会第十五届执行委员会委员。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

(一) 主要经验及做法

科学谋划好今后五年我市妇女工作的新思路、新任务和新举措，把新时代妇女事业和妇联工作不断推向前进。

（二）存在的问题

加大协调力度,把工作重点放在解决突出问题,进一步加强思想、组织和作风建设。

（三）建议和改进举措

为项目资金得到有效利用,制定明确的经费使用指南,明确经费使用范畴、标准和流程;加强项目的管理和监督,确保项目透明度和公正性,不断优化项目审批、实施流程,提高办公经费的使用效率,增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称	临夏市第十五次妇女代表大会				
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	4.12		执行数:	4.12
	其中: 财政拨款	4.12		其中: 财政拨款	4.12
	其他资金			其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 根据《中华全国妇女联合会章程》的规定, 临夏市妇联第十四届执委会任期已满, 召开临夏市第十五次妇女代表大会。			目标1完成情况: 根据《中华全国妇女联合会章程》的规定, 临夏市妇联第十四届执委会任期已满, 召开临夏市第十五次妇女代表大会。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标
	产出指标	数量指标	指标1: 召开临夏市第十五次妇女代表大会	100%	100%
		质量指标	指标1: 科学谋划好今后五年我市妇女工作的新思路、新任务和新举措, 把新时代妇女事业和妇联工作不断推向前进。	100%	100%
		时效指标	指标1: 按时召开会议	100%	100%
		成本指标	指标1: 按进度支出项目	100%	100%
	效益指标	经济效益指标	指标1: 完成各项资金支出要求、保障工作顺利开展	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 审议临夏市妇女联合会第十四届执行委员会工作报告;	100%	100%
		可持续影响指标	指标1: 选举产生市妇女联合会第十五届执行委员会委员;	100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%

临夏市巾帼家美积分超市项目支出绩效 自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

为全市 35 个“巾帼家美积分超市”配备货物

2.经费来源和使用情况

2023 临夏市巾帼家美积分超市项目经费 98 万元，支出 98 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

助力乡村振兴，保证巾帼家美积分超市正常运行，提升村容村貌、调动村民积极性

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 临夏市巾帼家美积分超市项目全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用

合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项

目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一）绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

（二）评价结论

1.评分结果。为全市 35 个“巾帼家美积分超市”配备货物，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 98 分。

2.主要结论

助力乡村振兴，保证巾帼家美积分超市正常运行，提升村容村貌、调动村民积极性

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

（1）制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报

流程、审批程序。

(2) 强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

(3) 采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

(4) 加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

(二) 存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

(三) 建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		临夏市巾帼家美积分超市项目			
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	98	执行数:	97.68
		其中: 财政拨款	98	其中: 财政拨款	97.68
		其他资金		其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	<p>目标1: 为全市35个“巾帼家美积分超市”配备货物</p> <p>目标2: 助力乡村振兴, 保证巾帼家美积分超市正常运行, 提升村容村貌、调动村民积极性</p>			<p>目标1完成情况: 为全市35个“巾帼家美积分超市”配备货物</p> <p>目标2完成情况: 助力乡村振兴, 保证巾帼家美积分超市正常运行, 提升村容村貌、调动村民积极性</p>	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标
	产出指标	数量指标	指标1: 建设提升35个“巾帼家美积分超市”进行货物配备	100%	100%
		质量指标	指标1: 配备的货物质量合格	100%	100%
		时效指标	指标1: 货物配备及时性	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 助力乡村振兴, 提升村容村貌、调动村民积极性	100%	100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%

妇女两癌检查配套资金项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

为全市 33—64 岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。

项目实施情况。

2.经费来源和使用情况

省、州、市配套资金分别为 5:2:3，每人检查经费 120 元，检查人数 1100 人，共计 13.2 万元。收入 13.2 万元，支出 13.2 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

为全市 1100 名 33—64 岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 年妇女“两癌”检查省、州、市配套资金全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用

合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项

目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一）绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

“两癌”检查是一项重要的惠民工作，通过开展两癌免费检查，提高了全市广大妇女预防疾病知识的掌握程度，培养了健康、文明、科学的生活方式。

（二）评价结论

对促进妇女“两癌”的早诊断、早发现、早预防和早治疗有着重要意义，充分调动了广大妇女“两癌”检查积极性和主动性，形成了关爱健康、远离疾病，创建和谐家庭的良好氛围。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

加强宣传，让广大妇女充分认识“两癌”免费检查工作的重要性。精心组织，宣传政策，积极引导，将这项广大妇女得实惠、普受惠、长受惠的工作落到实处。

（二）存在的问题

各相关部门要根据各自工作职责，认真履职，通力合作，形成合力，加强宣传，让广大妇女认识到“两癌”免费检查的重要性。

（三）建议和改进举措

项目执行单位要进一步提高政治站位，强化使命意识，统筹规划。各相关部门要通力合作，建立良好的工作运行机制。妇联组织和卫生部门要积极配合，探索建立制度化、规范化、长效化的工作机制，共同推动项目落实。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		妇女两癌检查配套资金			
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	13.2	执行数:	13.2
		其中: 财政拨款	13.2	其中: 财政拨款	13.2
		其他资金	13.2	其他资金	13.2
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 为全市33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。			目标1完成情况: 为全市1100名33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标
	产出指标	数量指标	指标1: 确定各镇、街道检查人数	100%	100%
		质量指标	指标1: 按照既定计划进行检查	100%	100%
		时效指标	指标1: 确保复查及时性	100%	100%
	社会效益指标	社会效益指标	指标1: 加大“两癌”宣传	100%	100%
			指标2: 提高“两癌”知晓率	100%	100%
	可持续影响指标	可持续影响指标	指标1: 患者早发现、早治疗	100%	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%	

妇女两癌检查对象保险经费项目支出绩效 自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

对已进行“两癌”筛查妇女购买保险，出具保单项目实施情况。

2.经费来源和使用情况

2023 妇女两癌检查对象保险经费工作经费 5.5 万元，支出 5.5 万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

充分利用各类微信群、微信公众号等多方位宣传“两癌”免费检查及“两癌”保险相关内容，同时充分发挥各级妇联组织作用，切实提高妇女“两癌”筛查工作知晓率，增强妇女关注自身健康

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2023 妇女两癌检查对象保险经费工作经费全部到位，基本

支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因，基于分析结果，撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1. 绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

(3) 可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

(4) 科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

(1) 预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

(2) 产出指标。关注的是项目的具体输出。

(3) 效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

(4) 满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

(1) 合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

(2) 经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

(3) 公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

(1) 资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

(2) 比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

(3) 成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

(一) 绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，按检查进度为两癌检查人员购买保险，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

(二) 评价结论

1.评分结果。我单位为 1100 名两癌检查人员购买保险，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 98 分。

2.主要结论

确保 1100 名两癌检查人员保险及时购买及公共服务工作的正常运行。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

（1）制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报流程、审批程序。

（2）强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

（3）采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

（4）加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

（二）存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

（三）建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		妇女两癌检查对象保险经费			
主管部门及代码				实施单位	临夏市妇联
项目预算执行情况 (万元)	预算数:	5.5	执行数:	5.5	
	其中: 财政拨款	5.5	其中: 财政拨款	5.5	
	其他资金		其他资金		
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1: 对已进行“两癌”筛查妇女购买保险, 出具保单			目标1完成情况: 对已进行“两癌”筛查妇女购买保险, 出具保单	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指
	产出指标	数量指标	指标1: 对已进行“两癌”筛查妇女购买保险	100%	100%
		质量指标	指标1: 对已进行“两癌”筛查妇女购买保险, 出具保单	100%	100%
		时效指标	指标1: 保单及时生效	100%	100%
		成本指标	指标1: 按进度支出保险费用	100%	100%
	效益指标	经济效益指标	指标1: 完成各项资金支出要求、保障工作顺利开展	100%	100%
		社会效益指标	指标1: 加大“两癌”宣传	100%	100%
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 提升服务对象满意度	100%	100%	