2025 年度

甘肃省临夏市妇女联合会部门决算

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分　2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分　预算绩效情况说明

第五部分　名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

紧密围绕市委、市政府的中心任务开展工作，组织、引领、联系妇女群众投身社会主义现代化建设，积极促进经济发展和社会进步，为维护改革发展稳定的大局服务。宣传男女平等思想，教育、引导广大妇女群众树立正确的世界观、人生观、价值观，弘扬“自尊、自信、自立、自强”精神。积极推动和开展对妇女的科技文化及生产劳动技能教育,全面提高妇女素质。

坚持为妇女儿童服务、为基层服务，联系社会各界妇女组织，指导开展妇女工作；加强与社会各界的联系，协调推动全社会为妇女儿童办实事、办好事；指导全市各镇街道及各级妇联组织开展妇女儿童工作。关注涉及妇女切身利益的热点、难点问题，及时向市委反映社情民意，提出对策建议；指导基层妇联加强自身建设。承办市委、市政府和上级妇联交办的其他任务。

二、机构设置

临夏市妇联是临夏市财政全额拨款的行政单位。单位现有工作人员 17 名，编制共 11 个，其中行政编 6 个，事业编 5 个。

第二部分　2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开01表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行	决算数	项目	行	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	291.78	一、一般公共服务支出	31	203.52
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	22.41
	9		九、卫生健康支出	39	30.38
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	49.70
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	291.78	**本年支出合计**	57	306.02
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	14.23	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	306.02	**总计**	60	306.02

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开02表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**291.78**	**291.78**					
201	一般公共服务支出	198.53	198.53					
20129	群众团体事务	198.53	198.53					
201290	行政运行	198.53	198.53					
208	社会保障和就业支出	22.41	22.41					
20805	行政事业单位养老支出	22.41	22.41					
208050	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.41	22.41					
210	卫生健康支出	21.14	21.14					
21004	公共卫生	9.46	9.46					
210040	基本公共卫生服务	9.46	9.46					
21011	行政事业单位医疗	11.68	11.68					
210110	行政单位医疗	9.30	9.30					
210110	公务员医疗补助	2.10	2.10					
210119	其他行政事业单位医疗支出	0.28	0.28					
213	农林水支出	49.70	49.70					
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	49.70	49.70					
213059	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支	49.70	49.70					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		**306.02**	**232.63**	**73.39**			
201	一般公共服务支出	203.52	198.53	4.99			
20129	群众团体事务	203.52	198.53	4.99			
201290	行政运行	203.52	198.53	4.99			
208	社会保障和就业支出	22.41	22.41				
20805	行政事业单位养老支出	22.41	22.41				
208050	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.41	22.41				
210	卫生健康支出	30.38	11.68	18.70			
21004	公共卫生	18.70		18.70			
210040	基本公共卫生服务	18.70		18.70			
21011	行政事业单位医疗	11.68	11.68				
210110	公务员医疗补助	2.10	2.10				
210119	其他行政事业单位医疗支出	0.28	0.28				
213	农林水支出	49.70		49.70			
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	49.70		49.70			
213059	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支	49.70		49.70			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	291.78	一、一般公共服务支出	33	203.52	203.52		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	22.41	22.41		
	9		九、卫生健康支出	41	30.38	30.38		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	49.70	49.70		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	291.78	**本年支出合计**	59	306.02	306.02		
年初财政拨款结转和结余	28	14.23	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	14.23		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	306.02	**总计**	64	306.02	306.02		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**306.02**	**232.63**	**73.39**

201	一般公共服务支出	203.52	198.53	4.99
20129	群众团体事务	203.52	198.53	4.99
2012901	行政运行	203.52	198.53	4.99
208	社会保障和就业支出	22.41	22.41	
20805	行政事业单位养老支出	22.41	22.41	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.41	22.41	
210	卫生健康支出	30.38	11.68	18.70
21004	公共卫生	18.70		18.70
2100408	基本公共卫生服务	18.70		18.70
21011	行政事业单位医疗	11.68	11.68	
2101101	行政单位医疗	9.30	9.30	
2101103	公务员医疗补助	2.10	2.10	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.28	0.28	
213	农林水支出	49.70		49.70
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	49.70		49.70
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支	49.70		49.70

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数
301	工资福利支出	208.65	302	商品和服务支出	23.67	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	67.92	302	办公费	10.48	307	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	51.74	302	印刷费	2.50	307	国外债务付息	0.00
30103	奖金	33.87	302	手续费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	302	水费	0.00	310	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	21.03	302	电费	0.00	310	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.41	302	邮电费	1.30	310	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	302	取暖费	0.00	310	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	11.40	302	物业管理费	0.00	310	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	302	差旅费	1.28	310	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.28	302	因公出国（境）费用	0.00	310	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	302	维修（护）费	0.00	310	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	302	租赁费	0.00	310	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	302	会议费	0.00	310	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.31	302	培训费	0.00	310	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	302	公务接待费	0.00	310	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	302	专用材料费	0.00	310	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	302	被装购置费	0.00	310	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	302	专用燃料费	0.00	310	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	302	劳务费	0.00	310	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	302	委托业务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	302	工会经费	1.25	399	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	302	福利费	1.28	399	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.31	302	公务用车运行维护费	0.00	399	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	302	其他交通费用	5.58	399	资本性赠与	0.00

30311	代缴社会保险费	0.00	302	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	302	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		208.96	公用经费合计					23.67

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本单位没有政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况,故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位没有国有资本经营预算财政拨款支出,故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：甘肃省临夏市妇女联合会　　2025 年度　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位没有“三公”经费财政拨款支出，故本表无数据。

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 306.02 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 14.72 万元，下降 4.59%，主要原因是配套项目减少。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 291.78 万元，其中：财政拨款收入 291.78 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 306.02 万元，其中：基本支出 232.63 万元，占 76.02%；项目支出 73.39 万元，占 23.98%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 306.02 万元。与上年相比，各减少 14.72 万元，下降 4.59%。主要原因是配套项目资金减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院及省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，市妇联厉行节约办一切事业，严控一般性支出，同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障人员经费、公用经费、项目经费等重点支出，持续提高资金使用效益，体现在有关支出科目中。

人员方面的支出规模较大，主要是：301（工资福利支出），2025 年度决算数为 208.65 万元，占财政拨款支出总额的 68.18%，主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资等方面。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 306.02 万元,较上年决算数减少 14.72 万元，下降 4.59%。主要原因是配套项目资金减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 306.02 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 203.52 万元,占 66.51%；社会保障和就业支出 22.41 万元,占 7.32%；卫生健康支出 30.38 万元,占 9.93%；农林水支出 49.70 万元,占 16.24%；

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 217.37 万元,支出决算为 306.02 万元,完成年初预算的 140.78%。其中：

1．一般公共服务支出年初预算数为 176.79 万元,支出决算为 203.52 万元,完成年初预算的 115.12%,决算数大于预算数的主要原因是人员增加变动。

2．社会保障和就业支出年初预算数为 20.36 万元,支出决算为 22.41 万元,完成年初预算的 110.08%,决算数大于预算数的主要原因是人员增加变动。

3．卫生健康支出年初预算数为 20.22 万元,支出决算为 30.38 万元,完成年初预算的 150.27%,决算数大于预算数的主要原因是人员增加变动。

4．农林水支出全年预算数为 50 万元,支出决算为 49.70 万元,完成全年预算的 99.4%,决算数小于全年预算数的主要原因是项目结余。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 232.63 万元。其中：

人员经费 208.96 万元,较上年决算数增加 45.60 万元，增长 27.91%,主要原因是人员增加变动。新增人员使得人员工资、

各类津贴补贴等常规性人员经费支出增加，同时，人员的增加也导致养老保险、医疗保险、住房公积金等社会保障缴费金额相应上升，综合这些因素，造成人员经费较上年决算数增加。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费（如养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险等）、住房公积金等。

公用经费 23.67 万元,较上年决算数减少 0.16 万元，下降 0.66%,主要原因是人员经费变动。公用经费用途主要包括涵盖单位日常行政管理与办公所需费用，具体包括办公费（如打印纸、文具、报刊资料等）、印刷费（如打印、胶装、喷绘等）、邮电费（如邮寄费、电话费、网络通讯费等）、差旅费（城市间交通费、住宿费、伙食补助等）、会议费（会议场地租金、伙食费、文件印刷费等）。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本单位 2025 年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

我单位无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

（一）“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2025年度“三公”经费支出全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出,较上年决算数持平,主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费用全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是本单位无因公出国(境)费用预算安排,无因公出国(境)费用经费支出,较上年决算数持平，主要原因是本单位上年无因公出国(境)费用经费预算安排，无因公出国(境)费用经费支出。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是本单位无公务用车购置及运行维护费经费预算安排，无公务用车购置及运行维护费用经费支出,较上年决算数持平,主要原因是本单位上年无公务用车购置及运行维护费经费预算安排，无公务用车购置及运行维护费用经费支出。

其中：1.公务用车购置费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我单位无公务用车购置费经费预算安排，无公务用车购置费用经费支出，较上年决算数持平，主要原因是本单位上年无公务用车购置费经费预算安排，无公务用车购置费用经费支出。

2.公务用车运行维护费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是本单位无公务用车运行维护费经费预算安排,无公务用车运行维护费用经费支出,较上年决算数持平,主要原因是本单位上年无公务用车运行维护费经费预算安排,无公务用车运行维护费用经费支出。

3.公务接待费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我单位无公务接待费经费预算安排,无公务接待费用经费支出，较上年决算数持平,主要原因是本单位上年无公务接待费经费预算安排,无公务接待费用经费支出。

（三）“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2025年度本部门**因公出国(境)**共计0个团组,0人；**公务用车购置**0辆,**公务用车保有量**为0辆；**国内公务接待**0批次0人,其中：**外事接待**0批次,0人；**国(境)外公务接待**0批次,0人。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度本部门机关运行经费支出 23.67 万元,机关运行经费主要用于开支商品和服务支出，主要包括办公费 10.48 万元，印刷费 2.5 万元，邮电费 1.3 万元，差旅费 1.28 万元，福利费 1.28 万元，其他交通费 5.58 万元，工会经费 1.25 万元。机关运行经费较上年决算数减少 0.16 万元，下降 0.66%,主要原因是人员经费变动。

本年度会议费支出 0.00 万元,较上年决算数持平,主要原因是本单位上年无会议费经费预算安排,无会议费经费支出。

本年度培训费支出 0.00 万元,较上年决算数持平,主要原因是本单位上年无培训费经费预算安排,无培训费经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

2025 年度本部门政府采购支出合计 0.27 万元,其中：政府采购货物支出 0.27 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.27 万元,占政府采购支出总额的 100.00%,其中：授予小微企业合同金额 0.27 万元,占政府采购支出总额的 100.00%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日,本部门共有车辆0辆,其中,副部(省)级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,离退休干部用车0辆,其他用车0辆,单价100万元(含)以上设备0台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分　预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

按照预算绩效管理要求,本部门对2025年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,一级项目5个,涉及资金73.39万元,占一般公共预算项目支出总额的23.98%。组织对0个项目开展了部门重点评价,涉及一般公共预算支出0万元,政府性基金预算支出0万元,国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看,帮助和引导留守儿童克服学习和生活中的困难，切实解决留守儿童亲情缺失、教育缺位、监护不力等实际问题，全力维护妇女合法权益。建设“巾帼家美”积分超市。开展全市适龄低收

入妇女“两癌”免费筛查，并为筛查人员购买“两癌”保险。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效自评结果

我部门在2025年度部门决算中反映救助困境妇女儿童家庭活动经费、全市妇女“两癌”免费检查经费、2025年度妇女“两癌”检查市级配套资金、2025年度妇女“两癌”检查对象保险经费、2025年临夏市“巾帼家美积分超市”项目等5个项目绩效自评结果。

1.“救助困境妇女儿童家庭活动经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为95.99分。项目全年预算数为5万元,执行数为4.99万元,完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况:全年积极开展救助困境妇女儿童家庭。发现的主要问题及原因：我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。下一步改进措施：制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。2025年度妇女两癌检查对象保险项目绩效自评情况：我单位全年积极

开展救助困境妇女儿童家庭，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平。具体评价结果见附件。

2.“全市妇女“两癌”免费检查经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为96.67分。项目全年预算数为9.24万元,执行数为9.24万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：为全市1100名33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。发现的主要问题及原因：我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。下一步改进措施：制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。2025年度妇女“两癌”免费检查州级配套资金项目绩效自评情况：对促进妇女“两癌”的早诊断、早发现、早预防和早治疗意义重大，充分调动了广大妇女“两癌”检查积极性和主动性，形成了关爱健康、远离疾病，创建和谐家庭的良好氛围。具体评价结果见附件。

3.“2025 年度妇女“两癌”检查市级配套资金”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为96.67 分。项目全年预算数为 3.96 万元,执行数为 3.96 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：为全市 1100 名 33—64 岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。发现的主要问题及原因：我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。下一步改进措施：制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。2025 年度妇女“两癌”免费检查州级配套资金项目绩效自评情况：对促进妇女“两癌”的早诊断、早发现、早预防和早治疗意义重大，充分调动了广大妇女“两癌”检查积极性和主动性，形成了关爱健康、远离疾病，创建和谐家庭的良好氛围。具体评价结果见附件。

4.“2025 年度妇女“两癌”检查对象保险经费”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 98 分。项目全年预算数为 5.5 万元,执行数为 5.5 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：对全市 33—64 岁“两癌”

免费检查对象每人购买一份“两癌”保险。发现的主要问题及原因：我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。下一步改进措施：制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。“2025 年度妇女“两癌”检查对象保险经费”项目绩效自评情况：我单位为 1100 名两癌检查人员购买保险，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平。具体评价结果见附件。

5.“2025 年临夏市“巾帼家美积分超市”项目”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 97.99 分。项目全年预算数为 50 万元,执行数为 49.7 万元,完成预算的 99.4%。项目绩效目标完成情况：全面完成全市 40 个村积分超市配备货物、台账等软件资料的配备提升工作。发现的主要问题及原因：我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高

效和公正的利用。下一步改进措施：加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高经费的使用效率，增强项目的可持续性。2025 年度临夏市巾帼家美积分超市项目绩效自评情况：为全市 40 个“巾帼家美积分超市”配备货物，助力乡村振兴，保证巾帼家美积分超市正常运行，提升村容村貌、调动村民积极性。合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平。具体评价结果见附件。

三、部门重点绩效评价结果

本单位无重点绩效评价事项。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，

因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

1、部门整体支出绩效自评报告及自评表

2、项目支出绩效自评报告及自评表

附件1

市妇联单位整体支出绩效自评报告

一、部门概况

（一）部门职能概述。

主要职能：团结、动员妇女投身改革开放和社会主义经济建设、政治建设、文化建设、社会建设和生态文明建设;代表妇女参与政府和社会事务的民主决策、民主管理、民主监督，参与有关妇女的法律、法规、规章和政策的制定，参与社会管理和公共服务,推动保障妇女权益法律政策和妇女、儿童发展规划的实施;维护妇女儿童合法权益，倾听妇女意见，反映妇女诉求，向各级国家机关提出有关建议,要求并协助有关部门或单位查处侵害妇女儿童权益的行为，为受侵害的妇女儿童提供帮助；教育和引导广大妇女践行社会主义核心价值观，发扬自尊、自信、自立、自强的精神，提高综合素质，实现全面发展；宣传马克思主义妇女观，推动落实男女平等基本国策，营造有利于妇女全面发展的社会环境；宣传表彰优秀妇女典型，培养、推荐女性人才；关心妇女工作生活，拓宽服务渠道，建设服务阵地，发展公益事业，壮大巾帼志愿者队伍，加强妇女之家建设。加强与女性社会组织和社会各界的联系，推动全社会为妇女儿童和家庭服务。

（二）部门组织机构及人员情况

临夏市妇联是临夏市财政全额拨款的行政单位;现有干部职工 17 名。

（三）2025 年度重点工作计划

目标 1：保障市妇联在职干部职工工资、津补贴、取暖费等正常发放。

目标 2：保障市妇联各项工作正常运转。

目标 3：保障市妇联留守儿童、妇女维权工作正常开展。

目标 4：保障市妇联妇女两癌检查工作正常开展

目标 5：保障市妇联妇女两癌检查对象保险工作正常开展

目标 6：保障市妇联临夏市巾帼家美积分超市项目正常开展

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）基本支出。

2025 年基本支出 188.55 万元。

（二）项目支出。

2025 年项目支出 72.5 万元。

（三）“三公”经费情况。

无。

三、部门整体支出绩效情况

2025 年实行绩效目标管理的项目 5 个，主要是:1、救助困境妇女儿童家庭活动经费；2、全市妇女“两癌”免费检查经费；3、妇女“两癌”检查市级配套资金；4、妇女“两癌”检查对象保险；5、临夏市巾帼家美积分超市项目；

四、绩效评价工作情况

（一）前期准备

结合项目前期工作实际，全面学习，精心组织、合理调配人员，

加强沟通协调，提前做好绩效评价各项前期准备工作，为后期扎实开展绩效评价工作打下良好基础。

（二）组织过程

根据工作实际情况，对每项支出严格执行财务制度，根据预算明细认真做好审核现场验收等。

（三）分析评价

为了提高管理，明确规范管理，强化责任，确保高效的指导思想；制定相关制度，严格按照分工责任。

五、存在的主要问题

存在的主要问题：在预算编制过程中，没有很好地结合单位的工作任务和目标，科学合理的编制当年的预算；部分预算指标下达时间晚，影响资金的支付进度。

六、改进措施和有关建议

下一步改进措施：1.科学编制预算。进一步加强全办的预算意识，严格按照预算编制的相关制度和要求以及下一年度的工作计划，细化本单位预算，提高预算编制的科学性、合理性、严谨性。2.重视预算绩效评价结果应用和公开。对预算绩效自评发现的问题，及时改进。按照市财政的统一时点公开绩效自评报告，接受社会监督。3.完善管理制度，建立健全财务收支方面的管理制度，以及会计出纳岗位责任制度、内部控制制度、监督检查制度等财务管理体系，做到用制度管人、管事，规范财务管理。

部门整体支出绩效自评表

(2025年度)

部门（单位）名称	甘肃省临夏市妇女联合会						
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	得分	未完成原因分析
整体支出规模(万元)	年度资金总额	217.37	301.5	261.06	86.58	8.65	
	(一)基本支出	207.91	227.8	188.55	82.77	8.27	
	1.人员经费	179.02	198.91	173.87	87.41	8.74	
	2.公用经费	28.89	28.89	14.68	50.81	5.08	
	(二)项目支出	9.46	73.7	72.5	98.37	9.83	

	1.一般性项目	0	0	0	0	0	
	2.重点项目	9.46	73.7	72.5	98.37	9.83	
预期目标	开展三八节系列活动；“两癌”免费检查及保险；妇女儿童维权等工作						
实际完成情况	开展三八节系列活动；“两癌”免费检查及保险；妇女儿童维权等工作						

评价指标			年度指标值	实际完成值	单位	分值	完成率	得分	未完成原因分析
一级指标	二级指标	三级指标							
	预算收支	基本支出预算执行率	=100%	82.77	%	0.77	82.77%	0.64	
		结转结余变动率	<=0%	0	%	0.77	100%	0.77	

基本运行指标	收支管理	“三公”经费控制率	<=100%	100	%	0.77	100.00%	0.77	
		项目支出预算执行率	<=100%	98.37	%	0.77	100.00%	0.77	
	财会管理	财务管理制度健全性	健全	100%-80%(含)		0.77	100	0.69	
		资金使用规范性	规范	100%-80%(含)		0.77	100	0.69	
	采购管理	政府采购规范性	规范	100%-80%(含)		0.77	100	0.69	
		政府采购节约率	>=95%	95	%	0.77	100.00%	0.77	
	资产管理	资产管理规范性	规范	100%-80%(含)		0.77	100	0.69	
		固定资产利用率	>=98%	98	%	0.77	100.00%	0.77	
	人员管理	在职人员控制率	<=100%	100	%	0.77	100.00%	0.77	
	绩效	重点工作管理制度健全性	健全	100%-80%(含)		0.77	100	0.69	

	管理	预算绩效管理工作成效	较上年提升	100%-80%(含)		0.76	100	0.68	
重点履职指标	数量指标	保障办公用品及设备情况	=100%	100	%	3.33	100.00%	3.33	
		单位水电暖情况	正常	100%-80%(含)		3.33	100	3	
		后勤保障	=100%	100	%	3.33	100.00%	3.33	
		全面开展情况	=100%	100	%	3.33	100.00%	3.33	
	质量指标	服务辖区居民群众情况	满意	100%-80%(含)		3.33	100	3	
		调动人员工作积极性	提高	100%-80%(含)		3.33	100	3	
		按照上级部门要求开展业务工作	达标	100%-80%(含)		3.33	100	3	
	时效指标	发放时效性及准确性	合格	100%-80%(含)		3.33	100	3	
	成本指标	部门预算数	=217.37万元	217.4	元	3.36	100.00%	3.36	

部门综	经济效益	加强财务管理、制度健全、完善机制、有效提高资金使用效率。	健全	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
		加强公职人员业务培训，不断改进服务态度和质量，切实加强机关作风建设。	比上年有所提高	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
		通过项目的实施，提高办事处信息化管理水平，顺利推进促进社会经济有序发展	提高	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	

合指标	社会效益	通过项目的实施，完善公共服务体系，形成管理有序、服务完善、文明祥和的社会生活共同体。提高资金使用效率，保障各项工作进展顺利。	提高	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
	生态效益	使生态环境得到有效改善、创造美丽和谐家园	有所改善	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
	服务对象满意度	干部职工满意度	>=95%	95	%	4.29	100.00%	4.29	
		辖区居民满意度	>=95%	95	%	4.26	100.00%	4.26	
可	组织建设	党建工作开展情况	良好	100%-80%(含)		5	100	4.5	

持续发展能力指标	宣传培训	培训计划完成率	>=100%	100	%	5	100.00%	5	
	制度建设	制度完善情况	完善	100%-80%(含)		5	100	4.5	
	改革创新	试点工作开展情况	良好	100%-80%(含)		5	100	4.5	
总分						100		92.75	
说明 1.各部门可根据附件3《部门整体支出绩效评价指标体系框架》（参考）设置三级指标和指标 2.上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列，也可以依据所有重点任务归纳提炼综合指标									

附件2

救助困境妇女儿童家庭活动经费项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

救助困境妇女儿童家庭，减轻受救助人员经济负担，在生活上、精神上给予更多的关注和支持。

2.经费来源和使用情况

救助困境妇女儿童家庭活动经费5万元，支出4.99万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

妇女儿童和特困群众的关爱服务活动，为我市妇女儿童和特困群众排忧解难，在全社会营造关爱帮助困境妇女儿童和特困群众的良好氛围。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

救助困境妇女儿童家庭活动经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因,基于分析结果,撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1.绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

（1）预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

（2）产出指标。关注的是项目的具体输出。

（3）效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

（4）满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

（1）合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

（2）经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

（3）公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

（1）资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

（2）比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

（3）成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一） 绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，救助困境妇女儿童家庭，减轻受救助家庭经济负担，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

（二）评价结论

1.评分结果。救助困境妇女儿童家庭，减轻受救助家庭经济负担，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方,不断提升公共服务水平,根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 95.99 分。

2.主要结论

确保在生活上、精神上给予困境妇女儿童家庭更多的关注和支持及公共服务工作的正常运行。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

（1）制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报流程、审批程序。

（2）强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

（3）采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

（4）加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

（二）存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

（三）建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称	救助困境妇女儿童家庭活动经费						
主管部门	中共临夏市委办公室			实施单位	甘肃省临夏市妇女联合会		
		年初预算数(万元)	全年预算数(万元)	全年执行数(万元)	分值	执行率(%)	得分
项目资金(万元)	年度资金总额：	0	5	4.99	10	99.88	9.98
	其中：财政拨款		5	4.99	-	99.88	9.98
	上年结转资金		0	0	-	0	0
	其他资金		0	0	-	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	救助困境妇女儿童家庭			全年积极开展救助困境妇女儿童家庭			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	投入资金	5	4.99	20	万元	99.88%	20	
	产出指标	数量指标	救积极开展助困境妇女儿童家庭活动	>=100户	100	20	户	100.00%	20	
		质量指标	提高受救助家庭生活质量	明显提高	100%-80%(含)	20		100%	18	
	效益指标	经济效益指标	减轻受救助人员经济负担	明显提高	100%-80%(含)	10		100%	9	
		社会效益指标	在生活上、精神上给予更多的关注和支持	明显提高	100%-80%(含)	10		100%	9	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
总分						100			95.99	

全市妇女“两癌”免费检查经费项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

为全市33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。项目实施情况。

2.经费来源和使用情况

省级配套资金分9.24万元。收入9.24万元，支出9.24万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

为全市1100名33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

全市妇女“两癌”免费检查经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因,基于分析结果,撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1.绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用

合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

（1）预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

（2）产出指标。关注的是项目的具体输出。

（3）效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

（4）满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

（1）合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

（2）经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

（3）公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

（1）资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

（2）比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

（3）成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项

目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一） 绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。

绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

“两癌”检查是一项重要的惠民工作，通过开展两癌免费检查,提高了全市广大妇女预防疾病知识的掌握程度,培养了健康、文明、科学的生活方式。

（二）评价结论

对促进妇女“两癌”的早诊断、早发现、早预防和早治疗有着重要意义，充分调动了广大妇女“两癌”检查积极性和主动性，形成了关爱健康、远离疾病，创建和谐家庭的良好氛围。合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 96.67 分。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

加强宣传，让广大妇女充分认识“两癌”免费检查工作的重要性。精心组织，宣传政策，积极引导，将这项广大妇女得实惠、普受惠、长受惠的工作落到实处。

（二）存在的问题

各相关部门要根据各自工作职责，认真履职，通力合作，形成合力，加强宣传，让广大妇女认识到“两癌”免费检查的重要性。

（三）建议和改进举措

项目执行单位要进一步提高政治站位，强化使命意识，统筹规划。各相关部门要通力合作，建立良好的工作运行机制。妇联组织和卫生部门要积极配合，探索建立制度化、规范化、长效化的工作机制，共同推动项目落实。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称	全市妇女“两癌”免费检查经费						
主管部门	中共临夏市委办公室			实施单位	甘肃省临夏市妇女联合会		
		年初预算数(万元)	全年预算数(万元)	全年执行数(万元)	分值	执行率(%)	得分
项目资金(万元)	年度资金总额：	0	9.24	9.24	10	100	10
	其中：财政拨款		9.24	9.24	–	100	10
	上年结转资金		0	0	–	0	0
	其他资金		0	0	–	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	为全市33-64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查			为全市33-64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	预算执行率	=9.24万元	9.24	10	万元	100.00%	10	
		社会成本指标	公众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
	产出指标	数量指标	确定“两癌”检查人数	=1100人	1100	13.33	人	100.00%	13.33	
		质量指标	检查项目	规范	100%-80%(含)	13.33		100%	12	
		时效指标	检查时间	=100%	100	13.34	%	100.00%	13.34	
	效益指标	社会效益指标	加大“两癌”宣传	有效提升	100%-80%(含)	20		100%	18	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被服务对象满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
总分						100			96.67	

2025年度 妇女“两癌”免费检查市级配套资金项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

为全市33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。项目实施情况。

2.经费来源和使用情况

2025年度 妇女“两癌”免费检查市级配套资金3.96万元。收入3.96万元，支出3.96万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

为全市1100名33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2025年度 妇女“两癌”免费检查市级配套资金全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因,基于分析结果,撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1.绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

（1）预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

（2）产出指标。关注的是项目的具体输出。

（3）效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

（4）满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

（1）合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

（2）经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

（3）公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

（1）资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

（2）比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

（3）成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一） 绩效分析

1.项目经济性分析，主要包括项目成本（预算）控制情况和项目成本（预算）节约情况。

严格按照财经纪律管理项目资金。严格监控资金使用。

2.项目效率性分析，主要包括项目的实施进度和项目完成质量。

绩效目标管理无差错,资金及时到位,项目完成及时。

3.项目效益性分析，主要包括项目预期目标完成程度和项目实施对经济和社会的影响等。

“两癌”检查是一项重要的惠民工作，通过开展两癌免费检查,提高了全市广大妇女预防疾病知识的掌握程度,培养了健康、文明、科学的生活方式。

（二）评价结论

对促进妇女“两癌”的早诊断、早发现、早预防和早治疗有着重要意义，充分调动了广大妇女“两癌”检查积极性和主动性，形成了关爱健康、远离疾病，创建和谐家庭的良好氛围。合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 96.67 分。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

加强宣传，让广大妇女充分认识“两癌”免费检查工作的重要性。精心组织，宣传政策，积极引导，将这项广大妇女得实惠、普受惠、长受惠的工作落到实处。

（二）存在的问题

各相关部门要根据各自工作职责，认真履职，通力合作，形成合力，加强宣传，让广大妇女认识到“两癌”免费检查的重要性。

（三）建议和改进举措

项目执行单位要进一步提高政治站位，强化使命意识，统筹规划。各相关部门要通力合作，建立良好的工作运行机制。妇联组织和卫生部门要积极配合，探索建立制度化、规范化、长效化的工作机制，共同推动项目落实。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	2025年度妇女“两癌”检查市级配套资金						
主管部门	中共临夏市委办公室			实施单位	甘肃省临夏市妇女联合会		
		年初预算数（万元）	全年预算数（万元）	全年执行数（万元）	分值	执行率(%)	得分
项目资金（万元）	年度资金总额：	3.96	3.96	3.96	10	100	10
	其中：财政拨款	3.96	3.96	3.96	-	100	10
	上年结转资金	0	0	0	-	0	0
	其他资金	0	0	0	-	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	为全市33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。			为全市33—64岁城镇低收入妇女进行“两癌”免费检查。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	预算执行率	=3.96万元	3.96	10	万元	100.00%	10	
		社会成本指标	公众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
	产出指标	数量指标	确定“两癌”检查人数	=1100人	1100	13.33	人	100.00%	13.33	
		质量指标	检查项目	规范	100%-80%(含)	13.33		100%	12	
		时效指标	检查时间	=100%	100	13.34	%	100.00%	13.34	
	效益指标	社会效益指标	加大“两癌”宣传	有效提升	100%-80%(含)	20		100%	18	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被服务对象满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
总分						**100**			**96.67**	

2025年度妇女“两癌”检查对象保险经费项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

对已进行“两癌”筛查妇女购买保险，出具保单项目实施情况。

2.经费来源和使用情况

2025年度妇女“两癌”检查对象保险经费5.5万元，支出5.5万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

充分利用各类微信群、微信公众号等多方位宣传“两癌”免费检查及“两癌”保险相关内容，同时充分发挥各级妇联组织作用，切实提高妇女“两癌”筛查工作知晓率，增强妇女关注自身健康

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

2025年度妇女“两癌”检查对象保险经费全部到位，基本

支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因,基于分析结果,撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1.绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

（1）预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

（2）产出指标。关注的是项目的具体输出。

（3）效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

（4）满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

（1）合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

（2）经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

（3）公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

（1）资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

（2）比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

（3）成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一） 绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，按检查进度为两癌检查人员购买保险，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

（二）评价结论

1.评分结果。我单位为 1100 名两癌检查人员购买保险，合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分 98 分。

2.主要结论

确保 1100 名两癌检查人员保险及时购买及公共服务工作的正常运行。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

（1）制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报流程、审批程序。

（2）强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

（3）采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

（4）加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

（二）存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

（三）建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高办公经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

（2025年度）

项目名称	2025年度妇女“两癌”检查对象保险经费						
主管部门	中共临夏市委办公室			实施单位	甘肃省临夏市妇女联合会		
		年初预算数(万元）	全年预算数(万元）	全年执行数(万元）	分值	执行率(%)	得分
项目资金（万元）	年度资金总额：	5.5	5.5	5.5	10	100	10
	其中：财政拨款	5.5	5.5	5.5	-	100	10
	上年结转资金	0	0	0	-	0	0
	其他资金	0	0	0	-	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	对全市33—64岁“两癌”免费检查对象每人购买一份“两癌”保险			对全市33—64岁“两癌”免费检查对象每人购买一份“两癌”保险			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	预算执行率	=5.5万元	5.5	10	万元	100.00%	10	
		社会成本指标	公众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
	产出指标	数量指标	对已进行“两癌”免费检查妇女购买保险	=100%	100	13.33	%	100.00%	13.33	
		质量指标	按照既定计划进行检查、并购买“两癌”保险	=100%	100	13.33	%	100.00%	13.33	
		时效指标	保单及时生效	=100%	100	13.34	%	100.00%	13.34	
	效益指标	社会效益指标	加大“两癌”保险宣传	有效提升	100%-80%(含)	20		100%	18	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被服务对象满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
总分						**100**			**98**	

临夏市“巾帼家美积分超市”项目支出绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

新建5个积分超市，配备货架、货物、台账、制度牌、积分卡等；为15个村积分超市配备货物、台账等软件资料的配备提升。

2.经费来源和使用情况

临夏市“巾帼家美积分超市”项目经费50万元，支出49.7万元。

（二）项目绩效目标，主要包括项目绩效总目标和阶段性目标，预期主要的经济、政治和社会效益。

助力乡村振兴，保证巾帼家美积分超市正常运行，提升村容村貌、调动村民积极性

（三）项目实施情况分析，主要包括项目资金到位、资金使用、资金管理、项目组织和项目管理情况分析。

临夏市“巾帼家美积分超市”项目经费全部到位，基本支出项目支出执行率按进度执行，资金使用效率提高。完成各项资金支出进度要求，保障工作顺利开展。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的。为提高资金使用效率，确保每一笔经费得到合理分配和高效利用。增强透明度和问责制，通过公开评价结果，提高项目执行的透明度，让管理者和使用者了解项目的进展的效果。其次通过绩效评价促进项目向更可持续的方向发展，确保长期目标的实现，并未将来的项目提供可借鉴的模式。

（二）绩效评价工作过程，主要包括前期准备、组织实施和分析评价等内容。前期准备：确定评价目标，包括资金使用、项目目标实现、制定项目评价计划。组织实施：财务室对项目资金审批、拨付、管理、使用情况进行总结。分析评价：根据预先设定的指标和标准，评估项目绩效，包括效率、效果、影响以及项目实施中存在的问题原因,基于分析结果,撰写详细的评价报告，总结项目实施的优点和不足，提出改进建议。

（三）绩效评价框架，包括绩效评价原则、评价指标体系、绩效标准和评价方法等

1.绩效评价原则

（1）客观公正原则。评价工作必须基于事实，避免主观臆断，确保评价结果的公正性。

（2）透明公开原则。评价过程和结果应对所有利益相关者公开，以增加评价工作的透明度和可信度。

（3）可行性原则。在设计评价方案时，考虑实际操作的可行性，包括时间限制、技术能力等因素。

（4）科学性原则。依据科学的方法和理论进行评价，采用合理的数据分析确保评价结果的有效性。

2、评价指标体系

（1）预算执行率。反映项目资金的使用效率，是否能够按照预定计划及时拨付。

（2）产出指标。关注的是项目的具体输出。

（3）效益指标。关注的是项目带来的长远影响和社会效益，如改善公共服务质量等。

（4）满意度指标。通过调查相关利益者的满意度，可以了解项目实施的社会接受度和影响。

3、绩效标准

（1）合法合规性：项目资金的使用必须符合国家法律规定和相关政策，严禁挪用和滥用资金。项目实施过程都应遵守上级部门的规定和要求，包括预算编制、资金分配等。

（2）经济性：项目应力求经济、社会等效益最大化，避免不必要的开支，确保每一笔支出都能带来相应的经济效益。

（3）公平性：项目资源的分配应公平合理。

4、评价方法

（1）资料分析：审查项目的财务报告、审计记录、合同文件、会议记录等文档，以了解项目资金的使用和管理情况。

（2）比较分析：将项目实际执行情况与预设的目标或类似项目进行对比，分析差距和原因。

（3）成本效益分析：计算项目投入与产出的比例，评估项目的经济效率和价值。

三、项目主要绩效及评价结论

（一） 绩效分析

1.项目经济性分析，项目预算的制定符合实际情况，不存在超出预算的情况，经费使用过程中通过优化采购、减少浪费等措施降低成本。

2.项目效率性分析，项目按照预定的时间表进行，救助慰问贫困母亲及两癌患者，减轻受救助人员经济负担，确保在人力、物资等方面资源得到高效利用。

3.项目效益性分析，通过项目的实施提升公共服务水平，了解群众及利益相关者对实施结果的满意程度。

（二）评价结论

1.评分结果。新建5个积分超市，配备货架、货物、台账、制度牌、积分卡等；为15个村积分超市配备货物、台账等软件资料的配备提升。合法合规支付项目资金，确保有限的资源能够用于最需要的地方，不断提升公共服务水平，根据完成指标情况及时效情况，该项目自评得分97.99分。

2.主要结论

助力乡村振兴，保证巾帼家美积分超市正常运行，提升村容村貌、调动村民积极性

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

（1）制定项目资金使用计划，明确经费的使用范围、申报流程、审批程序。

（2）强化项目资金管理和监督，项目资金的使用要通过会议研究、参会人员表决等进行拨付。

（3）采用绩效考核机制，根据项目实施情况和达成的效果进行绩效考核，考核结果与未来经费拨付直接挂钩。

（4）加强财务透明度，所有经费使用情况必须公开透明，主动接受上级主管部门的监督和审查。

（二）存在的问题

我单位经费能够做到专款专用，及时拨付，但还需要进一步完善制度、简化流程、加强能力建设、提高透明度和参与度，通过解决这些问题，可以确保经费得到更加高效和公正的利用。

（三）建议和改进举措

为项目资金得到有效利用，有以下建议和改进措施，制定明确的经费使用指南，明确经费使用范畴、标准和流程；加强项目的管理和监督，确保项目透明度和公正性，不断优化项目审批、实施流程，提高经费的使用效率，增强项目的可持续性。

五、其他需说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称	2025年临夏市“巾帼家美积分超市”项目						
主管部门	中共临夏市委办公室			实施单位	甘肃省临夏市妇女联合会		
		年初预算数(万元)	全年预算数(万元)	全年执行数(万元)	分值	执行率(%)	得分
项目资金(万元)	度资金总额	0	50	49.7	10	100	10
	中：财政拨		50	49.7	-	100	10
	上年结转资金		0	0	-	0	0
	其他资金		0	0	-	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	新建5个积分超市，配备货架、货物、台账、制度牌、积分卡等；为已建15个村积分超市配备货物、台账等软件资料的配备提升。			新建5个积分超市，配备货架、货物、台账、制度牌、积分卡等；为已建15个村积分超市配备货物、台账等软件资料的配备提升。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	50万元	<=50万元	49.698	20	万元	100.00%	20	
	产出指标	数量指标	1、新建5个“巾帼家美积分超市”，配备货架、货物、台账、制度牌、积分卡等；2、为15个已建村“巾帼家美积分超市”配备货物及台账	=20个	20	13.33	个	100.00%	13.33	
		质量指标	积分超市配备的货物等质量合格	=100%	100	13.33	%	100.00%	13.33	
		时效指标	在10月底之前完成项目	=100%	100	13.34	%	100.00%	13.34	
	效益指标	经济效益指标	带动村上群众积分和货物兑换积极性	有效带动	100%-80%(含)	6.67		100%	6	
		社会效益指标	提高群众参与“美丽庭院”创建、环境卫生整治、文明新风等弘扬的积极性和主动性	明显提高	100%-80%(含)	6.67		100%	6	
		生态效益指标	在积分超市兑换活动参与中改善人居环境、改变村容村貌。	明显提高	100%-80%(含)	6.66		100%	5.99	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
总分						100			97.99	