

# 临夏市工商行政管理局 2018 年度部门决算情况说明

## 一、部门基本情况

### （一）职能职责

（一）贯彻执行国家和省上有关工商行政管理的法律法规和方针、政策。负责全州工商行政管理系统市场监督管理和行政执法工作，对全州工商行政管理系统市场管理和行政执法等业务工作进行指导和监督管理。

（二）承担工商登记制度改革的相关职责，推进工商注册登记制度便利化。负责辖区内各类企业、农民专业合作社、外商投资企业和从事经营活动的单位、个人等市场主体的注册登记和监督管理，指导全州工商行政管理系统各类市场主体的注册登记和监督管理，承担依法查处取缔无照经营的责任。

（三）依法规范和维护各类市场经营秩序，依法监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务行为。

（四）组织开展流通领域商品质量监督管理和有关服务领域消费维权工作，指导消费者咨询、投诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者的合法权益。

（五）依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动，查处违法直销和传销案件。

（六）依法开展垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的监督管理工作（价格垄断行为除外），依

法查处假冒伪劣、不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。

(七) 负责依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

(八) 依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，组织监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为。

(九) 负责组织管理并指导商标监督管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权及商标违法行为，负责著名商标、驰名商标的推荐、初审、管理和保护工作。负责特殊标志、官方标志的保护。

(十) 指导广告业发展，负责辖区内广告活动的监督管理工作，依法查处虚假违法广告行为。

(十一) 组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体注册登记基础信息、商标注册信息等，为政府决策和社会公众提供信息服务。

(十二) 负责全州各类企业和个体工商户经营行为的服务和监督管理。

(十三) 管理和指导直属事业单位、所属协会的工作。

(十四) 贯彻落实省、州委关于非公有制企业党的建设工作的决定、指示及工作部署，组织实施全州非公有制企业党的建设工作总体规划和年度计划，安排部署全州非公有制企业党的建设工作。

(十五) 指导县(市)非公有制企业党工委工作，指导非公

有制企业党组织加强领导班子建设，做好党员教育、管理、监督和服务工作。指导非公有制企业工青妇等群团组织建设。指导非公有制企业党组织发挥政治核心和政治引领作用。指导、组织非公有制企业党委书记、党务工作者、党建工作指导员和出资人的教育培训，抓好“两支队伍”建设。负责全州非公有制企业党建工作典型培育、宣传报道工作，组织开展非公有制企业党建工作理论研究，促进非公有制企业健康和谐发展。

(十六)贯彻落实州委州政府关于推进非公有制经济发展的决定、指示及工作部署，按照州非公有制经济发展协调推进领导小组办公室的职责，协调政府职能部门做好非公有制经济发展协调推进工作；指导县（市）非公有制经济发展协调推进领导小组办公室工作。

(十七)承办州委、州政府和省工商行政管理局、省非公有制企业党工委交办的其他工作。

## （二）机构设置

临夏市工商行政管理局内设 10 个职能科（室），3 个直属派出机构，均为副科级建制。

### （一）内设机构

#### 1、办公室

承担机关内部日常事务的综合协调工作；负责机关文电、机要、信息、档案、保密、统计、信访、服装装备、后勤保障等工作；负责机关综合性文稿起草工作；负责有关会议的组织、实施

和服务工作；负责全局新闻、信息宣传工作；负责机关内部会议决定事项及领导交办事宜的督办和结果反馈工作，对全局重大决策部署和重点工作进行督查检查；负责承办人大议案、政协提案工作；办理上级交办的其它工作。

## 2、财务审计科

负责编制财务预算决算方案；监督指导本局行政性收费项目、罚没收入上缴财政工作；负责全局财务经费管理、收费管理、票据管理和内部审计监督工作；办理上级交办的其它工作。

## 3、人事教育和基层工作科

负责全局人事管理、机构编制、队伍建设、劳动工资、年度考核等工作；负责实施全局干部岗位职务培训和专门业务培训工作；负责基层工商所（分局）建设项目管理工作；负责全局精神文明建设、文化建设、工青妇等工作；负责全局离退休人员管理服务工作；办理上级交办的其它工作。

## 4、法规科

承担市局工作有关地方性法规、规章及规范性文件的起草、修改、论证和备案审查；负责全局依法行政和执法监督工作；负责指导全局法律法规的宣传、培训和普法工作；承担市局有关行政处罚案件的核审和行政复议、应诉、赔偿、听证工作；办理上级交办的其它工作。

## 5、消费者权益保护科（12315投诉举报指挥中心）

负责消费者权益保护法律法规的实施；拟定保护消费者权益

的具体措施、办法并组织实施；承担流通领域商品质量监督管理工作；组织开展流通领域商品质量监测；开展有关服务领域消费维权工作；负责消费者咨询、投诉、举报受理、处理和 12315 网络体系建设；负责市局消费者投诉、举报数据的汇总、分析、管理和使用工作；配合查处经销假冒伪劣商品等违法行为和严重侵犯消费者权益的案件；指导各工商所消费者权益保护工作；指导消费者协会的工作；办理上级交办的其它工作。

## 6、市场规范管理科

负责有关市场规范管理法律法规的实施；负责规范和维护各类市场经营秩序工作；组织指导商品交易市场信用分类管理工作；考评命名市级“守合同重信用”企业；组织指导市场专项治理工作；负责办理动产抵押物登记、经纪人和拍卖行为的监督管理工作；负责推广合同示范文本，组织实施合同行政监督管理，协助查处合同欺诈等违法行为；指导各工商所市场规范管理工作；办理上级交办的其它工作。

## 7、注册登记科

组织实施工商登记制度改革，拟定企业注册登记的具体措施、办法并组织实施；承担规定范围内的各类企业注册登记工作，并监督检查其注册登记行为；负责各类企业注册登记信息的统计、分析、公开工作；办理上级交办的其它工作。

## 8、个体私营经济服务发展科（非公经济发展办公室）

负责个体私营经济管理法律法规的实施；负责为非公有制经

济和中小微企业发展提供信息咨询、指导服务工作；指导个体工商户和私营企业信用分类管理；负责招商引资工作；负责个体私营经济综合治理工作；根据省州关于推进非公有制经济发展的安排部署，按照市非公有制经济发展协调推进领导小组办公室的职责，协调政府职能部门做好非公有制经济发展协调推进工作；办理上级交办的其它工作。

#### 9、商标广告监督管理科

承担注册商标监督管理工作，依法保护驰名商标、著名商标、地理标志证明商标、特殊标志专用权；依法查处商标侵权和商标使用中的违法行为；调处商标纠纷；组织推进商标战略，负责中国驰名商标、甘肃省著名商标的引导、初审、推荐、服务工作；开展商标印制企业的监督管理工作；办理上级交办的其它工作。

#### 10、质量技术监督科

负责农业、服务业标准化工作和组织机构代码、商品条码工作；管理全市计量、标准化工作；贯彻执行计量、标准化法律、法规；监督管理地理标志产品保护工作；负责信息化建设工作；负责组织机构代码工作；负责产品质量安全监管及工业产品许可证管理监督工作；制定实施质量发展规划，推进质量发展工作。

### （二）直属机构

#### 1、经济检查分局

指导全局执法办案工作；拟定有关反垄断、反不正当竞争、直销监督、禁止传销的具体措施、办法并组织实施；依法查处不

正当竞争、商业贿赂、违法直销和传销及其他经济违法案件；指导协调全局查处不正当竞争及其他经济违法违章案件；督查督办全局涉及垄断和不正当竞争等大案要案和典型案件；协助查处违反公司登记管理规定的案件；负责执法办案工作的统计上报工作；完成上级交办的其它工作。

## 2、网络交易监督管理分局

拟定规范电子商务网上交易行为的具体措施、办法并组织实施；负责监督管理网络商品交易及有关服务行为；组织指导网络商品交易市场信用分类管理工作，建立网络商品交易信用档案；指导全市网络商品交易市场主体登记和监管工作；开展网络商品交易执法，规范网络商品交易市场经营秩序，建立网络商品交易维权机制，保障消费者的合法权益；查处网上违法经营、虚假违法广告、侵犯消费者权益等违法案件。

## 3、机关服务中心

负责制定机关管理的制度及办法、措施；负责机关基建项目、国有资产管理、政府采购、服装装备、车辆管理、会务保障、接待工作、设施维护、安全保卫、环境工作、后勤服务及保障等工作；办理上级交办的其它工作。

### （三）、派出机构 共 9 个基层工商所（分局）

临夏市工商行政管理局城东工商所；

临夏市工商行政管理局城西工商所；

临夏市工商行政管理局城南工商所；

临夏市工商行政管理局城北工商所；

临夏市工商行政管理局城中分局；

临夏市工商行政管理局八坊工商所；

临夏市工商行政管理局红园工商所；

临夏市工商行政管理局枹罕工商所；

临夏市工商行政管理局东区工商所；

主要职责是：对辖区内各级工商行政管理机关核准登记的各类企业和个体工商户及其生产经营活动进行监督管理，并建立经济户口和信用档案。

对辖区内各类市场主体和各类经营行为开展市场巡查，推行市场商品准入制，依法查处经济违法、违章行为。

受理消费者申诉，依法保护消费者合法权益，查处侵犯消费者合法权益的行为；依法查处经营假冒伪劣商品行为。

对辖区内的合同实施依法监督检查，督促、引导合同当事人依法订立、履行合同，依法查处合同欺诈等违法行为。

受理、审核、办理辖区内无前置许可的个体工商户开业、变更、歇业的申请事项。

指导辖区内自然人、法人和其他组织正确申请商标注册。

对辖区内设置、张贴的广告进行监督管理。

按规定收取上缴罚没款。

宣传工商行政法律、法规、规章和有关政策。

行使法律法规、规章规定的其他工商行政管理职责。

承办上级主管部门委托和交办的其他工作。

## 二、2018年度部门决算报表

表一：收入支出决算总表

表二：收入决算表

表三：支出决算表

表四：财政拨款收入支出决算总表

表五：一般公共预算财政拨款支出决算表

表六：一般公共预算财政拨款基本支出决算表

表七：政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表八：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

## 三、2018年度部门决算情况说明

### （一）收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度收入总计 23279198.84 元，支出总计 19570018.26 元。与 2017 年决算数相比，收入增加 1721387.81 元，增长 7.4%，支出减少 1971872.45 元，减少 10.07%。主要原因是发放奖励金和工资改革。

本部门 2018 年度收入合计 23,279,198.84 元，其中：财政拨款收入 23,279,198.84 元，占 100%；上级补助收入 0 元，占 0%；事业收入 0 元，占 0%；经营收入 0 元，占 0%；附属单位上缴收入 0 元，占 0%；其他收入 0 元，占 0%。

本部门 2018 年度支出合计 23297825.46 元，其中：基本支出 23297825.46 元，占 0%；项目支出 0 元，占 0%；上缴上级支

出 0 元，占 0%；经营支出 0 元，占 0%；对附属单位补助支出 0 元，占 0%。

本部门 2018 年度年末结转和结余 182030.57 元，较上年减少 18626.62 元，主要原因是由于精准扶贫工作，使政策工作开展滞后。

## （二）财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度财政拨款收入 23279198.84 元，较上年决算数增加 1721387.81 元，增长 7.4%。主要原因是人员增加。较年初预算数增加 0 元，增长 0%。主要原因是无。

本部门 2018 年度财政拨款支出 23297825.46 元，较上年决算数减少 1971872.45 元，增长 10.07%。主要原因是发放奖励金和工资改革。较年初预算数增加 0 元，增长 0%。主要原因是无。

本部门 2018 年度财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出 19570018.26 元，占 84.07%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；外交支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；国防支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；公共安全支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；教育支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无.；科学技术支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；文化体育与传媒支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；社会保障与就业支出 3677807.2 元，占 15.79%，较年初预算数增加 0 元，主

要原因是无；医疗卫生与计划生育支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；节能环保支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；城乡社区支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；农林水支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；交通运输支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；资源勘探信息等支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；商业服务业等支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；金融支出元，占%，较年初预算数增加元，主要原因是无；援助其他地区支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；国土海洋气象等支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；住房保障支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；粮油物资储备支出 0 元，占 0%，较年初预算数增加 0 元，主要原因是无；其他支出 50000 元，占 0.14%，较年初预算数增加 50000 元，主要原因是州局补助。

### （三）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2018 年度一般公共财政拨款基本支出 19570018.26 元。其中：人员经费 20626198.76 元，较上年增加 1484005.02 元，主要原因是人员增加。人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费。公用经费 2621626.7 元，较上年增加 221929.73 元，主要原因是人员增加，公用经费用途主要

包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水电费、邮电费、差旅费、维护费、物业管理费 等。

(注：本部分至少应包括单位收入、支出、结转（余）等决算数据的具体情况，并说明上下年收支增减变化情况和原因、预算决算收支差异情况和原因等。其他内容部门可根据需要进行增加补充。)

#### 四、“三公”经费情况说明

2018 年度我单位无三公经费支出。

#### 五、其他需要说明的事项

**(一) 机关运行经费情况说明。** 2018 年本部门机关运行经费支出 2621626.7 元，机关运行经费主要用于开支办公费、印刷费、咨询费、手续费、水电费、邮电费、差旅费、维护费、物业管理费。机关运行经费较 2017 年增加 221929.73 元，增长 9.6%，主要原因是人员增加。

(注：本部分至少应包含以上信息，如有其他需要说明的情况，应单独在此进行补充说明。)

**(二) 国有资产占用情况说明。** 截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 13 辆，其中：领导干部用车 0 辆、一般公务用车 13 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无。 单价 50 元以上通用设备 0 台（套），单价 100 元以上专用设备 0 台（套）。

(注：本部分至少应包含以上信息，如有其他需要说明的情

况，应单独在此进行补充说明。）

**（三）政府采购支出情况说明。** 2018 年本部门政府采购支出总额 13680 元，其中：政府采购货物支出 13680 元、政府采购工程支出 0 元、政府采购服务支出 0 元。主要用于采购办公桌椅、印刷。

（注：本部分至少应包含以上信息，如有其他需要说明的情况，应单独在此进行补充说明。比如可与本年政府采购预算及上年政府采购支出进行对比说明等。）

**（四）预算绩效管理情况说明。**

我部门组织对 2018 年度一般公共预算项目支出没有开展绩效评价。

**六、专业名词解释。**

**（一）财政拨款收入：**指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

**（三）经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**（四）其他收入：**指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐

赠收入，现金盈收入、存货盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的 经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

(五) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年 的“财政 拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(六) 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

(七) 结余分配：指单位当年结余的分配情况。根据《关于事业单位提取专用基金比例问题的通知》（财教[2012]32号）规定，事业单位职工福利基金的提取比例，在单位年度非财政拨款结余的 40%以内确定，国家另有规定的从其规定。

(八) 年末结转和结余：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。不包括事业单位净资产项下的事业基金和专用基金。

(九) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；

公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

(十) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十一) 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十二) “三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十三) 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务等的各项公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十四) 工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及

为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

(十五) 商品和服务支出(支出经济分类科目类级)：反映单位购买商品和服务的支出(不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出)。

(十六) 对个人和家庭的补助(支出经济分类科目类级)：反映用于对个人和家庭的补助支出。

(十七) 其他资本性支出(支出经济分类科目类级)：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

注：以上为常见专业名词解释目录，仅供参考，部门应根据实际情况进行解释和增减。比如可将类级功能科目和经济科目细化解释到项级。

附表2-1

## 收入支出决算总表

公开01表  
单位：元

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、财政拨款收入	1	23,279,198.84	一、一般公共服务支出	14	19,570,018.26
二、上级补助收入	2	0.00	二、外交支出	15	0.00
三、事业收入	3	0.00	三、国防支出	16	0.00
四、经营收入	4	0.00	四、公共安全支出	17	0.00
五、附属单位上缴收入	5	0.00	五、教育支出	18	0.00
六、其他收入	6	0.00	六、科学技术支出	19	0.00
	7		.....	20	
	8			21	
本年收入合计	9	23,279,198.84	本年支出合计	22	23,297,825.46
用事业基金弥补收支差额	10	0.00	结余分配	23	0.00
年初结转和结余	11	200,657.19	年末结转和结余	24	182,030.57
	12			25	
合计	13	23,479,856.03	合计	26	23,479,856.03

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

附表2-2

## 收入决算表

公开02表

单位：元

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		23,279,198.84	23,279,198.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	19,601,391.64	19,601,391.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20115	工商行政管理事务	19,244,382.92	19,244,382.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011501	行政运行	17,584,382.92	17,584,382.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011505	执法办案专项	590,000.00	590,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011506	消费者权益保护	70,000.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011599	其他工商行政管理事务支出	1,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20117	质量技术监督与检验检疫事务	357,008.72	357,008.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011701	行政运行	148,008.72	148,008.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	209,000.00	209,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

附表2-3

## 支出决算表

公开03表  
单位：元

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	23,297,825.46	23,297,825.46	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	19,570,018.26	19,570,018.26	0.00	0.00	0.00	0.00
20115	工商行政管理事务	19,213,009.54	19,213,009.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2011501	行政运行	17,735,040.11	17,735,040.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2011505	执法办案专项	590,000.00	590,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011506	消费者权益保护	70,000.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011599	其他工商行政管理事务支出	817,969.43	817,969.43	0.00	0.00	0.00	0.00
20117	质量技术监督与检验检疫事务	357,008.72	357,008.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2011701	行政运行	148,008.72	148,008.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	209,000.00	209,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2299901	其他支出	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

附表2-4

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
单位：元

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	23,279,198.84	一、一般公共服务支出	15	19,570,018.26	19,570,018.26	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	16	0.00	0.00	0.00
	3		三、国防支出	17	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	18	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	19	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	20	0.00	0.00	0.00
	7		八、社会保障和就业支出	21	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00
	8			22			
<b>本年收入合计</b>	<b>9</b>	<b>23,279,198.84</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>23</b>	<b>23,247,825.46</b>	<b>23,247,825.46</b>	<b>0.00</b>
年初财政拨款结转和结余	10	150,657.19	年末结转和结余	24	182,030.57	182,030.57	0.00
一般公共预算财政拨款	11	150,657.19		25			
政府性基金预算财政拨款	12	0.00		26			
	13			27			
<b>合计</b>	<b>14</b>	<b>23,429,856.03</b>	<b>合计</b>	<b>28</b>	<b>23,429,856.03</b>	<b>23,429,856.03</b>	<b>0.00</b>

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收入和年末结转结余情况。若政府性基金预算财政拨款为空，自行填“0”。

附表2-5

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：元

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	23,247,825.46	23,247,825.46	0.00
201	一般公共服务支出	19,570,018.26	19,570,018.26	0.00
20115	工商行政管理事务	19,213,009.54	19,213,009.54	0.00
2011501	行政运行	17,735,040.11	17,735,040.11	0.00
2011505	执法办案专项	590,000.00	590,000.00	0.00
2011506	消费者权益保护	70,000.00	70,000.00	0.00
2011599	其他工商行政管理事务支出	817,969.43	817,969.43	0.00
20117	质量技术监督与检验检疫事务	357,008.72	357,008.72	0.00
2011701	行政运行	148,008.72	148,008.72	0.00
2011706	质量技术监督行政执法及业务管理	209,000.00	209,000.00	0.00
208	社会保障和就业支出	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00
20805	行政事业单位离退休	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	3,677,807.20	3,677,807.20	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

附表2-6

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

单位：元

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	13,770,591.56	302	商品和服务支出	2,607,946.70	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	6,839,433.80	30201	办公费	1,008,315.98	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	6,350,410.76	30202	印刷费	51,850.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	580,747.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	13,680.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	1,226.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	7,443.00	31002	办公设备购置	13,680.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	156,378.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	8,000.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	133,919.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	41,656.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	183,480.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	683,278.72	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	6,855,607.20	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	4,100.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	3,805,807.20	30217	公务招待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	247,400.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	80,900.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	3,049,800.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00	312	对企业补助	0.00
		30240	税金及附加费用	0.00	31201	资本金注入	0.00	
		30299	其他商品和服务支出	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00	
					31204	费用补贴	0.00	
					31205	利息补贴	0.00	
					31299	其他对企业补助	0.00	
人员经费合计		20,626,198.76			公用经费合计			2,621,626.70

附表2-8

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

公开07表  
单位：元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

附表2-7

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：临夏州临夏市工商行政管理局

公开08表  
单位：元

2018年度预算数						2018年度决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。