

2023 年度

临夏市农村经营服务站部门决算

目录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分预算绩效情况说明

第五部分名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

临夏市农村经营服务站负责全市四镇 35 个行政村和 5 个东区街道村民委员会、203 个合作社 6000 多农户的农村经营管理、农民负担管理、农村“三资”管理、农村土地承包合同管理、农村土地流转管理、农村土地承包纠纷仲裁管理、农民专业合作社管理、农村经济信息、农村经济收益分配统计管理等。

二、机构设置

临夏市农村经营服务站为临夏市农业农村局下属单位。2021年因事业单位改革，本单位从管理型单位转变为服务型单位，单位名称随之改为临夏市农村经营服务站。截止 2023 年年末，编制共 18 人，实 有人数 19 人，2023 年退休 1 人。

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

见附件 1。

二、收入决算表

见附件 2。

三、支出决算表

见附件 3。

四、财政拨款收入支出决算总表

见附件 4。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

见附件 5。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

见附件 6。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

见附件 7。

本部门没有相关数据, 故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

见附件 8。

本部门没有相关数据, 故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

见附件 9。

本部门没有相关数据, 故本表无数据。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 232.75 万元。与上年度相比,收、支总计各减少 20.15 万元,下降 7.97%,主要原因是人员退休,工资减少。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 232.75 万元,其中:财政拨款收入 232.75 万元,占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 232.75 万元,其中:基本支出 224.61 万元,占 96.50%;项目支出 8.14 万元,占 3.50%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 232.75 万元。与上年相比,各减少 16.33 万元,下降 6.56%。主要原因是人员退休,工资减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 232.75 万元,较上年决算数减少 16.33 万元,下降 6.56%。主要原因是人员退休,工资减少。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 232.75 万元,主要用于以下方面:社会保障和就业支出 21.81 万元,占 9.37%;卫生健康支出 11.61 万元,占 4.99%;农林水支出 199.33 万元,占 85.64%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 247.37 万元, 支出决算为 232.75 万元, 完成年初预算的 94.09%。其中:

1. **社会保障和就业支出**年初预算数为 23.24 万元, 支出决算为 21.81 万元, 完成年初预算的 93.84%, 决算数小于预算数的主要原因是年中人员退休, 支出减少。

2. **卫生健康支出**年初预算数为 12.30 万元, 支出决算为 11.61 万元, 完成年初预算的 94.41%, 决算数小于预算数的主要原因是年中人员退休, 支出减少。

3. **农林水支出**年初预算数为 211.83 万元, 支出决算为 199.33 万元, 完成年初预算的 94.1%, 决算数小于预算数的主要原因是年中人员退休, 支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 224.61 万元。其中:

人员经费 219.03 万元, 较上年决算数减少 15.99 万元, 下降 6.8%, 主要原因是年中人员退休, 支出减少。人员经费用途主要包括基本工资 86.68 万元, 津贴补贴 14.74 万元, 奖金 36.36 万元, 绩效工资 47.83 万元, 机关事业单位基本养老保险缴费 21.81 万元, 职工基本医疗保险缴费 11.34 万元, 其他社会保障缴费 0.27 万元

公用经费 5.58 万元, 较上年决算数减少 5.62 万元, 下降 50.13%, 主要原因是人员减少, 压减支出。公用经费用途主要包括办公费 0.56 万元, 水费 0.08 万元, 电费 0.33 万元, 邮电费 0.03 万元, 物业管理费 0.65 万元, 差旅费 0.46 万元, 劳务费 2.64 万元, 工会经费 0.85 万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金收入, 也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门 2023 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

我单位属于股级全额拨款的事业单位, 财政未保障我单位“三公”经费。

(一) “三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2023 年度“三公”经费支出全年预算数为 0.00 万元, 支出决算为 0.00 万元。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国(境)费用全年预算数为 0.00 万元, 支出决算为 0.00 万元。
2. 公务用车购置及运行维护费全年预算数为 0.00 万元, 支出决算为 0.00 万元。

其中：公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元。

公务用车运行维护费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元。

3. 公务接待费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元。

外事接待费支出 0.00 万元。其他国内公务接待支出 0.00 万元。

(三) “三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2023 年度本部门因公出国(境)共计 0 个团组, 0 人; 公务用车购置 0 辆, 公务用车保有量为 0 辆; 国内公务接待 0 批次 0 人, 其中: 外事接待 0 批次 0 人; 国(境)外公务接待 0 批次 0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

我单位 2023 年度无机关运行相关经费。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度本部门政府采购支出合计 13.30 万元, 其中: 政府采购货物支出 5.27 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 8.03 万元。授予中小企业合同金额 5.27 万元, 占政府采购支出总额的 39.63%, 其中: 授予小微企业合同金额 5.27 万元, 占政府采购支出总额的 39.63%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日, 本部门共有车辆 0 辆, 其中, 副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障

用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆。单价 100 万元(含)以上设备 0 台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数,公开数据为四舍五入计算结果,个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额,特此说明。

第四部分 预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求,本部门对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,其中,一级项目 1 个,二级项目 0 个,共涉及资金 8.14 万元,占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年省级农村集体产权制度改革试点项目开展了部门评价,涉及一般公共预算支出 8.14 万元,政府性基金预算支出 0 万元,国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看,临夏市农村经营服务站根据国家相关财经法规和财务管理制度,结合部门实际情况,制定了合法合规、健全完善的部门财务管理制度;基本支出执行情况良好,公用经费开支适度,部门履职尽责,综合效益显著。项目资金使用目标明确,做到了专款专用、程序合法、使用得当,无违规使用资金的现象。

二、绩效自评结果

我部门在 2023 年度部门决算中反映 2022 年省级农村集体产权制度

改革试点项目绩效自评结果。根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 8.14 万元,执行数为 8.14 万元,完成预算的 100%。

相关单位整体支出绩效自评表、自评报告见附件 10,项目支出绩效自评表、自评报告见附件 11。

三、部门绩效评价结果

临夏市农村经营服务站各项活动组织实施有序,质量标准较高,时间进度适中,任务完成顺利,达到了年度绩效考核目标,取得了较好的政治效益、经济效益和社会效益。

第五部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、**结余分配**：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险支出。

附件1：收入支出决算总表

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,327,517.98	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	218,075.04
	9		九、卫生健康支出	40	116,128.70
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	1,993,314.24
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	2,327,517.98	本年支出合计	58	2,327,517.98
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	2,327,517.98	总计	62	2,327,517.98

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

附件2：收入决算表

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,327,517.98	2,327,517.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130124	农村合作经济	81,400.00	81,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	1,911,914.24	1,911,914.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	218,075.04	218,075.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2,735.28	2,735.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	20,515.86	20,515.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	92,877.56	92,877.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

附件3：支出决算表

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,327,517.98	2,246,117.98	81,400.00			
2130124	农村合作经济	81,400.00		81,400.00			
2130104	事业运行	1,911,914.24	1,911,914.24				
2101102	事业单位医疗	92,877.56	92,877.56				
2101103	公务员医疗补助	20,515.86	20,515.86				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2,735.28	2,735.28				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	218,075.04	218,075.04				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

附件4：财政拨款收入支出决算总表

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,327,517.98	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	218,075.04	218,075.04		
	9		九、卫生健康支出	41	116,128.70	116,128.70		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	1,993,314.24	1,993,314.24		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,327,517.98	本年支出合计	59	2,327,517.98	2,327,517.98		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,327,517.98	总计	64	2,327,517.98	2,327,517.98		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

附件5：一般公共预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,327,517.98	2,246,117.98	81,400.00
2130104	事业运行	1,911,914.24	1,911,914.24	
2130124	农村合作经济	81,400.00		81,400.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	2,735.28	2,735.28	
2101103	公务员医疗补助	20,515.86	20,515.86	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	218,075.04	218,075.04	
2101102	事业单位医疗	92,877.56	92,877.56	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

附件6：一般公共预算财政拨款基本支出：

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,190,280.74	302	商品和服务支出	55,837.24	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	866,807.00	30201	办公费	5,552.00	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	147,400.00	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	363,608.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	478,262.00	30205	水费	795.80	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	218,075.04	30206	电费	3,278.24	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	295.20	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	113,393.42	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	6,450.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	2,735.28	30211	差旅费	4,566.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	26,400.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8,500.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	2,190,280.74		公用经费合计				55,837.24

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

附件7：政府性基金预算财政拨款收入支出决算

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

附件8：国有资本经营预算财政拨款支出决算表

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计			0.00	

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

附件9：财政拨款“三公”经费支出决算表

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

代码	622901000_161002
单位名称	临夏市农村经营服务站
单位负责	马逸章
财务负责	穆静军
填表人	李佳丽
电话号码	0930
电话号码	6216987
分机号	
单位地址	临夏市东校场前点18号
邮政编码	731100
单位所在地	临夏市
隶属关系	临夏市
部门标识	中华人民共和国农业农村部
国民经济	农业
新报因素	连续上报
上年代码	4391900070
备用码	
统一社会信用代码	126229014391900078
备用码一	
备用码二	
单位代码	161002
组织机构代码	439190007
是否参照	否
执行会计	政府会计准则制度
预算级次	县区级
报表小类	0 单户表
单位类型	公益一类事业单位
单位预算	二级预算单位
单位经费	全额
是否编制	是
是否编制	是
是否编制	是
是否编制	是
财政区划	临夏市
父节点	622901000_161 临夏市农业农村局（汇总）

临夏市农村经营服务站单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称		临夏市农村经营服务站				
年度主要任务完成情况	任务名称	完成情况	预算数(万元)	其中:财政拨款	执行数(万元)	其中:财政拨款
	任务1	保障单位正常运行,发挥工作职能	11.3	11.3	5.583724	5.583724
	任务2	保障在职职工的工资、取暖费、年终奖金的发放,按时缴纳职工养老、医保、工伤保险	236.07	236.07	219.028074	219.028074
	任务3	促进农村集体经济进一步增长,农村集体“三资”管理进一步规范	8.14	8.14	8.14	8.14
	金额合计			255.51	255.51	232.751798
年度总体目标完成情况	预期目标		目标实际完成情况			
	目标1:保障在职职工的工资、取暖费、年终奖金的发放,按时缴纳职工养老、医保、工伤保险; 目标2:按单位实际需用量购买办公用品,保障单位正常运转,发挥工作职能; 目标3:促进农村集体经济进一步增长,农村集体“三资”管理进一步规范。		目标1完成情况:足额保障在职职工的工资、取暖费、年终奖金的发放,按时缴纳职工养老、医保、工伤保险; 目标2完成情况:按单位实际需用量购买办公用品,保障了单位的正常运转,正常发挥工作职能; 目标3完成情况:促进临夏市农村集体经济进一步增长,全市农村集体“三资”管理进一步规范。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	预期指标值	实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	指标1:按时发放职工工资、取暖费、年终奖金	19人	19人	
			指标2:按时缴纳职工单位养老	19人	19人	
			指标3:按时缴纳职工单位医保	19人	19人	
			指标4:按时缴纳职工工伤保险	19人	19人	
		质量指标	指标1:单位正常运转率	100%	100%	
			时效指标	指标1:发放及时率	100%	100%
		指标2:工作完成及时率		100%	100%	
		成本指标	指标1:财政供养人员总成本(万元)	236.07	219.028074	
			指标2:公用经费总成本(万元)	11.3	5.583724	
		社会效益指标	指标1:提高政府综合服务水平	明显提高	明显提高	
	可持续影响指标		指标1:保障政府持续运行管理长效机制	健全	健全	
			指标2:保障国有资产的安全运行	保障	保障	
		指标3:保障资金及时支付	保障	保障		
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:单位内部职工满意度	≥98%	≥98%	
指标2:单位满意度			≥98%	≥98%		

临夏市农村经营服务站单位整体支出 绩效自评报告

一、部门概况

（一）部门职能概述。

临夏市农村经营服务站负责全市四镇 35 个行政村和 5 个东区街道村民委员会、203 个合作社 6000 多农户的农村经营管理、农民负担管理、农村“三资”管理、农村土地承包合同管理、农村土地流转管理、农村土地承包纠纷仲裁管理、农民专业合作社管理、农村经济信息、农村经济收益分配统计管理等。临夏市农村经营服务是临夏市农业农村局的下级股级事业单位，无内设机构。

（二）部门组织机构及人员情况

临夏市农村经营服务站为临夏市农业农村局下属单位。2021 年因事业单位改革，本单位从管理型单位转变为服务型单位，单位名称随之改为临夏市农村经营服务站。截止2023 年年末，编制共 18 人，实有人数 19 人，2023 年退休 1 人。

（三）2023 年度重点工作计划

工作目标：保障在职职工的工资、取暖费、年终奖金的发放，按时缴纳职工养老、医保、工伤保险；按单位实际需用量购买办

公用品，保障单位正常运转，发挥工作职能；促进农村集体经济进一步增长，农村集体“三资”管理进一步规范。

工作重点：完成省、市下达的年度目标管理考核任务。

二、部门整体支出管理及使用情况

2023年实际收入232.75万元，实际发生支出232.75万元。其中基本支出224.61万元，项目支出8.14万元。

（一）基本支出。

基本支出为224.61万元。主要包括工资福利支出219.03万元、商品和服务支出5.58万元。各项资金严格按照规定用途开支。基本支出保障了单位的正常运转，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、物业管理费、水电费、劳务费等日常公用经费。通过自查，基本支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关项目资金管理规定的规定，资金使用规范，资金拨付有完整的审批程序和手续，资金管理和预算执行情况较好。

（二）项目支出。

2023年专项资金为2022年省级农村集体产权制度改革试点项目，项目支出数为8.14万元，其中其他商品服务支出8.14万元。根据《甘肃省农业农村厅关于印发2022年农村集体产权制度改革试点项目实施方案及下达资金计划的通知》（甘农财发〔2022〕16号）文件精神，2023年完成临夏市全市40个村（社区）农村集体产权制度改革、农村集体资产年度清算、农村集体三资管理、农村经济统计、农村审计等各项业务工作考核指标，按时

将上述各项工作的宣传、调研考察、组织采集、汇总分析和数据上报，按时间、按步骤稳步推进总体目标。项目按照文件要求的程序申报、验收、审核，报相关分管领导审批。资金的拨付严格按照专项资金管理办法，按程序申报和拨付，坚持专款专用。

（三）“三公”经费情况。

我单位属于股级全额拨款的事业单位，财政未保障我单位“三公”经费。

三、部门整体支出绩效情况

根据部门整体支出绩效评价的要求，我单位按照整体支出绩效评价指标进行分析，成立了评价工作领导小组，评价等次为优秀，具体情况如下

1. 产权制度改革通过省级验收，获得良好评价。

年初，组织人员下乡到村宣传产改政策，整理完善档案资料，查漏补缺规定动作，创新发展自选动作，5月份，临夏市的农村集体产权制度改革工作顺利通过了省级验收，并获得考核组的肯定和良好评价。州内兄弟县东乡县党政分管领导亲自带队，组织各乡镇、各相关部门负责人来我市学习观摩产改工作做法，交流工作经验。

2. 着力深化农村集体产权制度改革，试点“政经分离”

根据州委农办等六部门印发《关于稳步推进村级集体经济组织与村民委员会“政经分离”改革试点工作的指导意见》文件精神，我们主动深化农村集体产权制度改革，制定了《关于稳步推

进临夏市村级集体经济组织与村民委员会“政经分离”改革试点工作的实施方案》，按照边试点、边总结、先入轨、后提升的工作思路，积极开展“政经分离”试点工作，在临夏市农业农村局领导班子的大力支持下，率先在南龙镇尕杨家村、南川村、王闵家村、妥家村四个村启动试点工作，完成资产移交程序，正式步入“政经分离”轨道运行。为了发挥抓点带面作用，我们还深入枹罕镇后杨村、铜匠庄村、城郊镇木厂村、折桥镇大庄村、折桥村，调研探讨“政经分离”的工作基础和思想认识，着力推动该项措施扩大覆盖面，在完成产改阶段性任务的基础上，深化改革，促进发展。

3. 开展产改和村级财务资产培训，规范理财能力。

为了深化农村集体产权制度改革，提升全市农村集体财务管理能力，2023年6月在临夏市会务中心举办了“临夏市农村集体产权改革暨村级财务资产管理培训班”，邀请省州专家结合实际，对临夏市农村产改成员单位、各镇办分管领导、农经骨干、村支书、村会计等共计120余人进行了产改培训和财务资产管理制度政策解读，扩大了产改宣传认知，提升了农村三资业务能力。我们还借助其他单位平台和机会，对全市各部门负责人、各镇村驻村工作队员、村两委成员等进行了农村产改与集体经济发展能力方面的政策知识培训，学习人数达到600余人次。我们参照《甘肃省农村集体经济组织财务制度实施细则》《临夏州扶贫资产管理办法》《临夏州农村集体资金资产资源管理办法》等

法律法规，联合临夏市财政局制定印发了《临夏市农村集体经济组织财务资产管理暂行办法》和《临夏市农村集体经济组织收益分配使用暂行管理办法》，进一步规范各村集体经济组织财务资产管理行为。为了巩固拓展农村集体产权制度改革成果，印制发放产改宣传品 8.4 万件，村集体收益分红宣传画 3000 页。整理编辑中央、省州市四级涉及农村集体产权制度改革、财务资产管理、发展壮大集体经济的法律法规、制度办法、计划方案等文件，制作成 420 页内容的《临夏市农村集体财务资产管理实用手册》200 本，配发到全市四镇一办 40 个村级集体经济组织当中作为工具书，提升业务工作能力和壮大集体经济组织。着力保障农民群众村集体资产收益分配权，全力推动村集体年度收益分红工作，在 2023 年 10 月份印发《关于组织开展村集体年度收益分红工作的提醒函》的基础上，联合市委组织部、财政局、乡村振兴局印发了《关于做好临夏市村集体经济年度收益分红工作的通知》，沟通衔接四镇正在落实收益分红工作。

4. 继续开展农村集体产权制度改革回头看活动，查漏补缺完善各项产改措施。

一是继续完善村集体成员身份界定工作，及时对“两头占”“两头空”问题进行处理解决。第一次对 368 名身份重复界定人员，联系四镇和东区办予以重新界定。第二次对 51 名人员进行重新界定，第三次对 29 名公职人员界定予以删除；二是与市纪委、财政局、审计局等单位联合行动，对全市 35 个村及 5 个社

区村“三资”领域腐败和作风问题进行专项检查，紧紧围绕资源性资产、扶贫项目资产、2018年至2023年村级财务资产管理展开“三资”管理大检查活动，整顿规范各村集体收支管理行为，维护村集体经济组织和农民群众的财产权益，发展壮大村集体经济基础，监督强化村级组织财务资产管理使用行为；三是积极与州上业务单位和四镇办联系协调，进一步完善和处理了其他涉及产改的工作。

5. 队伍建设有新气象。大力推进干部队伍建设，干部队伍面貌焕然一新。一是加强干部培养。二是加强党的建设。三是加强业务培训。

四、绩效评价工作情况

根据省市绩效评价相关文件，我单位召开了专题会议，制定了绩效评价实施方案，成立了由站长任组长、副站长任副组长，财务科、办公室、业务科室为成员的专门工作小组全面开展绩效评价工作。评价小组查看基本支出、项目支出有关账目及相关文件资料，认真开展自评工作形成评价结论，自评得分情况为 96 分。

五、存在的主要问题

1. 基本支出中，考虑到物价上涨等因素，事业运行预算资金安排有待提高。

2. 本单位关工作人员年龄偏大，工作热忱不高，在实际工作当中有完成任务了事的思想，不能深挖根源，找准解决问题的办法

六、改进措施和有关建议

1. 细化预算编制工作，认真做好预算的编制。严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，全面编制预算项目，优先保障固定性的相对刚性的费用支出项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

2. 加强财务管理，严格财务审批。在费用报销时，资金按照预算规定的费用项目和用途进行使用、审核、列报财务核算杜绝超支现象的发生。

3. 加强机关作风建设，增强使命感和工作责任心，每一件工作做到有始有终，不敷衍了事，层层负责把关，做到数据真实可靠，帐物相符，为国家制订宏观调控政策提供依据

2022年省级农村集体产权制度改革试点项目支出绩效自评表

(2023年度)

项目名称		2022年省级农村集体产权制度改革试点项目资金			
主管部门及代码		161 临夏市农业农村局		实施单位	临夏市农村经营服务站
项目预算执行情况 (万元)		预算数:	8.14	执行数:	8.14
		其中:财政拨款	8.14	其中:财政拨款	8.14
		其他资金		其他资金	
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	目标1. 完成临夏市全市40个村(社区)农村集体产权制度改革; 目标2. 完成临夏市农村集体资产年度清算; 目标3. 完成临夏市农村集体三资管理; 目标4. 完成临夏市农村经济统计、农村审计等各项业务工作考核指标。 目标5. 完成上述各项工作的宣传、调研考察、组织采集、汇总分析和数据上报。			目标1. 全面完成临夏市全市40个村(社区)农村集体产权制度改革; 目标2. 全面完成临夏市农村集体资产年度清算; 目标3. 全面完成临夏市农村集体三资管理; 目标4. 全面完成临夏市农村经济统计、农村审计等各项业务工作考核指标。 目标5. 全面完成上述各项工作的宣传、调研考察、组织采集、汇总分析和数据上报。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	指标1: 实际完成量	40个村	40个村
			指标1: 农村集体资产管理规范率	≥80%	≥79%
		质量指标	指标2: 集体经济组织财务行为规范性	≥80%	≥79%
			时效指标	指标1: 任务完成情况	2023年12月底, 100%
	成本指标	指标1: 成本控制率	≥90%	≥90%	
	效益指标	经济效益指标	指标1: 有收入村占比	≥80%	100%
			指标2: 资产权属清晰率	≥80%	100%
		社会效益指标	指标1: 村民对集体经济的关注度	明显提高	明显提高
			指标2: 农民的财产性权益	得到保障	得到保障
		生态效益指标	指标1: 集体资产登记后有效制止了资源性土地乱占乱建	效果明显	效果明显
		可持续影响指标	指标1: 长效管理机制	健全	健全
			指标2: 部门协调程度	≥90%	≥90%
	指标3: 档案管理机制		完善	完善	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 政务公开的满意度	≥80%	≥90%
指标2: 民主管理的满意度			≥80%	≥90%	
指标3: 农民对政策落实满意度			≥80%	≥90%	

临夏市农村经营服务站 2022 年度农村集体产权制度改革试点资金项目 绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

2023 年，我市认真贯彻落实中央、省关于农村集体产权制度改革工作的各项决策部署，切实加强组织领导，完善政策措施，强化统筹指导，狠抓工作落实，扎实推进农村集体产权制度改革工作，取得了阶段性成效。2022 年，根据临市财农（2022）18 号文件《关于下达 2022 年省级农村集体产权制度改革试点项目资金的通知》，下达临夏市农村经营服务站项目资金 8.14 万元。

（二）项目绩效目标

根据《甘肃省农业农村厅关于印发 2022 年农村集体产权制度改革试点项目实施方案及下达资金计划的通知》（甘农财发（2022）16 号）文件精神，2023 年完成临夏市全市 40 个村（社区）农村集体产权制度改革、农村集体资产年度清算、农村集体三资管理、农村经济统计、农村审计等各项业务工作考核指标，按时将上述各项工作的宣传、调研考察、组织采集、汇总分析和数据上报，按时间、按步骤稳步推进总体目标。

（三）项目实施情况分析

2022 年产权制度改革项目下达资金 8.14 万元，实际使用

8.14 万元。项目按照文件要求的程序申报、验收、审核，报相关分管领导审批。资金的拨付严格按照专项资金管理办法，按程序申报和拨付，坚持专款专用。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。

绩效评价对象主要是全市完成村级改革的 40 个行政村。通过推进 40 个行政村继续完善改革后续工作和年度资产清查工作，全面收集整理在改革过程中形成的实施方案、制度办法、决议、成员名册、股权登记、资产台账、影像图片等材料，形成系统的改革成果档案资料并立卷归档，有利于巩固农村集体产权制度改革成果

（二）绩效评价工作过程

通过日常工作调研指导、抽查检查、现场核实、报表和总结材料报送、年度考核等方法对评价对象工作完成情况进行评价。评价标准为按照年度工作方案按时下拨补助资金，较好完成年度工作。

三、项目主要绩效及评价结论

（一） 绩效分析

1.项目经济性分析

着力深化农村集体产权制度改革，试点“政经分离”。根据州委农办等六部门印发《关于稳步推进村级集体经济组织与村民委员会“政经分离”改革试点工作的指导意见》文件精神，我们

主动深化农村集体产权制度改革，制定了《关于稳步推进临夏市村级集体经济组织与村民委员会“政经分离”改革试点工作的实施方案》，按照边试点、边总结、先入轨、后提升的工作思路，积极开展“政经分离”试点工作，在临夏市农业农村局领导班子的大力支持下，率先在南龙镇尕杨家村、南川村、王闵家村、妥家村四个村启动试点工作，完成资产移交程序，正式步入“政经分离”轨道运行。为了发挥抓点带面作用，我们还深入枹罕镇后杨村、铜匠庄村、城郊镇木厂村、折桥镇大庄村、折桥村，调研探讨“政经分离”的工作基础和思想认识，着力推动该项措施扩大覆盖面，在完成产改阶段性任务的基础上，深化改革，促进发展。

2.项目效率性分析

(1) 产权制度改革通过省级验收，获得良好评价。

年初，组织人员下乡到村宣传产改政策，整理完善档案资料，查漏补缺规定动作，创新发展自选动作，5月份，临夏市的农村集体产权制度改革工作顺利通过了省级验收，并获得考核组的肯定和良好评价。州内兄弟县东乡县党政分管领导亲自带队，组织各乡镇、各相关部门负责人来我市学习观摩产改工作做法，交流工作经验。

(2) 继续开展农村集体产权制度改革回头看活动，查漏补缺完善各项产改措施。

一是继续完善村集体成员身份界定工作，及时对“两头占”

“两头空”问题进行处理解决。第一次对 368 名身份重复界定人员，联系四镇和东区办予以重新界定。第二次对 51 名人员进行重新界定，第三次对 29 名公职人员界定予以删除；二是与市纪委、财政局、审计局等单位联合行动，对全市 35 个村及 5 个社区村“三资”领域腐败和作风问题进行专项检查，紧紧围绕资源性资产、扶贫项目资产、2018 年至 2023 年村级财务资产管理展开“三资”管理大检查活动，整顿规范各村集体收支管理行为，维护村集体经济组织和农民群众的财产权益，发展壮大村集体经济基础，监督强化村级组织财务资产管理使用行为；三是积极与州上业务单位和四镇办联系协调，进一步完善和处理了其他涉及产改的工作。

3.项目效益性分析

开展产改和村级财务资产培训，规范理财能力。为了深化农村集体产权制度改革，提升全市农村集体财务资产管理能力，2022 年 6 月在临夏市会务中心举办了“临夏市农村集体产权改革暨村级财务资产管理培训班”，邀请省州专家结合实际，对临夏市农村产改成员单位、各镇办分管领导、农经骨干、村支书、村会计等共计 120 余人进行了产改培训和财务资产管理制度政策解读，扩大了产改宣传认知，提升了农村三资业务能力。我们还借助其他单位平台和机会，对全市各部门负责人、各镇村驻村工作队员、村两委成员等进行了农村产改与集体经济发展能力方面的政策知识培训，学习人数达到 600 余人次。我们参照《甘肃

省农村集体经济组织财务制度实施细则》《临夏州扶贫资产管理办法》《临夏州农村集体资金资产管理办法》等法律法规，联合临夏市财政局制定印发了《临夏市农村集体经济组织财务资产管理暂行办法》和《临夏市农村集体经济组织收益分配使用暂行管理办法》，进一步规范各村集体经济组织财务资产管理行为。为了巩固拓展农村集体产权制度改革成果，印制发放产改宣传品 8.4 万件，村集体收益分红宣传画 3000 页。整理编辑中央、省州市四级涉及农村集体产权制度改革、财务资产管理、发展壮大集体经济的法律法规、制度办法、计划方案等文件，制作成 420 页内容的《临夏市农村集体财务资产管理实用手册》200 本，配发到全市四镇一办 40 个村级集体经济组织当中作为工具书，提升业务工作能力，壮大集体经济组织。着力保障农民群众村集体资产收益分配权，全力推动村集体年度收益分红工作，在 2022 年 10 月份印发《关于组织开展村集体年度收益分红工作的提醒函》的基础上，联合市委组织部、财政局、乡村振兴局印发了《关于做好临夏市村集体经济年度收益分红工作的通知》，沟通衔接四镇正在落实收益分红工作。

（二）评价结论

根据《甘肃省农业农村厅关于印发 2022 年农村集体产权制度改革试点项目实施方案及下达资金计划的通知》（甘农财发〔2022〕16 号）文件精神，2022 年度省级农村集体产权制度改革项目绩效自评满分 100 分，自评得分 98 分，等级为优。2023 年

临夏市农村经营服务站主要工作成效如下：

1. 临夏市辖 4 镇 7 街道 35 个行政村 43 个社区，其中 4 镇 35 村和东区街道南园、毛园、陈方、大慈、李孟等 5 个社区涉及农村集体资产监管工作范围，人口 2.73 万户 11.79 万人。截止 2023 年 9 月底，三资平台在录农村集体资产 4.26 亿元，其中经营性资产 7564 万元，非经营性资产总额 3.5 亿元。2023 年，35 个村集体经济收入 336.9 万元，村均收入 9.63 万元；2023 年，全市 35 个行政村村级集体经济总收入 783.63 万元，村均收入 22.39 万元，增长率均为 132.6%；

2. 全面推进了村集体资产的分账管理。我们把村集体资产监管提质增效行动具体落实到推进“政经分离”资产移交工作上来，由点及面，试点探索，推广普及，截止 2023 年 10 月上旬，全市 33 个行政村已完成资产移交，实现了村集体资产监管权由村委会代行向村股份经济合作社的转变，银行账户资金由此实现了分账管理，进一步强化了村级经济组织的功能作用。各村在此基础上，盘活账面闲置资金 1258 万元用于增加集体经济收入。

3. 巩固提升了农村集体产权制度改革成果。2020 年我市进行了农村集体产权制度改革。2023 年，我们把巩固提升产改成果、保障农民群众村集体资产收益分配权作为提质增效行动的重要措施，全力推动村集体经济收益分红工作。我们通过制定印发《临夏市村集体经济收益分红指导意见》，发函提醒督办、举办分红仪式、宣传报道等形式，向领导、镇村干部、农民群众宣传

产改政策，宣传发展壮大村集体经济的意义，使农民群众村集体经济收益分配权落到实处。全市 35 个行政村中，共有 14 个村完成了收益分红，总分红金额 97.74 万元其中群众分红 78.14 万元，全市共有 31659 人受益，提取公积公益金 133 万元，引起了各级领导对农村集体产权制度改革的重视，极大地调动了镇村干部和农民群众发展壮大村集体经济的积极性，形成了全面规范管理村集体资金资产资源的舆论氛围和思想共识，将村集体资产运营管理和经济发展置于阳光下接受群众的监督考评。

4. 发展壮大村集体经济。通过提质增效行动实施，进一步明晰了村集体资产产权关系，盘活了村集体资产资金效能，夯实了村集体经济发展壮大物质基础，实现全市农村集体经济快速发展。2023 年第 3 季度，全市村集体经济收入累达到 545.94 万元，村均收入 15.6 万元，比去年同期 215.72 万元增长 153.1%。2023 年，全市 35 个行政村村级集体经济总收入 783.63 万元，村均收入 22.39 万元，增长率均为 132.6%，经营性收入 5 万元以上的村达到 100%，提前一年完成了省上下达的村均收入 20 万元以上的工作目标。

5. 规范村集体经济组织运行和财务资产。村集体资产运营管理重大事项全部按照“四议两公开”民主决策程序进行。按照规范程序完成了农村集体经济合作社成员重复界定、漏界定和国家公职人员错误界定等问题的整改工作，并在国家、省级集体资产监督管理平台更新了信息；成员名册信息和持有经营性资产收益

权份额（股权）信息全部完整准确的录入了国家、省级集体资产监督管理平台。统一印制《成员名册》《股权清册》《合同协议台账》，全面强化财务资产管理。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

1. 迅速行动，跟进落实，全面启动临夏市农村集体资产监管提质增效工作

2023年4月12日和5月10日，《农业农村部关于开展全国农村集体资产监管提质增效行动的通知》（农政改发〔2023〕2号）《甘肃省农业农村厅关于开展农村集体资产监管提质增效行动实施方案》（甘农改发〔2023〕1号）文件印发出台后，我们迅速跟进，全面展开贯彻落实工作。一是6月6日印发出台了《临夏市农村集体资产监管提质增效行动实施方案》，及时将政策信息和工作内容传达普及到四镇一办和相关部门，州上方案出台后，我们第一时间进行转发传导，使该项工作引起镇（东区街道）村（社区）重视，为实际落实打下基础；二是召集会议，统一安排部署和督促推进，6月15日，我们组织四镇一办分管领导和农经工作队伍、40个村（社区）党支部书记和村股份经济合作社理事长及财务人员，组织部、纪监委、财政局、审计局、自然资源局、市场监管局等相关部门分管领导参加，召开了临夏市农村集体资产提质增效行动安排部署会，全面动员各镇村开展该项工作。

2. 细化措施，有的放矢，逐项健全理顺临夏市农村集体资产监管体制机制。

我们组织人员多次学习中央省州农村集体资产监管提质增效行动文件，找准把握工作方向与工作措施，把工作内容总结提炼“挂牌子、开三会、修章程、盖章子、立制度、建台帐、拉名单、报报表”等几项简单明了的工作目标。为了理顺农村集体资产监管工作机制，发挥成员代表大会、理事会、监事会机构职能，健全完善理事会理事长变更程序，我们参照永昌县先进经验，出台《关于印发农村集体经济组织“四议两公开”〈纪实手册〉和村级经济组织理事长变更程序指导意见的通知》《关于做好村(社区)股份经济合作社规范挂牌和建立扶贫帮扶项目资产台账等项工作的通知》，为了规范村集体经济组织成员和股权管理，我们以甘肃省三资监管平台产改信息为依托，统一打印装订了全市40个村社区《成员名册》《股权清册》纸质版，指导各村以此为基础，进一步明确成员名单和股权信息。为了规范村集体经济合同协议管理，我们统一设计印制配发各村《合同协议登记簿》，指导各村建立合同协议台账，加强资产管理。指导变更村股份经济合作社登记证7份。

3. 督促推进，检查核实，强化临夏市农村集体资产监管提质增效行动落地见效。

针对各镇村今年各项工作事项繁忙，对集体资产监管提质增效行动重视不够的问题，9月1日，我们召集四镇一办分管领导

和农经工作负责人召开提质增效工作推进会，强调该项工作的重要作用和着力推进的必要性。9月14日开始，派出核查组，利用2周时间，对全市40个村社区全覆盖进行自查自纠情况督促核查，重点核查村集体资产变动情况和确权移交情况。

4. 注重培训，参观学习，提升镇村人员集体资产运营管理和集体经济发展创收能力。

为了提升村集体资金资产规范管理和市场化运营能力，我们通过“请进来”“走出去”两种方式方法，加大镇村农经干部和财务资产管理培训学习力度，提高政策措施认识水平，拓宽发展思路视野，从观摩学习中找差距，从政策技能培训中补短板。先后共计开展了五批次的培训学习活动。5月9日，我们组织4镇一办农经干部、村社区书记或理事长和财务会计、财政局审计局等相关单位工作人员，共计130余人，召开村级组织规范化运行培训班；6月15日，我们召集上述人员召开了提质增效行动安排部署会；8月16日，我们联合市财政局召开村级财务资产管理政策水平和业务技能培训班；9月1日，我们在提质增效推进会后，组织四镇一办分管领导和农经工作负责人、市农经站若干工作人员赴永靖县参观学习，实际观摩借鉴；9月4日-10日，我们组织镇村干部和财务人员60余人，赴张掖高台、临泽、甘州区和金昌市永昌县培训学习，这次活动采取理论培训与实地观摩相结合的方式，分别邀请高台县农经站张玉霞站长、张掖市农经站张栋站长、甘州区刘兴海站长、永昌县张材芝

站长集中进行了理论授课，极大地提升了我市镇村干部农经工作的认知水平和工作理念。同时，我们高度重视各类学习提升机会，派出人员按时参加省州举办的各类培训学习活动，不断提升我市村级资产管理能力水平。

5. 统筹兼顾，助力发展，提质增效行动协同村集体经济倍增计划

在提质增效行动工作过程中，我们认识到村集体资产规范管理是集体经济发展的基础，村集体经济发展成效反过来又检验村集体资产监管水平，因此我们坚持抓监管促发展的工作理念，鼓励各镇村在明晰村集体资产产权关系的基础上，发展壮大村集体经济，分别出台了《临夏市村集体经济倍增计划实施方案》《临夏市激励村干部高质量发展村集体经济管理办法》等文件，在文件中凸出农村集体资产监管提质增效行动的重要性和必要性，把村集体资产监管提质增效行动作为重要工作措施来推进，把村集体资产监管成效当做激励村干部发展集体经济绩效奖励的重要审核指标。为了实现集体经济收入倍增目标，我们聚焦村集体资产管理，挖掘三资潜力，理清产权关系，注重风险管控，不断提高村集体资产监管效能。

（二）存在的问题

本年基本完成了任务，但仍然存在很多不足。一是村集体经济相对薄弱，当前集体经济组织缺乏懂经济管理的人才来带动发展壮大集体经济，一定程度影响了村集体经济的持续发展。二是

部分村存在缺资金、缺管理，缺劳动力等问题。

（三）建议和改进举措

下一步，我单位将继续努力，以党的二十大精神为指针，全面贯彻落实党决定的农村工作新部署、新安排，加强单位人员管理，提升农经工作能力水平，主要做好以下各项工作：

1. 规范农村集体经济组织运行管理，继续深入推进农村集体产权制度改革。在巩固提升现有产改成果的基础上，进一步扩大“政经分离”试点工作范围，在全市范围内着力开展村委会与村股份经济合作社职能分离和资产移交工作，为发展壮大集体经济完善打下坚实的组织保障，在南龙镇4村完成“政经分离”工作的基础上，力争各镇再建设1-4个村实施政经分离措施。一是健全村集体经济组织运行机制，二是切实发挥村集体经济组织功能作用。

2. 保障村集体经济组织成员权益，加快推进成员权证发放，积极指导各村落实财务季度性分红，保障农民的村集体收益分配受益权。开展村级财务人员培训提升，走出去学习借鉴省内其他地区先进经验和重要做法，着力提升临夏市村级股份经济合作社资产运营管理能力。继续加大指导工作力度，强化党建引领发展壮大村集体经济。加快完善扶持村集体经济发展政策措施。稳妥解决成员身份重复确认问题。积极探索成员财产权利多种实现形式。

3. 稳步发展新型农村集体经济，积极探索发展路径，注重发

挥典型引领作用。在今年 31 个村年收益 5 万元以上的基础上，指导各村完善项目管理，健全风险规避机制，增加村集体收益。认真贯彻落实村级财务制度，推动村集体收益分红工作，切实增加农民群众财产性收益。

五、其他需说明的问题

附件:自评表