2025 年度

临夏市市场监督管理局部门决算

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分　2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、其他需要说明的情况

第四部分　预算绩效情况说明

第五部分　名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

市市场监管局的主要职责是：**一是**负责市场综合监督管理。贯彻执行国家和省、州市场监督管理的方针、政策和有关法律法规，起草市场监督管理规范性文件和有关政策，组织实施质量强市、食品安全和标准化等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。**二是**负责市场主体统一登记注册工作。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业、常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。**三是**负责组织指导市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。对市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件进行查处和指导，督办查处辖区内大案要案和疑难案件，规范市场监管行政执法行为。**四是**负责反垄断统一执法。统筹推进公平竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。承担有关反垄断调查及执法工作。**五是**负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利

知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业的发展，监督管理广告活动。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记，组织指导开展相关执法工作。依法查处无照无证生产经营行为。负责组织、指导和监督管理中介服务机构。指导市消费者协会开展消费维权工作。组织指导消费环境建设。**六是**负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的规划，统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。**七是**负责产品质量安全监督管理。承担国家级、省级和州级、市级产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。**八是**负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。**九是**负责食品安全监督管理综合协调。贯彻食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。健全和落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。**十是**负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。配合开展特殊食品

的注册、备案和监督管理等相关工作。**十一是**负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。**十二是**负责统一管理标准化工作。推进强制性国家标准的贯彻执行和执法监督工作。依法承担地方标准申报工作，依法协调指导和监督地方标准、团体标准制定工作。**十三是**负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。**十四是**负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。负责组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。**十五是**负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流和合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。**十六是**负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。**十七是**负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章。**十八是**负责监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合实施国家基本药物制度。**十九是**负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。依职责指导实施其他经营、使用质量管理规范。**二十是**负责药品、医疗器械和化妆品风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法

承担药品零售环节、医疗器械经营和化妆品安全应急管理工作。**二十一是**负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查与质量抽检。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，依职责组织指导查处其他环节的违法行为。**二十二是**贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责拟订和组织实施全市知识产权事业发展规划。统筹协调涉外知识产权工作，并负责对外联络与合作交流。负责知识产权保护工作，指导承担知识产权违法行为的查处、争议处理、维权援助、纠纷调处等执法工作，监督管理商标印制企业。负责促进知识产权运用和管理，做好产权确权、侵权判定、申请相关工作，规范指导知识产权类无形资产评估工作。探索建立知识产权公共服务体系，推进专利信息利用和服务工作。承担全市专利行政执法工作，监督专利市场，依法处理专利侵权纠纷；编制全市专利事业发展规划、年度计划，并组织实施和管理。**二十三是**完成市委、市政府和省、州市场监督管理局交办的其他任务。

二、机构设置

根据《市委办公室、市政府办公室关于印发<临夏市市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定》的通知》和市委编办有关通知，市市场监督管理局挂靠市非公党工委，挂靠个协、私协、消协 3 个社会组织，下属 1 个事业单位（市食品

药品检验检测中心），内设 15 个股室、11 个派出机构（各市场监管所）。

第二部分　2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

公开 01 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行	决算数	项目	行	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,650.96	一、一般公共服务支出	31	2,230.02
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	299.47
	9		九、卫生健康支出	39	121.47
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	2,650.96	**本年支出合计**	57	2,650.96
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	2,650.96	**总计**	60	2,650.96

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

公开 02 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**2,650.96**	**2,650.96**					
201	一般公共服务支出	2,230.02	2,230.02					
20138	市场监督管理事务	2,230.02	2,230.02					
2013801	行政运行	2,110.57	2,110.57					
2013810	质量基础	12.56	12.56					
2013899	其他市场监督管理事务	106.89	106.89					
208	社会保障和就业支出	299.47	299.47					
20805	行政事业单位养老支出	234.61	234.61					
2080501	行政单位离退休	2.34	2.34					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	232.26	232.26					
20808	抚恤	64.86	64.86					
2080801	死亡抚恤	64.86	64.86					
210	卫生健康支出	121.47	121.47					
21011	行政事业单位医疗	121.47	121.47					
2101101	行政单位医疗	96.81	96.81					
2101103	公务员医疗补助	21.59	21.59					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.06	3.06					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

公开 03 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		**2,650.96**	**2,464.31**	**186.66**			
201	一般公共服务支出	2,230.02	2,110.57	119.45			
20138	市场监督管理事务	2,230.02	2,110.57	119.45			
201380	行政运行	2,110.57	2,110.57				
201381	质量基础	12.56		12.56			
201389	其他市场监督管理事务	106.89		106.89			
208	社会保障和就业支出	299.47	232.26	67.21			
20805	行政事业单位养老支出	234.61	232.26	2.34			
208050	行政单位离退休	2.34		2.34			
208050	机关事业单位基本养老保险缴费支出	232.26	232.26				
20808	抚恤	64.86		64.86			
208080	死亡抚恤	64.86		64.86			
210	卫生健康支出	121.47	121.47				
21011	行政事业单位医疗	121.47	121.47				

210110	行政单位医疗	96.81	96.81				
210110	公务员医疗补助	21.59	21.59				
210119	其他行政事业单位医疗支出	3.06	3.06				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,650.96	一、一般公共服务支出	33	2,230.02	2,230.02		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	299.47	299.47		
	9		九、卫生健康支出	41	121.47	121.47		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	2,650.96	**本年支出合计**	59	2,650.96	2,650.96		
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00		
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	2,650.96	**总计**	64	2,650.96	2,650.96		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**2,650.96**	**2,464.31**	**186.66**
201	一般公共服务支出	2,230.02	2,110.57	119.45
20138	市场监督管理事务	2,230.02	2,110.57	119.45
2013801	行政运行	2,110.57	2,110.57	
2013810	质量基础	12.56		12.56
2013899	其他市场监督管理事务	106.89		106.89
208	社会保障和就业支出	299.47	232.26	67.21
20805	行政事业单位养老支出	234.61	232.26	2.34
2080501	行政单位离退休	2.34		2.34
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	232.26	232.26	
20808	抚恤	64.86		64.86
2080801	死亡抚恤	64.86		64.86
210	卫生健康支出	121.47	121.47	
21011	行政事业单位医疗	121.47	121.47	
2101101	行政单位医疗	96.81	96.81	
2101103	公务员医疗补助	21.59	21.59	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.06	3.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数	科目	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,192.95	302	商品和服务支出	264.20	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	857.92	302	办公费	60.26	307	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	372.70	302	印刷费	5.85	307	国外债务付息	0.00
30103	奖金	386.91	302	手续费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	302	水费	1.50	310	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	221.69	302	电费	24.00	310	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	232.26	302	邮电费	5.98	310	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	302	取暖费	15.00	310	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	118.41	302	物业管理费	1.65	310	大型修缮	0.00

30111	公务员医疗补助缴费	0.00	302	差旅费	4.68	310	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.06	302	因公出国（境）费用	0.00	310	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	302	维修（护）费	14.64	310	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	302	租赁费	0.00	310	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	302	会议费	0.00	310	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	7.16	302	培训费	0.00	310	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	302	公务接待费	0.00	310	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	302	专用材料费	0.00	310	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	302	被装购置费	0.00	310	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	302	专用燃料费	0.00	310	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	2.06	302	劳务费	55.92	310	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	302	委托业务费	5.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	302	工会经费	6.95	399	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	302	福利费	6.52	399	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	5.10	302	公务用车运行维护费	0.00	399	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	302	其他交通费用	56.25	399	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	302	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	302	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		2,200.11	公用经费合计					264.20

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门没有政府性基金预算财政拨款收入支出,故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出,故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：临夏市市场监督管理局　　2025 年度　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本部门没有“三公”经费支出，故本表无数据。

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 2650.96 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 229.14 万元，增长 9.46%，主要原因是调入和新录用公务员增加，人员经费增长。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 2650.96 万元，其中：财政拨款收入 2650.96 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 2650.96 万元，其中：基本支出 2464.31 万元，占 92.96%；项目支出 186.66 万元，占 7.04%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 2650.96 万元。与上年相比，各增加 229.14 万元，增长 9.46%。主要原因是退休人员

减少，调入和新录用公务员增加，人员经费增长。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

按照党中央、国务院及省委、省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，临夏市市场监督管理局厉行节约办一切事业，严控一般性支出，同时坚持有保有压，优化支出结构，合理保障一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出等重点支出，持续提高资金使用效益，体现在有关支出科目中。

一般公共服务支出方面的支出规模较大，主要是：行政运行，2025 年度决算数为 2110.57 万元，占财政拨款支出总额的 80%，主要用于人员经费、日常公用经费等方面。

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 2650.96 万元,较上年决算数增加 229.14 万元，增长 9.46%。主要原因是调入和新录用公务员增加，人员经费增长。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 2650.96 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 2230.02 万元,占 84.12%;

社会保障和就业支出 299.47 万元,占 11.30%；卫生健康支出 121.47 万元,占 4.58%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 2451.18 万元,支出决算为 2650.96 万元,完成年初预算的 108.15%。其中:

1. 一般公共服务支出年初预算数为 2101.68 万元,支出决算为 2230.02 万元,完成年初预算的 106.11%,决算数大于预算数的主要原因是人员调动、新进人员、职级晋升，人员实际支出超出年初预算。

2. 社会保障和就业支出年初预算数为 228.03 万元,支出决算为 299.47 万元,完成年初预算的 131.33%,决算数大于预算数的主要原因是人员调动、新进人员、职级晋升，人员实际支出超出年初预算。

3. 卫生健康支出年初预算数为 121.47 万元,支出决算为 121.47 万元,完成年初预算的 100.00%,决算数大于预算数的主要原因是人员调动、新进人员、职级晋升，人员实际支出超出年初预算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2464.31 万元。其中:

人员经费 2200.11 万元,较上年决算数增加 285.42 万元,增长 14.91%,主要原因是调入和新录用公务员增加，人员经费增长。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、绩效工资。

公用经费 264.20 万元,较上年决算数增加 24.70 万元，增长 10.32%,主要原因是调入和新录用公务员增加，人员经费增长。公用经费用途主要包括办公费、印刷费、电费、取暖费、劳务费、其他交通费用。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本部门 2025 年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2025 年度无“三公”经费预算安排的支出。

（一）“三公”经费财政拨款支出总体情况说明

2025 年度“三公”经费支出全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数的主要原因是本部门无“三公”经费预算安排,无“三公”经费支出，较上年决算数持平,主要原因是本部门上年无“三公”经费预算安排，无“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费用全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数的主要原因是本部门无因公出国(境)费用预算安排,无因公出国(境)费用经费支出,较上年决算数持平，主要原因是本部门上年无因公出国(境)费用经费预算安排，无因公出国(境)费用经费支出。

2.公务用车购置及运行维护费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数的主要原因是本部门无公务用车购置及运行维护费经费预算安排，无公务用车购置及运行维护费用经费支出,较上年决算数持平,主要原因是本部门上年无公务用车购置及运行维护费经费预算安排，无公务用车购置及运行维护费用经费支出。

其中：1.公务用车购置费全年预算数为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,决算数等于预算数的主要原因是我部门无公务用车购置费经费预算安排，无公务用车购置费用经费支出，较

上年决算数持平，主要原因是本部门上年无公务用车购置费经费预算安排，无公务用车购置费用经费支出。

2.公务用车运行维护费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是本部门无公务用车运行维护费经费预算安排,无公务用车运行维护费用经费支出,较上年决算数持平,主要原因是本部门上年无公务用车运行维护费经费预算安排,无公务用车运行维护费用经费支出。

3.公务接待费全年预算数为0.00万元,支出决算为0.00万元,决算数等于预算数的主要原因是我部门无公务接待费经费预算安排,无公务接待费用经费支出，较上年决算数持平,主要原因是本部门上年无公务接待费经费预算安排,无公务接待费用经费支出。

（三）“三公”经费财政拨款支出决算实物量情况

2025年度本部门**因公出国(境)**共计0个团组,0人；**公务用车购置**0辆,**公务用车保有量**为0辆;**国内公务接待**0批次0人,其中：**外事接待**0批次,0人；**国(境)外公务接待**0批次,0人。

十、机关运行经费支出情况说明

2025年度本部门机关运行经费支出264.20万元,机关运行经费主要用于开支办公费、印刷费、水电费、取暖费、邮电费、劳务费、差旅费、维修（护）费、委托业务费、其他交通费用。机关运行经费较上年决算数增加24.70万元，增长10.32%,主要原因是新调入、录用公务员增加。

十一、政府采购支出情况说明

2025年度本部门政府采购支出合计265.06万元,其中:政府采购货物支出0.00万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出265.06万元。授予中小企业合同金额265.06万元,占政府采购支出总额的100%,其中:授予小微企业合同金额265.06万元,占政府采购支出总额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日,本部门共有车辆7辆,其中,副部(省)级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,离退休干部用车0辆,其他用车7辆,其他用车主要是用于执法执勤。单价100万元(含)以上设备0台(套)。

十三、其他需要说明的情况

由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分　预算绩效情况说明

一、预算绩效管理工作开展情况

按照预算绩效管理要求,本部门对2025年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评,一级项目3个,涉及资金133万元,占一般公共预算项目支出总额的71.25%。本部门政府性基金预算支出 0 万元,国有资本经营预算支出 0 万元。组织对“2025年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费项目”1个项目开展了部门重点评价,涉及一般公共预算支出123.2万元,政府性基金预算支出0万元,国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，确保了市场监督管理事务各项工作的顺利开展。

二、绩效自评结果

我部门在2025年度部门决算中反映“2025年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费项目”“2025年新开办企业首套印章免费刻制经费项目”、“关于下达2025年市场监督管理经费的通知”等3个项目绩效自评结果。

1.“2025年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费项目”项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为95.89分。项目全年预算数为100万元,执行数为98.89万元,完成预算的98.89%。项目绩效目标完成情况:一是完成食用农产品抽检510批次;二是餐饮食品583批次;三是特色食品280批次。发现的主要问题及原因:一是送检样品鉴定结果时效性有待提升;二是基层食品药品监管、协管人员业务能力不足。下一步改进措施:一是进一步做好食品安全监督抽检和评价性检测,及时发现问题隐患,有效预防食品安全事故发生;二是进一步提升食品安全监管能力,排除食品安全隐患,保障食品安全。“2025年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费项目”项目绩效自评情况:优。

2.“2025年新开办企业首套印章免费刻制经费项目”项目绩效自评情况:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为75.81分。项目全年预算数为25万元,执行数为12.56万元,完成预算的50.22%。项目绩效目标完成情况:一是全面落实新开办企业免费刻章政策,顺利完成年度印章刻制保障任务,有效降低企业开办成本;二是持续优化营商环境,提升企业开办便利度,市场主体满意度良好。发现的主要问题及原因:预算预测与实际业务量存在偏差,受企业开办数量波动影响,预算执

行精准度不高。下一步改进措施：结合市场开办趋势科学测算需求，提高预算编制精准度和资金使用效益。“2025 年新开办企业首套印章免费刻制经费项目”项目绩效自评情况：中。

3.“关于下达 2025 年市场监督管理经费的通知”项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 92 分。项目全年预算数为 8 万元,执行数为 8 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成年度产品质量监督抽检批次；二是购买营业执照正副本。“关于下达 2025 年市场监督管理经费的通知”项目绩效自评情况：优。

三、部门重点绩效评价结果

我单位 2024 年度对 1 个项目做了重点绩效评价,通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，各项资金科学合理及时支出，保障了我单位各项工作的顺利开展,根据部门项目支出绩效评价指标体系，主要结论为优。

第五部分 名词解释

一、财政拨款收入：指本年度从同级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”、“经营收入”以外的收入。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位上年结转至本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

七、结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

1、部门整体支出绩效自评报告及自评表

2、项目支出绩效自评报告及自评表

3、2025年度临夏市市场监督管理局部门绩效评价报告

附件 1

2025 年度临夏市市场监督管理局部门整体支出绩效自评报告

市财政局:

为全面贯彻落实全面预算绩效管理要求，提升财政资金使用效益，根据《临夏市财政局关于开展 2025 年度州级部门绩效自评工作的通知》文件要求，结合我部门工作实际，现将 2025 年度整体支出绩效自评情况报告如下:

一、部门基本情况

（一）部门机构与职能

临夏市市场监督管理局挂靠市非公党工委，挂靠个协、私协、消协 3 个社会组织，下属 1 个事业单位（市食品药品检验检测中心），内设 15 个股室、11 个派出机构（各市场监管所）。

（二）主要职责任务

主要职责是：一是负责市场综合监督管理。贯彻执行国家和省、州市场监督管理的方针、政策和有关法律法规，起草市场监督管理规范性文件和有关政策，组织实施质量强市、食品安全和标准化等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。二是负责市

场主体统一登记注册工作。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业、常驻代表机构等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。**三是**负责组织指导市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。对市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件进行查处和指导，督办查处辖区内大案要案和疑难案件，规范市场监管行政执法行为。**四是**负责反垄断统一执法。统筹推进公平竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。承担有关反垄断调查及执法工作。**五是**负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业的发展，监督管理广告活动。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记，组织指导开展相关执法工作。依法查处无照无证生产经营行为。负责组织、指导和监督管理中介服务机构。指导市消费者协会开展消费维权工作。组织指导消费环境建设。**六是**负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量发展的规划，统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。**七是**负责产品质量安全监督管理。承

担国家级、省级和州级、市级产品质量监督抽查和风险监控工作，组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。**八是**负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。**九是**负责食品安全监督管理综合协调。贯彻食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。健全和落实食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。**十是**负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。配合开展特殊食品的注册、备案和监督管理等相关工作。**十一是**负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。**十二是**负责统一管理标准化工作。推进强制性国家标准的贯彻执行和执法监督工作。依法承担地方标准申报工作，依法协调指导和监督地方标准、团体标准制定工作。**十三是**负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。**十四是**负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。负责组织实施国家统一的

认证认可和合格评定监督管理制度。**十五是**负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流和合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。**十六是**负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。**十七是**负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品安全监督管理的法律、法规和规章。**十八是**负责监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合实施国家基本药物制度。**十九是**负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品经营质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。依职责指导实施其他经营、使用质量管理规范。**二十是**负责药品、医疗器械和化妆品风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品零售环节、医疗器械经营和化妆品安全应急管理工作。**二十一是**负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查与质量抽检。依法查处药品、医疗器械和化妆品经营、使用环节违法行为，监督实施问题产品召回和处置制度，依职责组织指导查处其他环节的违法行为。**二十二是**贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责拟订和组织实施全市知识产权事业发展规划。统筹协调涉外知识产权工作，并负责对外联络与合作交流。负责知识产权保护工作，指导承担知识产权违法行为的查处、争议处理、维权援助、纠纷调处

等执法工作，监督管理商标印制企业。负责促进知识产权运用和管理，做好产权确权、侵权判定、申请相关工作，规范指导知识产权类无形资产评估工作。探索建立知识产权公共服务体系，推进专利信息利用和服务工作。承担全市专利行政执法工作，监督专利市场，依法处理专利侵权纠纷；编制全市专利事业发展规划、年度计划，并组织实施和管理。二十三是完成市委、市政府和省、州市场监督管理局交办的其他任务。

2.人员编制：行政编制 74 人，事业编制 58 人，实际在岗人员 172 人。

（二）年度预算与支出概况

2025 年部门预算总额 2547.56 万元，实际执行 2119.67 万元，执行率 83.2%。支出方向包括:

2025 年人员经费支出 1844.6 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、工伤保险缴费、其他工资福利支出等；2025 年公用经费支出 146.24 万元，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

二、部门整体绩效评价工作情况

（一）评价依据与指标

依据《临夏市市级预算绩效管理办法》及财政绩效评价要求，设定 3 项一级指标、13 项二级指标，重点包括:

产出指标: 保证各项资金在合理合规的前提下，得到充分利用，严格做到内控管理;

效益指标: 通过项目的实施，提高单位信息化管理水平，顺利推进促进社会经济有序发展

三、评价结论与绩效分析

（一）总体评价结论

2025 年部门整体绩效得分 91.08 分（满分 100 分），评价等级为“优”。

（二）关键指标完成情况

完成 1: 深化商事制度改革，激发市场主体活力。完成 2: 抓好食品、药品安全监管工作。完成 3: 保持高压态势，严厉打击传销制售假冒伪劣产（商）品等违法行为; 完成 4: 强化特种设备安全监察，确保安全生产“零”事故。完成 5: 做好计量、标准化工作，推动标准体系研究建设，实施商标、品牌战略。完成 6: 强化质量监管，深入开展市场监管工作。完成 7: 改革企业监管方式，做好市场监管工作，维护公平有序的市场环境，加大查处无证无照经营、整治虚假违法广告等专项整治力度。完成 8: 加强消费维权机制建设，维护消费者合法权益。

（三）效益分析

社会效益：通过项目的实施，提高单位信息化管理水平，顺利推进促进社会经济有序发展；

经济效益：加强公职人员业务培训，不断改进服务态度和质量；

可持续影响：有效促进经济社会健康有序发展。

四、主要经验做法

深化商事制度改革，激发市场主体活力。抓好食品、药品安全监管工作。保持高压态势，严厉打击传销制售假冒伪劣产（商）品等违法行为。强化特种设备安全监察，确保安全生产“零”事故。做好计量、标准化工作，推动标准体系研究建设，实施商标、品牌战略。强化质量监管，深入改革企业监管方式，做好市场监管工作，维护公平有序的市场环境，加大查处无证无照经营、整治虚假违法广告等专项整治力度。

五、存在问题与改进建议

（一）存在问题

机构改革后，本部门职能增多，工作量增加，相应的工作成本增加。虽然财政保障相应工作经费，但不能满足实际监管工作需要，导致一些专项工作难以开展。

（二）改进建议

希望财政能增加相应预算,作为市场监督管理的执法部门,加大市场监管,提升监管能力,全力做好市场监管和服务工作。

部门整体支出绩效自评表

(2025 年度)

部门（单位）名称	临夏市市场监督管理局						
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	得分	未完成原因分析
整体支出规模(万元)	年度资金总额	2451.18	2547.56	2119.66	83.2	8.32	
	(一)基本支出	2326.18	2347.35	1990.84	84.81	8.48	
	1.人员经费	2010.74	2031.91	1844.60	90.78	9.07	
	2.公用经费	315.44	315.44	146.24	46.36	4.63	
	(二)项目支出	125	200.20	128.82	64.34	6.43	
	1.一般性项目	0	0	0	0	0	
	2.重点项目	125	200.20	128.82	64.34	6.43	
预期目标	目标 1：承担依法查处取缔无照经营的责任，查处假冒伪劣等违法行为，依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。承担依法规范和维护各类市场经营秩序的责任，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。 目标 2：组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息、商标注册信息等，为政府决策和社会公众提供信息服务。指导消费者咨询、申诉、举报受理，处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。							
实际完成情况	承担依法查处取缔无照经营的责任，查处假冒伪劣等违法行为，依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。承担依法规范和维护各类市场经营秩序的责任，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。						

评价指标			年度指标值	实际完成值	单位	分值	完成率	得分	未完成原因分析
一级指标	二级指标	三级指标							
基本运行	预算收支管理	预算执行率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	

指标		结转结余变动率	<=0%	0	%	0.83	100%	0.83	
		“三公”经费控制率	<=0%	0	%	0.83	100%	0.83	
		预算调整率	<=0%	0	%	0.83	100%	0.83	
	财会管理	资金使用合规性	合规	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
		会计和内控制度执行有效性	有效	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
	采购管理	政府采购规范性	规范	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
		政府采购节约率	节约	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
	资产管理	资产管理规范性	规范	100%-80%(含)		0.83	100	0.75	
		固定资产利用率	>=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
	人员管理	在职人员控制率	<=100%	100	%	0.83	100.00%	0.83	
	绩效管理	预算绩效管理工作成效	较上年提升	100%-80%(含)		0.87	100	0.78	
重点履职指标	数量指标	依法查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为	完成	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	
	质量指标	监督管理市场交易行为和网络商品交易	完成	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	

	时效指标	持续推进商事制度改革	完成	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	
	成本指标	为政府决策和社会公众提供信息服务	完成	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	
部门综合指标	经济效益	提升资金利用效率	增长	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	
	社会效益	依法查处无证经营	完成	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	
	生态效益	继续深入推进“双随机一公开”监管	完成	100%-80%(含)		7.5	100	6.75	
	服务对象满意度	受众满意度	>=99%	99	%	7.5	100.00%	7.5	
可持续发展能力指标	组织建设	党建工作开展情况	良好	100%-80%(含)		5	100	4.5	
	宣传培训	培训计划完成率	>=100%	100	%	5	100.00%	5	
	制度建设	制度完善情况	完善	100%-80%(含)		5	100	4.5	
	改革创新	试点工作开展情况	良好	100%-80%(含)		5	100	4.5	
总分						100		91.08	
说明 1.各部门可根据附件 3《部门整体支出绩效评价指标体系框架》（参考）设置三级指标和指标 说明 2.上述产出指标和效益指标根据年初设定的绩效目标既可以按照重点任务完成情况分别填列，也可以依据所有重点任务归纳提炼综合指标。									

附件 2

2025 年生产流通环节、医疗器械抽样检验经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目名称：2025 年生产流通环节、医疗器械抽样检验经费

2.立项依据:

根据临州食药安委办发【2022】1 号《临夏州食品药品安全委员会办公室临夏州市场监督管理局关于印发<临夏州 2022 年食品安全抽检监测及评价性抽检计划实施方案>的通知》

3.实施内容:

保质保量按时完成检测任务

4.资金安排：市本级资金，项目总预算 100 万元，实际支出 98.89 万元，执行率 98.89%。

（二）项目实施与管理

实施主体：临夏市市场监督管理局

实施周期：2025 年 1 月-2025 年 12 月;

管理机制：建立“周调度、月通报、季考核”制度

二、项目绩效目标

（一）总体目标

保质保量按时完成检测任务。

（二）具体绩效指标

指标类型	指标名称	目标值
产出指标	搞好食品安全监管工作	⩾90%
	推动进一步加强食品安全监	⩾90%

	管的效率	
效益指标	不断推动食品药品质量安全监管水平向规范化发展	保证资金安全使用
成本指标	加大食品安全监督抽样力度	完善相关制度

三、评价基本情况

（一）评价范围与对象

覆盖项目全部实施内容，重点评价资金使用合规性、目标达成度、社会经济效益。

（二）评价方法与数据来源

1.评价方法:

定量分析：对比预算执行率、目标完成率等数据。

2.数据来源：财政部门拨款记录、项目验收报告、第三方监测数据。

四、评价结论与绩效分析

（一）总体评价结论

项目绩效综合得分 95.89 分（满分 100 分），评价等级为“优”。　目标完成情况：产出指标完成率，效益指标达标率。

（二）绩效指标完成情况

指标名称	目标值	实际值	完成率
搞好食品安全监管工作	⩾90%	100%	100%
推动进一步加强食品安全监管的效率	⩾90%	100%	100%
不断推动食品药品质量安全监管水平向规范化发展	保证资金安全使用	100%	100%
加大食品安全监督抽样力	完善相	100%	100%

度	关制度		

（三）效益分析

1.社会效益：完成抽检任务，确保食品安全。

五、存在问题与建议

（一）存在问题

抽检成果转化运用不足，风险预警和后续监管闭环不够紧密，资金使用效益仍有提升空间。

（二）改进建议

强化抽检结果分析研判，健全问题整改跟踪机制，完善全流程闭环监管，切实提升财政资金使用效益。

六、结语

通过本次绩效评价，认为该项目的实施，保障人民群众的饮食安全，维护了社会的安全稳定，目标明确，组织管理到位，资金管理规范。

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称	2025 年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费						
主管部门	临夏市市场监督管理局			实施单位	临夏市市场监督管理局		
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
项目资金（万元）	年度资金总额：	100	100	98.89	10	98.89	9.88
	其中：财政拨款	100	100	98.89	-	98.89	9.88
	上年结转资金	0	0	0	-	0	0
	其他资金	0	0	0	-	0	0
未完成原因分析							
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	保质保量按时完成抽检计划，保障人民群众饮食、用药安全。			按时完成了检测任务			

	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	经济成本指标	加大食品药品安全监督抽样力度	完成率 95%以上	100%-80%(含)	10		100%	9	
		社会成本指标	成本核算	100 万	98.89	10		98.89%	10	
	产出指标	数量指标	搞好食品安全监管工作	>=95%	98	20	%	103.16%	20	

		质量指标	不合格产品查处率	完成率 98%	100%-80%(含)	20		100%	18	
	效益指标	经济效益指标	完成抽检任务，确保食品安全	>=95%	98	10	%	103.16%	10	
		社会效益指标	不断推动食品药品质量安全监管水平向规范化发展	完善相关制度	100%-80%(含)	10		100%	9	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	>=95%	98	10	%	103.16%	10	
总分						**100**			**95.89**	

2025年新开办企业首套印章免费刻制经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目名称：2025年新开办企业首套印章免费刻制经费

2.立项依据:

依据临州办发〔2022〕57号关于为新开办企业提供免费刻制首套印章的通知，为优化营商环境，由政府为新开办企业免费刻制印鉴一套（4枚）。

3.实施内容:

市场监管局对新开办信息进行核准后推送之公章刻制企业，0.5个工作日刻制完毕，由企业在服务窗口现场领取或申请邮寄。

4.经费来源和使用情况

资金安排：该项目资金性质为市本级资金，项目总预算25万元，实际支出12.55万元，执行率50.2%。

（二）项目实施与管理

实施主体：临夏市市场监督管理局

3.经费来源和使用情况

实施周期：2025年1月-2025年12月;

管理机制：对照绩效目标各项任务，加强项目和资金的管理，确保资金使用合理合法，在一定程度上节约了新开办企业的成本 。

二、项目绩效目标

（一）总体目标

最大限度为企业“松绑肩负”

（二）具体绩效指标

指标类型	指标名称	目标值
产出指标	保质保量新开办企业	完成率 100%以上
	提高企业开办效率	刻章企业接到通知后 0.5 个工作日刻制完毕，由企业在服务窗口现场领取或申请邮寄。
效益指标	持续优化营商环境	提升企业对政府满意度提升

三、评价基本情况

（一）评价范围与对象

覆盖项目全部实施内容，重点评价资金使用合规性、目标达成度、社会经济效益。

（二）评价方法与数据来源

1.评价方法:

定量分析：对比预算执行率、目标完成率等数据;

2.数据来源：财政部门拨款记录、项目验收报告、第三方监测数据。

四、评价结论与绩效分析

（一）总体评价结论

项目绩效综合得分 75.81 分（满分 100 分），评价等级为“中”。

目标完成情况：通过项目实施，在一定程度上节约了新开办企业的成本。

绩效指标完成情况

项目效率性分析目成本（预算)节约情况：本项目本着节约的原则，没有增加任何其他费用。

（1）项目的实施进度:通过项目实施，在一定程度上节约了新开办企业的成本。

（2）项目完成质量：保证企业在最短时间内拿到印章，提高企业开办效率。

（3）项目预期目标完成程度：推进企业“一站式、零成本”服务。

（4）项目实施对经济和社会的影响：在一定程度上改善了营商环境，有利于企业对政府满意度提升。

（三）效益分析

1.社会效益：持续优化营商环境。

2.经济效益：确保经费合理支出。

3.生态效益：提高企业开办效率。

五、存在问题与建议

（一）存在问题

对市场主体开办数量预判不够精准，预算测算与实际业务量存在偏差。

（二）改进建议

结合历年办件数据科学测算业务规模，提升预算编制精准度，提高财政资金使用效益。

六、结语

通过本次绩效评价，认为该项目的实施，有效落实新开办企业首套印章免费刻制惠企政策，切实降低企业开办成本，优化营商环境。下一步将补齐工作短板，强化预算管理，规范项目实施，充分发挥财政资金效益，持续提升市场主体获得感。

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

项目名称	2025 年新开办企业首套印章免费刻制经费								
主管部门	临夏市市场监督管理局			实施单位	临夏市市场监督管理局				
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分		
项目资金（万元）	年度资金总额：	25	25	12.55	10	50.22	5.02		
	其中：财政拨款	25	25	12.55	-	50.22	5.02		
	上年结转资金	0	0	0	-	0	0		
	其他资金	0	0	0	-	0	0		
未完成原因分析									
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	最大限度为企业“松绑肩负”，持续优化营商环境，提高企业开办效率。			持续优化营商环境，提高企业开办效率。					
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标	实际完成值	分值	单位	完成率	得分	未完成原因分析
绩效指标	成本指标	社会成本指标	推进企业“一站式、零成本”服务	良好	100%-80%(含)	20		100%	18	
	产出指标	数量指标	年新开办企业1500家左右	>=95 个	50	20	个	52.63%	10.53	

		质量指标	提高企业开办效率。	刻章企业接到通知后 0.5 个工作日刻制完毕，由企业在服务窗口现场领取或申请邮寄。	100%-80%(含)	20		100%	18	
	效益指标	经济效益指标	为企业节省开支	>=95 个	50	10	个	52.63%	5.26	
		社会效益指标	持续优化营商环境	提升企业对政府满意度提升。	100%-80%(含)	10		100%	9	
	满意度指标	服务对象满意度指标	95%	>=95%	98	10	%	103.16%	10	
总分						**100**			**75.81**	

关于下达2025年市场监督管理经费的通知绩效自评报告

一、绩效目标分解下达情况

（一）转移支付概况。

为贯彻落实中央和省、州、市对市场监管工作的的部署，我局按照“推进改革、守住底线、营造环境、规范竞争、提升质量、促进发展”工作思路，抓各项市场监管工作的落实。为了保障临夏市市场监管工作顺利进行，市财政在保障我局基本经费基础上，下达市场监督管理专项补助资金8万元。

二、绩效情况分析

(一)资金投入情况分析

共计拨付专项资金8万元，已全部支付。

(二)资金管理情况分析

从资金使用情况看，预算资金到位率为100%，专项资金保障到位，且到位及时，我局针对各专项资金完善了财务管理规定，强化对专项资金使用过程的监督和跟踪。

(三)总体绩效目标完成情况分析

保质保量完成了2025年市场监管各项工作，对市场各类主体开展双随机专项整治工作，取得了一定的成效。

(四)绩效指标完成情况分析。

全力推进大格局、大融合、大市场、大质量、大监管体系建设，扎实推进市场监管领域各项工作，推动全市经济和谐稳定发展。通过全方面、立体式的宣传方式，广泛宣传食品安全法律法规、市场安全科普知识和实用生活常识等，进一步增强广大消费者食品安全自我保护意识，积极营造食品安全社会共享共治的良好氛围。

(五)评价结论与绩效分析

项目绩效综合得分92分（满分100），评价等级为“优”。目标完成情况：专项资金均用于加强市场监督管理工作，专款专用率为100%，资金使用合规，资金拨付审批程序和手续完整、合规，预算执行率高。

三、偏离绩效目标的原因和下一步改进措施

受市场主体经营状态动态变化影响，实际抽检任务与年初计划存在差异，造成部分绩效指标略有偏差。下一步将精准制定年度抽检计划，动态优化抽检任务，加快资金执行进度，切实提升专项资金使用效益。

四、绩效自评结果拟应用和公开情况

公开

五、其他需要说明的问题

无

项目支出绩效自评表

(2025 年度)

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="9">关于下达 2025 年市场监督管理经费的通知</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="3">临夏市市场监督管理局</td><td colspan="2">实施单位</td><td colspan="3">临夏市市场监督管理局</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2">年初预算数</td><td>全年预算数</td><td>全年执行数</td><td>分值</td><td>执行率(%)</td><td colspan="2">得分</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">项目资金（万元）</td><td colspan="2">年度资金总额：</td><td>0</td><td>8</td><td>8</td><td>10</td><td>100</td><td colspan="2">10</td></tr>
<tr><td colspan="2">其中：财政拨款</td><td></td><td>8</td><td>8</td><td>-</td><td>100</td><td colspan="2">10</td></tr>
<tr><td colspan="2">上年结转资金</td><td></td><td>0</td><td>0</td><td>-</td><td>0</td><td colspan="2">0</td></tr>
<tr><td colspan="2">其他资金</td><td></td><td>0</td><td>0</td><td>-</td><td>0</td><td colspan="2">0</td></tr>
<tr><td colspan="10"></td></tr>
<tr><td colspan="2">未完成原因分析</td><td colspan="9"></td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="4">预期目标</td><td colspan="5">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="4">1.加强市场监管和综合执法，切实维护食品药品、特种设备安全，促进市场秩序健康有序发展；2、发挥监管职能，着力标准认证、食品快检、计量检定、公平竞争审查和产品质量检验工作，引导、培育名优名牌，服务社会经济发展；3、强化消费维权，促进社会和谐稳定。</td><td colspan="5">按时全部已完成。</td></tr>
<tr><td></td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年度指标</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>单位</td><td>完成率</td><td>得分</td><td>未完成原因分析</td></tr>
<tr><td rowspan="3">绩效指标</td><td>成本指标</td><td>经济成本指标</td><td>保障市场规范运行</td><td>完成率100%</td><td>100%-80%(含)</td><td>20</td><td></td><td>100%</td><td>18</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">产出指标</td><td>数量指标</td><td>全市的市场监督管理和执法办案</td><td>完成率95%以上</td><td>100%-80%(含)</td><td>20</td><td></td><td>100%</td><td>18</td><td></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>推动市场监督管理及执法办案资金的使用效率</td><td>完成率95%以上</td><td>100%-80%(含)</td><td>20</td><td></td><td>100%</td><td>18</td><td></td></tr>
</table>

	效益指标	社会效益指标	确保市场经营进行规范和维护	完善相关制度	100%-80%(含)	20		100%	18	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 3	>=95%	98	10	%	103.16%	10	
总分						**100**			**92**	

附件 3

2025年度临夏市市场监督管理局部门绩效评价报告

为深入贯彻落实预算绩效管理要求，全面提升财政资金使用效益，根据市财政局《关于开展2025年度市级部门绩效评价工作的通知》(临市财绩〔2025〕10号)文件要求，现将市场监督管理局2024年度生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费项目部门绩效评价情况报告如下:

一、项目基本情况

(一)项目概况

1.项目背景：根据临州食药安委办发【2022】1号《临夏州食品药品安全委员会办公室　临夏州市场监督管理局关于印发<临夏州2022年食品安全抽检监测及评价性抽检计划实施方案>的通知》，经过公开招投标，由第三方检测机构进行临夏市食品安全检测。项目概况：根据2024年州上下达食品安全检测任务数，保质保量的完成抽检任务。

2.主要内容及实施情况：2024年临夏市市场监督管理局开展食品安全抽检1383批次，其中，食用农产品378批次，餐饮食品560批次，普通食品422批次。

3. 资金投入和使用情况：经费来源为财政拨款，共计拨款123.2万元，支出123.2万元，剩余0万元，资金使用率为100%。

(二)项目绩效目标

1.总体目标：对照绩效目标各项任务，加强项目和资金的管理，确保资金使用合理合法，促进工作效率的提高。

2.阶段性目标：实际完成抽检任务数1383批次，保障人民群众饮食安全。

二、绩效评价工作开展情况

(一)评价目的、对象和范围

对照绩效目标各项任务，加强项目资金的管理，确保项目资金使用合理合法。

(二)评价依据

财政部门拨款记录、抽样购样清单、第三方监测报告。

(三)评价原则、评价指标体系、评价方法

1.评价原则：遵循科学规范、公正公开、绩效相关等原则开展评价工作。

2.评价指标体系：

成本指标：控制在核算以内。

产出指标：抽检1383批次完成率达到 100%;

质量指标：不合格产品查处率达到 100%。

效益指标：完成抽检任务，确保食品安全。

3.评价方法：定量分析：对比预算执行率、目标完成率等数据。

(四)评价工作过程

2024年临夏市食品药品检验检测中心开展食品安全抽检1383批次，其中，食用农产品378批次，餐饮食品560批次，普通食品422批次。

三、综合评价情况及评价结论

(一)绩效评价综合得分及等级

项目绩效综合得分91分(满分100分)，评价等级为“优”。

(二)主要结论

通过本次绩效评价，认为该项目的实施，保证了人民群众的饮食安全，维护了社会的安全稳定，目标明确，组织管理到位，资金管理规范。

四、绩效评价指标分析

(一) 决策情况

1.项目立项：项目立项依据充分、立项程序规范，符合相关政策和发展规划。

2.绩效目标：评估绩效目标设定明确、细化、量化，与项目实施内容和预期效果相匹配。

3.资金投入:评价资金分配依据合理,资金分配过程科学、公开、透明。

(二)资金管理和使用情况

1.资金到位率：资金实际到位金额占预算金额的比例为100%，资金到位及时。

2.预算执行率：100%。

3.资金使用合规性：资金使用符合相关财务管理制度和项目实施方案要求，不存在截留、挪用、挤占等违规问题。

(三)相关管理制度办法的健全性及执行情况

1.管理制度健全性：建立健全与项目管理、资金管理等相关的制度办法，制度内容完善、合理。

2.制度执行有效性：评估项目实施过程中各项制度得到有效执行，包括人员管理、财务管理、项目实施管理等方面。

(四)实现的产出情况

1.产出数量：抽检1383批次完成率达到 100%

2.产出质量：不合格产品查处率达到100%。

3.产出时效：项目是按计划时间节点完成。

(五)取得的效益情况

1.经济效益：加大食品安全监督抽样力度。

2.社会效益：完成抽检任务，确保食品安全

3.可持续影响：不断推动食品药品质量安全监管水平向规范化发展

(六)社会和公众的满意度情况

服务对象满意度指标：服务群众满意度达到 100%。

(七)绩效评价结果分析与应用建议

1.结果分析：通过本次绩效评价，认为该项目的实施，保证了人民群众的身体健康，维护了社会的安全稳定，目标明确，组织管理到位，资金管理规范。

2.应用建议：一是规范项目资料整理，建立健全项目台账管理。有计划的对各类资料进行收集、整理、储存、传递与应用，提高工作人员对项目资料管理的认知水平，确保单位项目

档案管理工作的合理化、规范化。二是加强项目的资金使用和财务管理，使资金使用更加规范。

(八)其他与绩效评价相关的重要内容

无

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

(一)主要经验及做法

1.加大对食用农产品的监管力度，排查食品安全风险隐患，严厉查处违法违规行为;

2.加强食品生产加工小作坊的监督管理力度，做到区域全覆盖，不留空白区；加强食品生产加工小作坊的监督管理力度监管，倒逼企业严格落实安全生产主体意识。

(二)　存在的问题及原因分析

1.对预算绩效管理的认识不足，在学习绩效管理相关文件和落实工作要求方面存在欠缺。

2.预算编制精细度不够，资金规模与绩效目标未能有效匹配。

3.绩效目标编报内容不全面，指标设置缺乏细化与量化。数量指标填写不正确。

六、有关建议

1.强化对预算绩效管理工作的重视程度，健全管理机制，深入学习并运用预算绩效管理相关政策文件。

2.细化预算编制工作，建立动态调整机制，防止年末资金沉

3.完善绩效目标及指标的设置，合理设定绩效指标，增强绩效目标与指标的相关性、完整性，使其符合编报要求。

七、其他需要说明的问题

无

部门绩效评价结果反馈表

被评价单位	临夏市市场监督管理局	主管部门	临夏市市场监督管理局
评价项目名称(整体支出/项目)	2024年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费	项目起止时间	2024年1月1日-2024年 12 月 31 日
绩效情况	一、预算资金执行情况 项目总预算123.20 万元，实际执行123.20万元，执行率100%。 二、绩效目标完成情况 1.产出指标 （1）搞好食品安全监管工作 （2）推动进一步加强产品质量安全监管名牌经费的使用效率：目标“保证资金安全使用”，完成任务。 2.效益指标 （1）不断推动食品药品质量安全监管水平向规范化发展：目标“完善相关制度”，实际完成“完善相关制度”，完成率100% 。 （2）服务对象满意度：目标“98%”，实际完成“98%”，完成率100% 三、效益发挥情况 社会效益：保障公共安全，防范重大风险。阻断安全隐患，食品抽检可及时发现农药残留、微生物污染、非法添加等问题，医疗器械抽检可防止不合格医疗设备流入市场。		
存在问题	1.对预算绩效管理的认识不足，在学习绩效管理相关文件和落实工作要求方面存在欠缺。 2.预算编制精细度不够，资金规模与绩效目标未能有效匹配。 3.绩效目标编报内容不全面，指标设置缺乏细化与量化。数量指标填写不正确。		
整改建议	1.强化对预算绩效管理工作的重视程度，健全管理机制，深入学习并运用预算绩效管理相关政策文件。 2.细化预算编制工作，建立动态调整机制，防止年末资金沉 3.完善绩效目标及指标的设置，合理设定绩效指标，增强绩效目标与指标的相关性、完整性，使其符合编报要求。		

部门绩效评价结果整改报告

被评价单位	临夏市市场监督管理局	主管部门	临夏市市场监督管理局
评价项目名称 (整体支出/项目)	2024 年生产流通环节食品、医疗器械抽样检验经费	项目负责人	马勇
整改情况	（一）对预算绩效管理的认识不足，在学习绩效管理相关文件和落实工作要求方面存在欠缺的整改。 建立健全《预算绩效管理办法》，明确绩效目标编制与预算申报“同步布置、同步审核、同步批复”机制，将绩效目标细化为可量化、可考核的指标。 （二）预算编制精细度不够，资金规模与绩效目标未能有效匹配。 建立多级审核机制，实行“科室初审+财务复审+领导终审”三级审核，重点核查预算数据与绩效目标的逻辑关系、资金分配的合理性等，对存在明显偏差的项目退回重新编制。 利用信息化手段，开发预算编制智能校验系统，自动比对绩效指标与资金数据，对异常数据进行预警提示。 （三）绩效目标编报内容不全面，指标设置缺乏细化与量化。数量指标填写不正确。 完善制度与标准，明确编报内容要求：制定详细的绩效目标编报规范或指南，明确规定绩效目标必须涵盖的内容，包括预期产出、预期效益、服务对象满意度等方面 。例如，预期产出需说明产品数量、服务次数等；预期效益要体现经济效益、社会效益、生态效益等；服务对象满意度需设定具体的满意度目标。		
预算部门 意见			