2025 年度

临夏市营商环境建设局部门决算

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分　2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分　预算绩效情况说明

第五部分　名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

临夏市营商环境建设局成立于2024年，是市政府工作部门，为正科级单位。

（一）建立健全营商环境制度和标准体系，研究提出优化营商环境制度机制的建议，制定营商环境建设规划计划，统筹营商环境领域制度改革创新，构建与国际通行规则相衔接的营商环境工作体系。

（二）负责全市信用体系建设的综合协调和监督管理，组织拟定和实施相关政策措施，统筹推进全市信用信息共享平台建设，提供社会信用信息的应用和服务。

（三）按照甘肃省营商环境评价指标体系，落实省州营商环境考核、督办督查工作，建立健全营商环境考核制度。

（四）负责全市项目建设推进过程的政务服务、权益维护方面的督办工作，监督相关单位履行服务保障职责，推动项目落实落地。

（五）建立健全全市营商环境问题跟踪督办制度机制，负责损害营商环境行为投诉的受理、转办、督办等。

（六）完成市委、市政府及省局、州局交办的其他任务。

（七）根据以上主要职职责，负责编制权责清单，逐项明确职责名称、权责类型、设定依据、履职方式，追责情形等。在此基础上，制定办事指南、运行流程图等，进一步优化行政程序，规范权力运行。

二、机构设置

市营商环境建设局设下列 3 个内设机构：办公室、营商环境股、信用体系股。

第二部分　2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开01表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行	决算数	项目	行	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	202.48	一、一般公共服务支出	31	173.10
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	19.49
	9		九、卫生健康支出	39	9.89
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	202.48	**本年支出合计**	57	202.48
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	202.48	**总计**	60	202.48

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开 02 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**202.48**	**202.48**					
201	一般公共服务支出	173.10	173.10					
20113	商贸事务	173.10	173.10					
2011308	招商引资	173.10	173.10					
208	社会保障和	19.49	19.49					
20805	行政事业单	19.49	19.49					
2080501	行政单位离	0.51	0.51					
2080505	机关事业单	18.98	18.98					
210	卫生健康支出	9.89	9.89					
21011	行政事业单	9.89	9.89					
2101101	行政单位医	6.37	6.37					
2101102	事业单位医	1.51	1.51					
2101103	公务员医疗	1.78	1.78					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.24	0.24					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		202.48	192.52	9.96			
201	一般公共服务支出	173.10	163.65	9.45			
20113	商贸事务	173.10	163.65	9.45			
2011308	招商引资	173.10	163.65	9.45			
208	社会保障和就业支出	19.49	18.98	0.51			
20805	行政事业单位养老支出	19.49	18.98	0.51			
2080501	行政单位离退休	0.51		0.51			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.98	18.98				
210	卫生健康支出	9.89	9.89				
21011	行政事业单位医疗	9.89	9.89				
2101101	行政单位医疗	6.37	6.37				
2101102	事业单位医疗	1.51	1.51				
2101103	公务员医疗补助	1.78	1.78				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.24	0.24				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	202.48	一、一般公共服务支出	33	173.10	173.10		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.49	19.49		
	9		九、卫生健康支出	41	9.89	9.89		
	1		十、节能环保支出	42				
	1		十一、城乡社区支出	43				
	1		十二、农林水支出	44				
	1		十三、交通运输支出	45				
	1		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	1		十五、商业服务业等支出	47				
	1		十六、金融支出	48				
	1		十七、援助其他地区支出	49				
	1		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	1		十九、住房保障支出	51				
	2		二十、粮油物资储备支出	52				
	2		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	2		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	2		二十三、其他支出	55				
	2		二十四、债务还本支出	56				
	2		二十五、债务付息支出	57				
	2		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	2	202.48	**本年支出合计**	59	202.48	202.48		
年初财政拨款结转和结余	2	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	2	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	3			62				
国有资本经营预算财政拨款	3			63				
总计	3	202.48	**总计**	6	202.48	202.48		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**202.48**	**192.52**	**9.96**
201	一般公共服务支出	173.10	163.65	9.45
20113	商贸事务	173.10	163.65	9.45
2011308	招商引资	173.10	163.65	9.45
208	社会保障和就业支出	19.49	18.98	0.51
20805	行政事业单位养老支出	19.49	18.98	0.51
2080501	行政单位离退休	0.51		0.51
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.98	18.98	
210	卫生健康支出	9.89	9.89	
21011	行政事业单位医疗	9.89	9.89	
2101101	行政单位医疗	6.37	6.37	
2101102	事业单位医疗	1.51	1.51	
2101103	公务员医疗补助	1.78	1.78	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.24	0.24	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

科目	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数
30	工资福利支出	174.78	302	商品和服务支	12.52	30	债务利息及费用支出	0.00
30	基本工资	46.86	3020	办公费	4.60	30	国内债务付息	0.00
30	津贴补贴	58.61	3020	印刷费	1.00	30	国外债务付息	0.00
30	奖金	26.06	3020	手续费	0.00	31	资本性支出	4.99
30	伙食补助费	0.00	3020	水费	0.00	31	房屋建筑物购建	0.00
30	绩效工资	14.38	3020	电费	0.00	31	办公设备购置	4.99
30	机关事业单位基本	18.98	3020	邮电费	0.00	31	专用设备购置	0.00
30	职业年金缴费	0.00	3020	取暖费	0.00	31	基础设施建设	0.00
30	职工基本医疗保险	9.65	3020	物业管理费	0.00	31	大型修缮	0.00
30	公务员医疗补助缴	0.00	3021	差旅费	0.89	31	信息网络及软件购置更新	0.00
30	其他社会保障缴费	0.24	3021	因公出国	0.00	31	物资储备	0.00
30	住房公积金	0.00	3021	维修（护）	0.00	31	土地补偿	0.00
30	医疗费	0.00	3021	租赁费	0.00	31	安置补助	0.00
30	其他工资福利支出	0.00	3021	会议费	0.00	31	地上附着物和青苗补偿	0.00
30	对个人和家庭的补助	0.23	3021	培训费	0.00	31	拆迁补偿	0.00
30	离休费	0.00	3021	公务接待费	0.00	31	公务用车购置	0.00
30	退休费	0.00	3021	专用材料费	0.00	31	其他交通工具购置	0.00
30	退职（役）费	0.00	3022	被装购置费	0.00	31	文物和陈列品购置	0.00
30	抚恤金	0.00	3022	专用燃料费	0.00	31	无形资产购置	0.00
30	生活补助	0.00	3022	劳务费	0.00	31	其他资本性支出	0.00
30	救济费	0.00	3022	委托业务费	0.00	39	其他支出	0.00
30	医疗费补助	0.00	3022	工会经费	0.93	39	国家赔偿费用支出	0.00
30	助学金	0.00	3022	福利费	0.60	39	对民间非营利组织和群众	0.00
30	奖励金	0.23	3023	公务用车运	0.00	39	经常性赠与	0.00
30	个人农业生产补贴	0.00	3023	其他交通费	4.50	39	资本性赠与	0.00
30	代缴社会保险费	0.00	3024	税金及附加	0.00	39	其他支出	0.00
30	其他对个人和家庭	0.00	3029	其他商品和	0.00			
人员经费合计		175.01	公用经费合计					17.51

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。 2、本部门没有政府性基金预算财政拨款收入支出,故本表无数据

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出,故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：临夏市营商环境建设局　　2025 年度　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：1.本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2.本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出,故本表无数据。

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 202.48 万元。与上年度相比,收、支总计各增加 160.33 万元，增长 380.44%，主要原因是我单位 2024 年 5 月成立,2024 年收入支出为人员经费,没有公用经费。2025 年度单位运作经费增加。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 202.48 万元,其中：财政拨款收入 202.48 万元,占 100%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 202.48 万元,其中：基本支出 192.52 万元,占 95.08%；项目支出 9.96 万元,占 4.92%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 202.48 万元。与上年相比,各增加 160.33 万元，增长 380.44%。主要原因是我单位 2024 年 5 月成立，2024 年财政拨款收入支出为人员经费，没有公用经费。2025 年预算安排单位运转公用经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院及省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，临夏市营商环境建设局厉行节约办一切事业，严控一般性支出，同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障基本支出、项目支出等重点支出，持续提高资金使用效益，体现在有关支出科目中。

一般公共服务支出规模较大的是人员经费，主要是：301 工资福利支出，2025 年度决算数为 174.78 万元，占财政拨款支出总额的 86.32%，主要用于工资福利支出，对个人和家庭的补助支出，商品和服务支出，资本性支出。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出202.48万元,较上年决算数增加160.33万元,增长380.44%。主要原因是我单位2024年5月成立，2024年一般公共预算财政拨款支出为人员经费，没有公用经费。2025年预算安排单位运转公用经费。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出202.48万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出173.10万元,占85.49%；社会保障和就业支出19.49万元,占9.63%；卫生健康支出9.89万元,占4.89%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为166.62万元,支出决算为202.48万元,完成年初预算的121.52%。其中:

1.一般公共服务支出年初预算数为143.14万元,支出决算为173.10万元,完成年初预算的120.93%,决算数大于预算数的主要原因是人员增加、公用经费增加，收入、支出相应增加。

2. 社会保障和就业支出年初预算数为15.37万元,支出决算为19.49万元,完成年初预算的126.80%,决算数大于预算数的主要原因是人员增加，支出相应增加。

3.卫生健康支出年初预算数为8.11万元,支出决算为9.89万元,完成年初预算的121.97%,决算数大于预算数的主要原因是人员增加，收入、支出相应增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出192.52万元。其中:

人员经费175.01万元,较上年决算数增加135.87万元，增长347.09%,主要原因是人员增加，收入、支出相应增加。人员经费用途主要包括工资福利支出174.78万元和对个人和家庭的补助。其中工资福利支出主要有：基本工资46.86万元；津贴补贴58.61万元；奖金26.06；绩效工资14.38万元；机关事业单位基本养老保险缴费18.98万元；职工基本医疗保险缴费9.65万元；其他社会保障缴费0.24万元。对个人和家庭的补助主要有奖励金0.23万元。

公用经费17.51万元,较上年决算数增加14.51万元，增长483.55%,主要原因是我单位为2024年成立的新单位，2024年无公用经费，2025年预算安排单位运转公用经费。公用经费用途主要包括办公费4.6万元，印刷费1万元，差旅费0.89万元，工会经费0.93万元，福利费0.6万元，其他交通费用4.5万元，办公设备购置4.99万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门2025年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门2025年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

我单位属于行政单位，财政未保障我单位“三公”经费。

（一）“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2025年度“三公”经费支出全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我单位无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。”较上年决算数持平,主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排,无“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费用全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我单位无

“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。较上年决算数持平，主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

其中：1.公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数等于预算数的主要原因是我单位无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。较上年决算数持平，主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

2.公务用车运行维护费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数等于预算数的主要原因是我单位无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。较上年决算数持平，主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

3.公务接待费全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，决算数等于预算数的主要原因是我单位无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。较上年决算数持平，主要原因是我单位上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

（三）“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2025 年度本部门**因公出国(境)**共计 0 个团组，0 人；**公务用车购置** 0 辆，**公务用车保有量**为 0 辆；**国内公务接待** 0 批次 0

人,其中：**外事接待** 0 批次,0 人；**国(境)外公务接待** 0 批次,0 人。

十、机关运行经费支出情况说明

2025 年度本部门机关运行经费支出 17.51 万元,机关运行经费主要用于开支 302 商品和服务支出(其中 30201 办公费 4.6 万元，30202 印刷费 1 万元，30211 差旅费 0.89 万元，30228 工会经费 0.93 万元，30229 福利费 0.6 万元，30239 其他交通费用 4.5 万元）和资本性支出（其中 31002 办公设备购置 4.99 万元）。机关运行经费较上年决算数增加 14.51 万元，增长 483.55%,主要原因是办公设施设备购置经费增加 4.99 万元;印刷费增加 1 万元；差旅费增加 0.89 万元；工会经费增加 0.93 万元；福利费增加 0.6 万元；其他交通费用增加 1.5 万元。

本年度会议费支出 0.00 万元,较上年决算数持平,主要原因是我单位无会议费预算安排无支出。

本年度培训费支出 0.00 万元,较上年决算数持平,主要原因是我单位无会议费预算安排无支出。

十一、政府采购支出情况说明

2025 年度本部门政府采购支出合计 15.82 万元,其中：政府采购货物支出 14.82 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政

府采购服务支出1.00万元。授予中小企业合同金额15.82万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额15.82万元，占政府采购支出总额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，副部(省)级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆，无其他用车。单价100万元(含)以上设备0台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分　预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

按照预算绩效管理要求，本部门对2025年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，一级项目1个，涉及资金10万元，占一般公共预算项目支出总额的4.6%。对2025年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基

金预算项目支出总额的 0%。组织对 2025 年度 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评,共涉及资金 0 万元,占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。组织对部门整体支出项目开展了部门重点评价,涉及一般公共预算支出 168 万元,政府性基金预算支出 0 万元,国有资本经营预算支出 0 万元。

2025 年部门年初预算 166.7 万元，全年预算数为 202.3 万元，实际执行 168 万元，执行率 83%。支出方向包括:

基本支出，财政拨款基本支出年初预算数 156.6 万元，全年预算数为 191.8 万元，其中人员经费 170.1 万元，实际执行 144.1 万元,全年执行率 84.7%,日常公用经费年初预算为 21.71 万元，实际执行数为 13.89 万元，公用经费执行率为 63.98%。

项目支出，年初预算数 10 万元，实际执行数 9.448 万元，经费执行率为 94.48%。

从评价情况来看，2025 年市营商环境建设局在市委市政府的坚强领导下，筹备完成省政协、市人大关于优化营商环境和社会信用体系建设调研督导工作，狠抓意见办理效率和工作落实，答复落实第十七届人大常委会第三十一次会议审议意见 4 条,促进全市营商环境工作运行更加高效。紧盯全市优化营商环境难点、堵点、痛点问题，细化制定 3 项年度重点任务清单，明确 49 项具体任务和责任分工，确保每项工作有抓手、有节点、有考核。局班子每月调度分析，对标全省最佳值、平均值，制定《通知》

文件、分发《提醒函》，会同指标牵头单位针对性制定改进措施，认真组织开展季度评价和年度考核，推动营商环境优势指标持续向好。对标上年度全省优化营商环境考核评价反馈问题，制定《优化营商环境评价反馈问题整改台账》，推动领先指标领跑、中游指标追赶、落后指标攻坚。围绕政务服务流程优化、材料压减等9个领域，采取现场抽查、电话回访等方式，调研走访政务大厅窗口单位，发送《政务服务事项优化整改通知》27份，促进各窗口服务水平、服务效能进一 步优化。

二、绩效自评结果

我部门在2025年度部门决算中反映部门整体绩效和2025年度社会信用体系和政务服务提升项目绩效自评结果。2025年稳步组织各项工作任务按工作计划按时完成，聚焦年度重点任务、督办事项、意见建议等，明确20项便利度监测指标、22条优化改进问题、23项攻坚提升任务，实现优化营商环境清单管理、整体推进。承办“优服务、提效能、强保障、促发展”为主题的州市营商环境宣传月活动，系统宣传贯彻《甘肃省优化营商环境条例》、惠企政策。制作“暖心服务卡”“甘肃信易贷·陇信通”宣传册，累计开展各类宣传活动50余次。同步落实乡村振兴帮扶工作。全年各项工作按计划推进，圆满完成年度既定任务。

1.部门整体支出绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标，部门整体支出绩效自评得分为93.5分。2025年部门年初预算166.7万元，全年预算数为202.3万元，实际执行168万元，执行率83%。部门整体绩效目标完成情况：一是积极引导各金融机构加大对中小微企业信贷投放力度，宣传推广“甘肃信易贷·陇信通”平台，引导兰州银行、甘肃银行等9家金融机构入驻平台，发布惠企政策和融资产品19个，为企业提供个性化金融服务方案。二是预算收支、财会管理、政府采购、资产管理、人员内控等基础运行管理规范有序；三是多部门协作联动机制持续完善，走访企业落实到位，干部业务培训、档案管理、乡村振兴帮扶等各项工作有序落实，社会效益成效明显，服务对象满意度达标。

发现的主要问题及原因：一是公用经费预算执行率偏低，部分日常公用支出实际消耗少于预算安排；二是部分定性评价指标多为描述性内容，量化考核抓手不足；三是绩效管理工作深度还需加强，绩效监控的前瞻性有待提高。

下一步改进措施：一是做实预算编制工作，结合历年实际支出水平合理编制公用经费预算，压缩无效、虚高预算；二是持续完善部门整体绩效指标，扩充量化考核指标，强化预算执行全过程绩效监控；三是进一步夯实内部财务管理与绩效管理

工作，健全内控机制，不断提升部门整体财政资源配置和使用效益。

2.“2025年度社会信用体系和政务服务提升”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为93.5分。项目全年预算数为10万元,执行数为9.448万元,完成预算的94.48%。项目绩效目标完成情况：一是着力提升市场化水平，激发经营主体活力。二是着力提升法制化水平，保障企业合法权益。三是着力提升便利化水平，打造优质服务水平。四是实施九项行动，助推营商环境持续向好。明确总体目标，保障部门日常运转高效有序，推动抓清单解企忧重点工作顺利完成，提升公共服务质量，实现营商环境领域事业发展提升，提高服务对象满意度。

下一步改进措施：一是加强预算执行的事前预测和事中管控，建立更加精准的预算执行动态监控体系，定期通报预算执行进度，督促各科室加快资金使用进度；二 是增强预算执行的灵活性,针对突发情况,及时按规定程序调整预算和资金使用计划,确保资金使用高效有序；三是加强财务人员与业务人员的沟通协作，提高资金使用的针对性和合理性。

三、部门重点绩效评价结果

根据年初单位工作规划和重点性工作，围绕市委、市政府总体布局要求，开展了部门重点绩效评价。

总体目标：推进信用理念、信用制度、信用手段与国民经济体系各方面各环节深度融合，形成推进社会信用体系建设高质量发展合力。依法加强信用建设，更加有效推进“双公示”“五归集”城市信用监测统计数据规范归集，社会面广泛营造社会信用氛围。

评价结果：我单位根据部门整体支出绩效评价指标对各项目量化评价，自评指标得分 90 分。将项目支出后的实际状况与项目申报的绩效目标进行对比分析，按项目实际支出和项目申报绩效目标进行对比分析自评得分 86.5 分。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，

因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件:

1. 部门整体支出绩效自评报告及自评表

2. 项目支出绩效自评报告及自评表

3. 2025 年度部门绩效评价报告

附件 1:

2025 年度临夏市营商环境建设局整体支出绩效自评报告

市财政局:

为全面贯彻落实全面预算绩效管理要求，提升财政资金使用效益，根据《临夏市财政局关于开展 2025 年度绩效自评工作的通知》要求，结合我部门工作实际，现将 2025 年度整体支出绩效自评情况报告如下:

一、部门基本情况

（一）部门概况

1. 部门职能:

（一）建立健全营商环境制度和标准体系，研究提出优化营商环境制度机制的建议，制定营商环境建设规划计划，统筹营商环境领域制度改革创新，构建与国际通行规则相衔接的营商环境工作体系。

（二）负责全市信用体系建设的综合协调和监督管理，组织拟订和实施相关政策措施，统筹推进全市信用信息共享平台建设，提供社会信用信息的应用和服务。

（三）按照甘肃省营商环境评价指标体系，落实省州营商环境考核、督办督查工作，建立健全营商环境考核制度。

（四）负责全市项目建设推进过程的政务服务、权益维护方面的督办工作，监督相关单位履行服务保障职责，推动项目落实落地。

（五）建立健全全市营商环境问题跟踪督办制度机制，负责损害营商环境行为投诉的受理、转办、督办等。

（六）完成市委、市政府及省局、州局交办的其他任务。

2.机构设置：市营商环境建设局设下列 3 个内设机构：

（一）办公室。负责机关政务事务工作；负责综合性文件起草、机关内部规章制度的拟订和组织实施工作；负责会务、机要、文秘、保密、文书档案、信访、接待、后勤服务、安全保卫等工作；负责重大问题综合调研的组织实施和协调联络工作；负责政务督办工作；负责计划生育和老干部管理 工作；承办机关及所属事业单位机构编制、劳动工资、干部 教育培训、人才队伍建设、国有资产登记和内部审计等；负 责机关党的建设、纪检工作、意识形态、思想政治、精神文 明建设和工青妇等工作；协助局领导开展日常工作。

（二）营商环境股。拟订全市营商环境建设方案及年度工作计划，研究提出实施改革创新、优化营商环境的政策建议。承担有关管理规范型文件审核，负责影响营商环境建设的规范性文件的清理，部门规章执行情况的检查。协调市直相关单位，指导相关部门做好营商环境指标体系建设和提升工作。做好营商环境重要量化指标制定分解，分析监测和督办落实。参照甘肃省营商环境评价指标体系，组织开展全市 营商环境考核评价工作。负责建立健全营商环境问题跟踪、督办、监督、检查及考核机制，承担损害营商环境行为投诉转办、督办等。组织开展营商环境宣传教育、典型经验复制 推广。

（三）信用体系股。承担全市信用体系建设的综合协调和监督管理。统筹推进政府监管和公共信用信息共享建设。健全完善市一体化融资信用服务平台网络。会同有关部门建立健全信用主体权益保护制度，指导相关部门和各行业规范完善守信激励和失信惩戒措施。开展社会信用评价工作。开展“诚信临夏”建设。

3.人员情况：2025 年末，部门实有在职人员 16 人，其 中行政编制 6 人、事业编制 11 人；离退休人员 2 人；其他人员（如聘用人员、劳务派遣人员）0 人。人员结构符合工作开展需求，能够保障各项工作正常推进。

（二）部门组织及管理

1.内部管理制度建设：建立健全了《财务管理制度》、《预算管理办法》、《内部控制制度》、《差旅费管理规定》、《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等，形成了覆盖预算编制、资金使用、项目管理、资产管理等全流程的管理体系，确保各项工作有章可循。

2.预算管理机制：严格遵循“量入为出、统筹兼顾、保证重点、注重效益”的原则编制预算，加强预算编制的科学性和精细化。建立了预算执行动态监控机制，定期分析预算执行进度，及时解决执行中存在的问题，保障预算执行的严肃性和有效性。

3.财务管理规范：严格执行国家财经法律法规和财务管理制度，规范会计核算流程，做到账证相符、账账相符、账实相符。加强资金使用审核把关，严格执行审批程序，确保资金使用合规、安全、高效。

（三）部门绩效目标

1.总体绩效目标：围绕年度重点工作任务，2025 年部门整体绩效目标为：目标 1：着力提升市场化水平，激发经营主体活力。目标 2：着力提升法制化水平，保障企业合法权益。目标 3：着力提升便利化水平，打造优质服务水平。目标 4：

实施九项行动，助推营商环境持续向好。明确总体目标，保障部门日常运转高效有序,推动抓清单解企忧重点工作顺利完成，提升公共服务质量，实现营商环境领域事业发展提升，提高服务对象满意度。

2.具体绩效目标：（1）产出目标：① 数量目标：明确20项便利度监测指标、22条优化改进问题、23项攻坚提升任务，实现优化营商环境清单管理、整体推进。组织涉企部门开展“我在现场”专项行 动，围绕企业开办、不动产登记、获得信贷等11个领域，走访企业300余家，征集企业生产经营、市场拓展、融资信贷等方面的困难问题和意见建议137条，针对问题类型分部门建立推动落实台账，问题解决率100%，企业获得感不断增强；② 质量目标：加力扩大信用信息归集力度，狠抓未全量归集、全州靠后信息，及时调度通报数据录入情况，临夏市“双公示”（行政许可、行政 处罚）信息录入6944 条、合规率 100%，五类行政管理（行政强制、行政确认、行政裁决、行政奖励、行政监督检查）信息27578条、合规率100%，信用承诺信息 9516 条、合规率100%，实现各类数据信息存量清零、增量信息应报尽报，信用数据基础进一步夯实，为 扩大信用应用范围提供了新支撑。；③ 时效目标：各项工作任务按工作计划按时完成，预算资金在2025年度内执行完毕率达到95%；④

成本目标：严格控制成本，确保各项支出控制在预算范围内。（2）效益目标：① 经济效益：积极引导各金融机构加大对中小微企业信贷投放力度，宣传推广“甘肃信易贷·陇信通”平台，引导兰州银行、甘肃银行等9家金融机构入驻平台，发布惠企政策和融资产品19个，为企业提供个性化金融服务方案。目前,全市6699家企业入驻“信易贷”平台,发放贷款2032笔,极大缓解了中小微企业融资难、融资慢问题；② 社会效益：制定《临夏市参考使用公共信用综合评价结果开展分级分类监管实施方案》，面向建筑施工、食品生产、餐饮服务等40个领域实施分级分类监管，正在逐步完成以信用为基础的新型监管和社会服务机制；③ 可持续影响：以“小切口”创新作为“新路径”，深度挖掘提炼优化营商环境典型案例，省级以上媒体宣传营商环境经验做法25次，州、市主流媒体发布营商环境领域信息31篇、微视频16个。政务服务、社会信用体系建设等领域经验做法被中新网采用报道，全市共同优化营商环境的氛围更加浓厚。（3）满意度目标：制定《临夏市市场主体营商环境满意度提升工作方案》，组织各部门开展涉企政策直达快享、政务服务反向测评、执法监管评议等，实地走访企业140家，填报满意度测评问卷224份，召开规范涉企检查评议会议，持

续加大涉企政策宣传和兑现力度，优化事项办理流程和时限压减，全力提升市场主体满意度。

（四）部门预算及使用情况 1.预算编制情况：2025 年，部门预算收入总额为 166.62 万元，其中财政拨款收入 166.62 万元，其他收入（如事业 收入、上级补助收入等）0 万元；预算支出总额为 166.62 万元，其中基本支出 156.62 万元、项目支出 10 万元。预算编制严格按照相关规定，结合部门职能和年度工作任务，做到科学测算、合理安排。2.预算执行情况：2025 年度，部门实际收入总额为 202.48 万元，完成预算的 122%；实际支出总额为 202.48 万元，完成预算的 122%。其中，基本支出实际支出 192.52 万元，完成预算的 123%，主要用于人员经费（工资福利支出 174.78 万元、对个人和家庭的补助 0.23 万元）和公用经费（商品和服务支出 17.51 万元）；项目支出实际支出 9.96 万元，完成预算的 99.6%，主要用于 2025 年度社会信用体系和政务服务提升。3.资金使用方向：部门所有资金均严格按照预算批复的用途使用，主要用于保障部门日常运转、推进重点工作任务落实、实施各类项目建设等，资金使用符合国家财经法规和相关政策要求，未发生截留、挤占、挪用资金等违规情况。

（五）部门工作开展情况2025年，临夏市营商环境建设局围绕年度工作目标和核心职能，重点开展了以下工作:

1.日常运转保障：顺利完成人员管理、公文处理、会议组织、后勤保障等日常工作，为部门各项业务开展提供了坚实支撑。

2.重点工作推进：**一是抓调度聚合力。**汇报召开政府常务会议、营商环境调度会议、法治化营商环境辅导报告会等会议，筹备完成省政协、市人大关于优化营商环境和社会信用体系建设调研督导工作，狠抓意见办理效率和工作落实，答复落实第十七届人大常委会第三十一次会议审议意见4条，促进全市营商环境工作运行更加高效。**二是抓职责促落实。**紧盯全市优化营商环境难点、堵点、痛点问题，细化制定3项年度重点任务清单，明确49项具体任务和责任分工，确保每项工作有抓手、有节点、有考核。局班子每月调度分析，对标全省最佳值、平均值，制定《通知》文件、分发《提醒函》，会同指标牵头单位针对性制定改进措施，认真组织开展季度评价和年度考核，推动营商环境优势指标持续向好。**三是抓整改补短板。**对标2024年度全省优化营商环境考核评价反馈问题，制定《优化营商环境评价反馈问题整改台账》，推动领先指标领跑、中游指标追赶、落后指标攻坚。围绕政务服务流程优化、材料压减等

9 个领域，采取现场抽查、电话回访等方式，调研走访政务大厅窗口单位，发送《政务服务事项优化整改通知》27 份，促进各窗口服务水平、服务效能进一 步优化。

3.其他工作完成：持续推进基层党组织标准化建设，持续增强党支部政治功能和组织功能。深入贯彻中央八项规定精神学习教育部署要求，从严要求局班子成员、党员干部细照笃行，深刻领会中央八项规定的精神实质、核心要义与实践要求。对标《地方领导班子和领导干部政绩观偏差主要问题清单》，树立和践行正确政绩观，坚持以实干出政绩，利用走访企业、问卷调查等契机，主动帮办实事好事，协调解决反映问题，以强烈的使命感推动营商环境工作突破发展。

二、部门整体绩效评价工作情况

（一）部门评价目的及依据

1.评价目的：通过开展整体支出绩效自评，全面总结 2025 年部门预算执行情况和政策落实效果，客观评价部门整体支出的经济性、效率性和有效性，识别预算管理和工作开展中存在的问题，提出改进措施和建议，不断提升预算管理水平和资金使用效益，为后续预算编制和工作优化提供依据。

2.评价依据：（1）国家相关法律法规：《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》等；（2）财政

部门相关政策文件：《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10 号）、《临夏市市级预算绩效管理办法》（临市府发〔2024〕17 号）、《临夏市财政局关于开展 2025 年度绩效自评工作的通知》 等；（3）部门内部管理制度：《[部门名称]财务管理制度》《[部门名称]预算管理办法》等； （4）其他相关资料：部门 2025 年预算批复文件、会计 报表、工作总结、项目档案资料、服务对象反馈意见等。

（二）部门评价原则、评价方法等

1.评价原则：（1）科学公正原则：采用科学合理的评价方法，以客观事实为依据，全面、真实、准确地反映部门整体支出绩效情况； （2）公开透明原则：评价过程和评价结果公开透明，主动接受监督； （3）绩效相关原则：评价指标和评价内容与部门绩效目标、预算编制、工作开展紧密相关，突出重点；（4）激励约束原则：将评价结果与后续预算安排、工作考核挂钩，发挥绩效评价的激励和约束作用。

2.评价方法：综合采用比较法、因素分析法、公众评判法、成本效益分析法等评价方法。通过对比绩效目标与实际完成情况，分析影响绩效的各类因素，收集服务对象的评价意见，核

算资金使用成本与取得的效益，全面客观地评价部门整体支出绩效。

3.评价指标体系：结合部门职能、年度工作任务和绩效目标，构建了涵盖投入、过程、产出、效益四个维度的评价指标体系。其中，投入指标包括预算编制合理性、资金到位 率等;过程指标包括预算执行率、制度执行规范性、项目管理规范性等;产出指标包括工作完成数量、完成质量、完成 时效、成本控制情况等;效益指标包括经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。各指标设定了 明确的评价标准和分值，总分值为100分。

（三）数据采集方法及过程

1.数据采集方法：通过查阅资料、实地核查、座谈访谈、问卷调查等多种方式采集评价数据。其中，预算执行数据、财务收支数据通过查阅会计凭证、会计报表、预算批复文件等资料获取;工作开展情况数据通过查阅工作总结、项目档案、会议纪要等资料获取;服务对象满意度数据通过开展问 卷调查、电话回访、座谈访谈等方式收集。

2.数据采集过程：（1）准备阶段：成立自评工作小组，明确分工，制定数据采集方案，梳理需要采集的数据清单和相关资料目录;（2）采集阶段：按照数据采集方案，分头收集相关

资料和数据，对采集到的数据进行初步整理和核对；（3）审核阶段：对采集到的数据进行严格审核，核查 数据的真实性、准确性、完整性和相关性，对存在疑问的数据及时与相关业务科室、财务科室沟通核实，确保数据质量；（4）汇总阶段：将审核通过的数据进行汇总整理，建立自评数据台账，为后续绩效分析和评价打分提供数据支撑。

（四）绩效评价实施过程

1.组织准备：成立由部门主要负责人任组长，分管负责人任副组长，各科室负责人为成员的绩效自评工作小组，明确各成员职责分工，制定详细的自评工作方案，确保自评工作有序推进。

2.指标评分：自评工作小组根据构建的评价指标体系和评价标准，结合采集到的相关数据和资料，对每个评价指标进行客观打分，汇总计算出总得分。

3.绩效分析：结合指标评分结果，对部门整体支出绩效进行全面分析，总结成效，查找存在的问题，深入分析问题产生的原因。

4.撰写报告：根据评价得分和绩效分析情况，撰写部门整体支出绩效自评报告初稿,组织各科室对报告初稿进行审 核讨论，修改完善后形成正式自评报告。

5.复核上报：将正式自评报告报送部门领导班子审议，审议通过后，按照要求报送财政部门。

三、评价结论与绩效分析

（一）评价结论 2025 年，临夏市营商环境建设局整体支出绩效评价总得分为 93.5 分，评价等级为优秀。总体来看，部门预算编制科学合理，预算执行基本到位，资金使用合规高效；各项工作任务顺利推进，绩效目标基本完成，取得了较好的经济效益、社会效益和生态效益，服务对象满意度较高。但在预算执行精细化管理、部分项目推进效率等方面仍存在一定不足。

（二）绩效分析

1.投入指标分析:预算编制符合部门职能和工作任务需求，编制合理性较强；财政拨款资金及时足额到位，资金到位率达到 100%，为各项工作开展提供了充足的资金保障。

2.过程指标分析：预算执行率达到 100%，整体执行进度良好；严格执行财务管理制度、预算管理办法等内部制度，资金使用审批程序规范，会计核算准确规范，未发生违规使用资金情况；项目管理较为规范，建立了项目台账，定期跟踪项目进展，确保项目有序实施。

3.产出指标分析:

（1）数量目标：聚焦年度重点任务、督办事项、意见建议等，明确 20 项便利度监测指标、22 条优化改进问题 23 项攻坚提升任务，实现优化营商环境清单管理、整体推进。组织涉企部门开展“我在现场”专项行动，围绕企业开办、不动产登记，获得信贷等 11 个领域，走访企业 300 余家，征集企业生产经营、市场拓展、融资信贷等方面的困难问题和意见建议 137 条，针对问题类型分部门建立推动落实台账，问题解决率 100%，企业获得感不断增强；

（2）质量目标：各项工作完成质量符合相关标准和要求，合格率达到 100%，未出现质量问题；

（3）时效目标：大部分工作任务均在计划时间内完成，按时完成率达到 100%。（4）成本目标：严格控制各项支出，实际总成本为 202.48 万元，控制在预算成本 202.48 万元范围内，单位工作成本低于计划成本，成本控制效果较好。

4.效益指标分析：（1）经济效益（若有）：聚焦年度重点任务、督办事项、意见建议等，明确 20 项便利度监测指标、22 条优化改进问题、23 项攻坚提升任务，实现优化营商环境清单管理、整体推进。组织涉企部门开展“我在现场”专项行动，围绕企业开办、不动产登记、获得信贷等 11 个领域，走访企业 300 余家，征集企业生产经营、市场拓展、融资信贷等方面的

困难问题和意见建议137条，针对问题类型分部门建立推动落实台账，问题解决率100%，企业获得感不断增强。（2）社会效益：承办“优服务、提效能、强保障、促发展”为主题的州市营商环境宣传月活动，系统宣传贯彻《甘肃省优化营商环境条例》、惠企政策。制作“暖心服务卡”“甘肃信易贷·陇信通”宣传册，累计开展各类宣传活动50余次。同时，梳理推广、动态更新15条涉企政策，通过“线上+线下+实地”多元渠道精准推送，保障了涉企政策更好惠及企业。（3）生态效益（若有）：无。（4）可持续影响：建立健全了《临夏市市场主体营商环境满意度提升工作方案》，为营商环境事业长期健康发展奠定了坚实基础，对后续工作的开展具有积极的推动作用；（5）服务对象满意度：通过问卷调查、电话回访等方式收集服务对象意见，服务对象对部门工作整体较为满意。

四、主要经验做法

（一）强化预算编制管理，提升预算科学性。在预算编制前，充分调研年度工作任务和资金需求，结合部门职能和绩效目标，细化预算编制内容，加强各科室之间的沟通协调，确保预算编制精准对接工作需求，提高预算编制的科学性和合理性。

（二）健全内部管理制度，规范资金使用流程。进一步完善财务管理制度、预算管理办法、内部控制制度等，明确资金

使用审批权限和流程，加强对资金使用全过程的监督管 理，确保资金使用合规、安全、高效。

（三）加强预算执行监控，保障工作顺利推进。建立预 算执行动态监控机制，定期分析预算执行进度，及时发现并解决预算执行中存在的问题。对重点项目资金使用情况进行专项跟踪，确保项目资金及时到位、规范使用，保障重点工作任务按时完成。

（四）注重绩效目标引领，提升工作实效。将绩效目标贯穿于预算编制、执行、管理全过程，围绕绩效目标开展各项工作，定期对绩效目标完成情况进行跟踪评价，及时调整工作措施，确保绩效目标顺利实现，不断提升工作实效。

（五）加强部门协同配合，形成工作合力。建立健全部 门内部各科室之间的协同配合机制，明确各科室职责分工，加强沟通协作，形成工作合力。同时，积极加强与上级部门、同级相关部门的沟通协调，争取政策支持和工作配合，保障各项工作顺利推进。

五、存在的问题与下一步措施

（一）存在的问题

1.预算执行精细化程度有待提升。项目预算执行进度偏慢，存在资金拨付延迟、使用效率不高的情况；预算执行过程中，对突发情况的应对能力不足，导致部分资金使用调整不够及时、规范。

2.绩效指标体系构建不够完善。部分绩效指标设定不够细化、量化，针对性和可操作性不强；对绩效指标的动态调整机制不够健全，难以完全适应工作开展过程中的实际变化。

3.项目管理水平有待进一步提高。部分项目实施过程中，存在前期调研不够充分、实施方案不够细化、进度管控不够严格等问题，导致项目推进效率不高，影响了整体绩效目标的实现进度。

4.绩效评价结果应用不够充分。绩效评价结果与预算编制、工作考核、干部奖惩等方面的挂钩机制不够健全，绩效评价的激励约束作用未能充分发挥，评价结果对工作优化提升的推动作用有待进一步增强。

（二）改进举措和建议

1.提升预算执行精细化水平。一是加强预算执行的事前预测和事中管控，建立更加精准的预算执行动态监控体系，定期通报预算执行进度，督促各科室加快资金使用进度；二 是增强预算执行的灵活性，针对突发情况，及时按规定程序调整预算

和资金使用计划，确保资金使用高效有序；三是加强财务人员与业务人员的沟通协作，提高资金使用的针对性和合理性。

2.完善绩效指标体系。一是结合部门职能和年度工作任务，进一步细化、量化绩效指标，明确指标的评价标准、计算方法和数据来源，提高指标的针对性和可操作性；二是建立绩效指标动态调整机制，根据工作开展情况和实际需求，及时调整优化绩效指标，确保指标能够准确反映工作绩效； 三是加强绩效指标编制培训，提升相关人员的指标设计能力。

3.提高项目管理水平。一是加强项目前期调研和论证，细化项目实施方案，明确项目实施步骤、时间节点和责任人员，确保项目实施有章可循；二是加强项目实施过程中的进度管控和质量监督，定期开展项目检查，及时发现并解决项目实施中存在的问题；三是完善项目验收和后续管理机制， 确保项目完成后能够正常发挥效益。

4.强化绩效评价结果应用。一是建立绩效评价结果与预算编制挂钩机制，将评价结果作为下一年度预算编制的重要依据，对绩效好的项目和科室适当倾斜资金，对绩效差的予以核减或取消预算；二是建立绩效评价结果与工作考核、干部奖惩挂钩机制，将评价结果纳入各科室和相关人员的年度考核内容，对绩效突出的予以表彰奖励，对存在问题的予以问责；三是加强

绩效评价结果的公开和宣传，接受社会监督， 推动部门工作不断优化提升。

5.建议财政部门加强业务指导。希望财政部门定期组织开展预算管理、绩效评价等业务培训，提升部门相关人员的业务能力；同时，加强对部门绩效评价工作的指导和监督，帮助部门解决自评工作中存在的问题，不断提升绩效评价工作质量。

2025年度临夏市营商环境建设局部门绩效评价报告

为深入贯彻落实预算绩效管理要求，全面提升财政资金使用效益，根据市财政局《关于开展2025年度市级部门绩效评价工作的通知》(临市财绩〔2025〕10号)文件要求，现将市营商环境建设局2024年度部门整体支出绩效评价情况报告如下：

一、部门整体支出基本情况

(一)项目概况

1.项目背景：2024年度，本单位整体支出情况较好，根据年初单位工作规划和重点性工作，围绕市委、市政府“打造魅力花都，建设公园城市”的总体布局要求，较好的完成了年度工作目标。

2.主要内容及实施情况：数量方面，录入“双公示”信息4216条、归集五类行政管理信息15236条、“三类”合同信息573条、信用承诺信息44119条；质量指标方面，发布融资产品16个，经营主体获贷1548家(其中：企业614家、个体工商户870家),占存续经营主体的3.76%;时效指标方面，按照年初预算目标，按时限开展社会信用各项工作，时限、内容按时完成；效益方面，全市9058家企业中，信用“优”“良”级企业8612家、占比95%以上。年度各类信用信息规范高效归集，归集率100%;制定《临夏市分级分类监管实施方案》,衔接12个部门细化制定17个领域分级分类监管措施，二季度全市9058家企业中，信用“优”“良”级企业8612家、占比95%以上。

3.资金投入和使用情况：2024年度一般公共预算财政拨预算总额42.14万元，实际执行42.14万元，执行率100%。

(二)项目绩效目标

总体目标：推进信用理念、信用制度、信用手段与国民经济体系各方面各环节深度融合，形成推进社会信用体系建设高质量发展合力。依法加强信用建设，更加有效推进“双公示”“五归集”城市信用监测统计数据规范归集，社会面广泛营造社会信用氛围。

二、绩效评价工作开展情况

(一)评价目的、对象和范围

全面理解项目管理过程是否标准、产出目的是否完成以及效果目的是否实现等方面的内容，总结阅历，查找缺乏，为项目在以后年度的开展供应可行性参考建议。

(二)评价依据

临夏市委《关于转发<中共临夏州委临夏州人民政府关于全面实施预算绩效管理的意见>的通知》(市委发〔2019〕33号)等，以及项目实施方案、合同协议等相关资料。

(三)评价原则、评价指标体系、评价方法

1.绩效评价原则。

(1)科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

(2)公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

(3)绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2.绩效评价方法。

(1)成本效益分析法，是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

(2)比较法。是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

(3)公众评判法。是指通过公众问卷及抽样调查等对项目经费支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

(四)评价工作过程

部门评价组自评，根据资金管理使用情况进行自查，形成项目绩效报告(包括资金投入，使用情况，项目实施情况，取得的成果，存在的问题等)。财务室对资金拨付、管理、使用情况进行总结分析，按照设定的绩效评价指标进行绩效评价，最后形成综合绩效评价报告；部门根据制定的绩效评价方案，每季度着重从数量、质量、产出、时效、满意度等指标对项目支出进行绩效评价。

三、综合评价情况及评价结论

我单位根据部门整体支出绩效评价指标对各项目量化评价，自评指标得分90分。将项目支出后的实际状况与项目申报的绩效目标进行对比分析，按项目实际支出和项目申报绩效目标进行对比分析自评得分86.5分，将在市政府门户网站进行公开。

四、绩效评价指标分析

(一)决策情况

1.绩效目标：对于目标设定需要分科室部门分解，汇总后制定整体目标。

2.资金投入：评价资金分配依据合理，资金分配过程科学、公

开、透明。

(二)资金管理和使用情况

1.资金到位率：2024年度一般公共预算财政拨预算总额42.14万元，实际执行42.14万元，执行率100%。

2.预算执行率：截止2024年12月31日，资金完成支付42.14万元，资金执行率100%。

3.资金使用合规性：根据市委“三重一大”制度及各项财务制度，我单位严格按照文件精神及领导统筹安排精细合理使用临时救助经费，做到专款专用，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出。各项支出都经过确定上报请示，经党组会议研究审批后由财务室进展资金拨付，充分利用有限资金、科学组织，严格控制标准，确保资金使用率。

(三)相关管理制度办法的健全性及执行情况

1.管理制度健全性：已建立健全与项目管理、资金管理等相关的制度办法，制度内容完善、合理。

2.制度执行有效性：评估项目实施过程中各项制度有效执行，包括人员管理、财务管理、项目实施管理等方面。

(四)实现的产出情况

1.产出数量：在职人员控制率保持稳定，相关财政保障人员经费按时发放到位。

2.产出质量：保障正常办公，落实单位各项工作任务。一是强化社区矫正对象日常监管，保障了单位工作正常开展，做好了后勤保障工作。

3.产出时效：按计划时间节点完成各项工作任务，坚持以民为本，民生福祉稳步提升。

(五)取得的效益情况

1.经济效益：市营商环境建设局虽不直接创造显著的经济产出，但通过优化营商环境，推进信用理念、信用制度、信用手段与国民经济体系各方面各环节深度融合，形成推进社会信用体系建设高质量发展合力，间接为经济发展提供有力支撑。

2.社会效益：为“西部领先、全国靠前”营商环境目标提供了必要保障，为系统开展“1234”工作，即，发挥用好“1本条例”(《甘肃省优化营商环境条例》)的关键作用，贯彻落实“2次”会议精神(全省招商引资暨优化营商环境大会精神、全市项目建设暨优化营商环境工作会议精神),全面推动“3项任务”(全面提升年行动、“十大攻坚”行动、“我在现场”专项行动),全力督进“4项清单”(重点指标清单、评价反馈问题清单、投诉举报清单、工作任务清单),高质高效推进省、州、市重点任务落实落细，为全市“东优、西强、南美、北绿、中好”均衡发展培育了新动能、塑造了新优势。

4.可持续影响：制定《临夏市分级分类监管实施方案》,衔接12个部门细化制定17个领域分级分类监管措施，二季度全市9058家企业中，信用“优”“良”级企业8612家、占比95%以上。

(六)社会和公众的满意度情况

选聘新鑫阳玻璃有限公司负责人等3名企业代表作为州级营商环境监督员，6名市人大代表、政协委员、商会成员担任临夏市营商环境监督员，倡导企业反映问题、提出建议。每季度对投诉举报、意见

建议核实查看、电话回访，督促办理进展，企业满意度98%。

(七)绩效评价结果分析与应用建议

1.结果分析：对于目标设定需要分科室部门分解，汇总后制定整体目标。目标设定后如何科学设定考核评价标准，特别是对于不能量化的目标如何评价；部门整体支出相比专项支出而言，社会效益较好，经济效益不明显。业务工作分项需更加清晰，不能很好的对比支出与成果，投入与产出效果，进而很难有针对性的发现问题，分析问题，提出解决方案；财务管理方面，会计核算还不够细致，对于有些能够细分的工作，未能详细分类核算，导致绩效评价基础数据不够精确。

2.应用建议：学习如何科学合理制定绩效目标及考核体系，充分发挥绩效工作效用；对于能细分、归总的业务工作，效仿专项支出进行管理，以便更好的进行绩效评价，发现不足，提出改进‘财务上，核算要更加详细，为本单位各项工作的开展、总结、评估提供有效数据资料支撑，为各项业务工作更好的开展提供帮助。

(八)其他与绩效评价相关的重要内容

无

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

(一)主要经验及做法

1.优化目标设定：从结合街道重点工作，按照“定性+定量”原则，细化产出、效益、满意度等指标，确保目标可量化、可考核；

2.规范编制流程：明确目标申报、审核、调整等环节的责任人和时限要求，确保目标与街道年度工作计划、财政资金安排精准匹配；

3.强化动态调整：结合政策变化和项目特点动态调整指标体系，提高目标与指标的匹配度和科学性。

(二)存在的问题及原因分析

对预算绩效管理的认识不足，在学习绩效管理相关文件和落实工作要求方面存在欠缺；预算编制精细度不够，资金规模与绩效目标未能有效匹配；绩效目标编报内容不全面，指标设置缺乏细化与量化。

六、有关建议

1.强化对预算绩效管理工的重视，健全管理机制，深入学习并严格落实预算绩效管理相关政策文件要求。

2.科学设置绩效目标和相关指标，规范绩效目标编制流程，深化对绩效目标和指标的分析。

3.依据年初设定的绩效目标及指标值，全面收集、深入分析有关绩效信息，结合项目组织实施和完成情况进行总结。

七、其他需要说明的问题

无

部门绩效评价结果反馈表

被评价单位	临夏市营商环境建设局	主管部门：	临夏市营商环境建设局
评价项目名称(整体支出/项目)	整体支出	项目起止时间	2024年1月1日-2024年12月31日
绩效情况	预算资金执行情况 2024年度一般公共预算财政拨预算总额42.14万元，实际执行42.14万元，执行率100%。 绩效目标完成情况 1.产出效益：保障在职人员工资薪金按时发放、社保按时缴纳、单位日常运转有序开展。 2.社会效益：推进信用理念、信用制度、信用手段与国民经济体系各方面各环节深度融合，形成推进社会信用体系建设高质量发展合力。依法加强信用建设，更加有效推进“双公示”“五归集”城市信用监测统计数据规范归集，社会面广泛营造社会信用氛围。		
存在问题	1.对预算绩效管理的认识不足，在学习绩效管理相关文件和落实工作要求方面存在欠缺。 2.预算编制精细度不够，资金规模与绩效目标未能有效匹配。 3.绩效目标编报内容不全面，指标设置缺乏细化与量化		
整改建议	1.强化对预算绩效管理工作的重视程度，健全管理机制,深入学习并运用预算绩效管理相关政策文件。 2.细化预算编制工作，建立动态调整机制，防止年末资金沉淀。 3.完善绩效目标及指标的设置，合理设定绩效指标，增强绩效目标与指标的相关性、完整性，使其符合编报要求。		

附件4：

部门绩效评价结果整改报告

被评价单位	临夏市营商环境建设局	主管部门	临夏市营商环境建设局
评价项目名称 (整体支出/项目)	整体支出	项目负责人	吉喆
整改情况	1.针对“对预算绩效管理的认识不足，在学习绩效管理相关文件和落实工作要求方面存在欠缺”的问题，我单位将绩效理念和方法融入预算编制、执行、决算和监督全过程，认真开展各项工作。 2.针对“预算编制精细度不够，资金规模与绩效目标未能有效匹配”的问题，局班子召开专题会议，各股室按照各自分工细化项目预算编制工作，合理安排资金，提高工作效率。 3.针对“绩效目标编报内容不全面，指标设置缺乏细化与量化”的问题，我单位对财务人员及相关工作人员进行培训，切实完善绩效目标及指标的设置，准确反映预算资金的的预期传出和效果，并以相应的绩效指标从数量、成本、时效等方面予以细化、量化，合理设定绩效指标，增强绩效目标与指标的相关性、完整性，使其符合编报要求。		
预算部门 意见	同意		

部门整体支出绩效自评表

(2025年度)

部门（单位）名称	临夏市营商环境建设局						
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	得分	未完成原因分析
整体支出规模(万元)	年度资金总额	166.61	202.3	168	83.04	8.3	
	(一)基本支出	156.61	191.79	158.04	82.4	8.24	
	1.人员经费	134.9	170.08	144.15	84.75	8.47	
	2.公用经费	217.1	217.1	138.92	63.99	6.39	
	(二)项目支出	10	10.51	9.96	94.74	9.47	
	1.一般性项目	0	0	0	0	0	
	2.重点项目	10	10.51	9.96	94.74	9.47	
预期目标	推动社会信用体系建设全面纳入法治轨道，规范完善各领域各环节信用措施，切实保护各类主体合法权益，社会信用体系和政务服务提升。						
实际完成情况	根据预算安排，按时完成了各项经费支出。						

评价指标			年度指标值	实际完成值	单位	分值	完成率	得分	未完成原因分析
一级指标	二级指标	三级指标							
基本运行指标	预算收支管理	预算执行率	=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
		结转结余变动率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
		“三公”经费控制率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
		预算调整率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
	财会管理	资金使用合规性	合规	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
		财务管理制度健全性	有效	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
	采购管理	政府采购规范性	规范	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
		政府采购节约率	>=95%	95	%	0.83	100.00%	0.83	
	资产管理	资产管理规范性	规范	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
		固定资产利用率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
	人员管理	在职人员控制率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
	绩效管理	预算绩效管理工作成效	较上年提升	100%-80%(含)		0.87	100	0.78	
重点履职指标	数量指标	保障办公用品及设备情况	=100%	100	%	3.75	100.00%	3.75	
		全面开展情况	=100%	100	%	3.75	100.00%	3.75	
	质量指标	合规性	>=95%	95	%	3.75	100.00%	3.75	
		精准性	>=97%	97	%	3.75	100.00%	3.75	
	时效指标	经费拨付及时性	及时	100%-80%(含)		3.75	100	3.38	
		经费使用进度	按时	100%-80%(含)		3.75	100	3.38	

	成本指标	部门预算数	=14.63万元	14.63	万元	3.75	100.00%	3.75	
		公众满意度	>=95%	95	%	3.75	100.00%	3.75	
部门综合指标	经济效益	资金使用率	=14.63万元	14.63	万元	4.29	100.00%	4.29	
		加强对相关工作人的培训，不断提升业务能力	提升	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
	社会效益	社会信用和政务服务提升	提升	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
		逐步完善公共服务提升	完善	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
	生态效益	生态环境改善	改善	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
		生态效益提高	提高	100%-80%(含)		4.29	100	3.86	
	服务对象满意度	受众满意度	>=95%	95	%	4.26	100.00%	4.26	
可持续发展能力指标	组织建设	党建工作开展情况	良好	100%-80%(含)		5	100	4.5	
	宣传培训	培训计划完成率	>=100%	100	%	5	100.00%	5	
	制度建设	制度完善情况	完善	100%-80%(含)		5	100	4.5	
	改革创新	试点工作开展情况	良好	100%-80%(含)		5	100	4.5	
总分						100		93.5	
说明 1.各部门可根据附件3《部门整体支出绩效评价指标体系框架》（参考）设置三级指标和指标 2.上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列 ，也可以依据所有重点任务归纳提炼综合指标 。									

2025年度社会信用体系和政务服务提升项目支出绩效(自评/评价)报告

一、项目基本情况

（一）项目概况。

1.项目立项背景

为推进信用理念、信用制度、信用手段与国民经济体系各方面各环节深度融合,形成推进社会信用体系建设高质量发展合力,按照《中共中央办公厅国务院办公厅印发关于推进社会信用体系建设高质量发展促进形成新发展格局的意见》精神，对参与市场活动的企业、个体工商户、社会组织、机关事业单位以及自然人等各类主体，依法加强信用建设，更加有效推进“双公示”“五归集”城市信用监测统计数据规范归集，社会面广泛营造社会信用氛围设立该项目。

2.项目预算安排和支出情况

2025年度社会信用体系和政务服务提升项目经费全年预算数为10万元，实际执行9.448万元，执行率为94.48%。项目预期目标为推动社会信用体系建设全面纳入法治轨道,规范完善各领域各环节信用措施，切实保护各类主体合法权益，用于按预算安排计划和单位办公实际需要，按相关流程采购了办公设备。

3.项目主要内容和实施情况

项目个数1个、预算总金额10万元，主要采购了办公桌椅、办公家具、台式电脑等办公设备。

二、绩效评价工作情况

（一）总体绩效目标

推动社会信用体系建设全面纳入法治轨道，规范完善各领域各环节信用措施，切实保护各类主体合法权益。社会信用体系和政务服务提升

（二）2025年度阶段绩效目标

截至2025年6月底，严格按照采购相关流程完成了办公设备购置，全力保障单位日常办公正常开展。截止2025年9月30日执行94480元，项目资金执行率94.48%。

三、评价基本情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

评价目的：全面评估2025年度社会信用体系和政务服务提升项目经费预算执行情况、绩效目标达成效果，识别项目实施中的问题与不足，为优化预算管理、提升资金使用效益、完善社会信用体系和政务服务提升工作保障机制提供依据。

评价对象：2025年度社会信用体系和政务服务提升。

评价范围：涵盖项目预算编制与执行、后勤保障服务提供、绩效目标实现（含经费保障及时性、问题发现精准度等）、

后续整改推动等全流程，涉及项目资金10万元。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（简要说明）、评价方法、评价标准等

评价原则：遵循客观公正、科学规范、突出重点、注重实效原则，结合巡察工作特殊性，兼顾过程评价与结果评价、定 量分析与定性分析。

评价指标体系：围绕项目核心目标设定，建立4类一级指标：成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标；下设8项二级指标：经济成本指标、社会成本指标、数量指标、质量指标、时效指标、经济效益指标、社会效益指标、服务对象满意度指标；并细化为8项三级指标，全面客观评价项目绩效执行情况。

（三）绩效评价工作过程

收集项目预算文件、绩效目标表、支出凭证等资料；开展资料核查，核实预算执行、资金使用合规性；对照评价指标体系，对收集的资料和数据进行整理分析，量化打分；梳理项目成效与存在问题，深入剖析原因；汇总评价结果，撰写绩效评价报告。

四、评价结论和绩效分析

（一）综合评价结论

经全面评价，该项目综合得分96.28分，评价等级为优。项目整体达成预期目标，预算执行进度合理，后勤保障有效支撑了社会信用体系和政务服务提升工作开展，推动社会信用体系建设全面纳入法治轨道，规范完善各领域各环节信用措施，切实保

护各类主体合法权益。

（二）绩效分析

预算执行方面：项目预算总金额10万元实，际执行9.448万元执行率为94.48%执行情况良好。

产出质量方面：社会信用体系取得规范建设，以数据归集为基础，分步推进信用贷款、分级分类监管、“信易+”等重点任务。**一是注重数据归集质量，**加力扩大信用信息归集质效，录入“双公示”信息4216条、归集五类行政管理信息15236条、“三类”合同信息573条、信用承诺信息44119条，做到各类信息归集真实完善、有效合规；**二是推广“信易贷”平台，**发布融资产品16个，经营主体获贷1548家（其中：企业614家、个体工商户870家），占存续经营主体的3.76%；**三是推进信用分级分类监管，**制定《临夏市分级分类监管实施方案》，衔接12个部门细化制定17个领域分级分类监管措施，二季度全市9058家企业中，信用“优”“良”级企业8612家、占比95%以上；**四是探索“信用+街道”模式，**计划在八坊十三巷拥政巷、大旮巷两处街区，通过建立商户信用档案、信用承诺制度，评选“诚信经营示范商户”、优先落实“信易贷”贷款等方式，打造可推广可复制的诚信街标杆，此项工作正在积极推进。通过项目实施，全市各经营主体诚信经营、规范经营意识普遍提高，诚信文化宣传覆盖更加宽广。数据归集更加高效，以真实完善、有效合规的数据为基础，构建社

会信用体系建设工作基石，为开展分级分类监管、诚信文化“信用+”应用提供了检坚实保障。

效益实现方面：积极引导各金融机构加大对中小微企业信贷投放力度，宣传推广“甘肃信易贷·陇信通”平台，引导兰州银行、甘肃银行等 9 家金融机构入驻平台，发布惠企政策和融资产品 19 个，为企业提供个性化金融服务方案。

管理规范方面：已建立基本的预算执行跟踪和沟通机制，但绩效目标量化程度不足，部分指标（如“长效治理机制建设”）缺乏明确考核标准，机动资金使用流程有待进一步规范。

五、存在问题及原因分析

无

六、有关建议

无。

项目支出绩效自评表

(2025年度)

项目名称	2025年度社会信用体系和政务服务提升经费						
主管部门	临夏市营商环境建设局			实施单位	临夏市营商环境建设局		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
项目资金（元）	年度资金总额：	10	10	9.448	10	94.48	9.44
	其中：财政拨款	10	10	9.448	-	94.48	9.44
	上年结转资金	0	0	0	-	0	0
	其他资金	0	0	0	-	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	推动社会信用体系建设全面纳入法治轨道，规范完善各领域各环节信用措施，切实保护各类主体合法权益。社会信用体系和政务服务提升			按预算安排计划和单位办公实际需要，按相关流程采购了办公设备。			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	预算执行率	=10万元	9.448	10	万元	94.48%	9.45	
		社会成本指标	公众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
	产出指标	数量指标	预算总额	=10万元	9.448	13.33	万元	94.48%	12.59	
		质量指标	精准性	>=97%	97	13.33	%	100.00%	13.33	
		时效指标	经费使用进度	按时	100%-80%(含)	13.34		100%	12.01	
	效益指标	经济效益指标	资金使用率	=10万元	9.448	10	万元	94.48%	9.45	
		社会效益指标	发现问题整改规范工作率	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	有关单位及社会群众满意度	>=95%	95	10	%	100.00%	10	
总分						**100**			**96.28**	